

# Вестник

Татищевского муниципального района

стр. 2  
Новости региона

стр. 4  
Наша молодежь

стр. 5  
Спорт



## Итоги турнира по волейболу на Кубок главы Татищевского района среди мужских и женских команд

В минувшие выходные в р.п. Татищево состоялась торжественная церемония закрытия соревнований на Кубок главы Татищевского муниципального района по волейболу среди мужских и женских команд сезона 2025–2026 годов.



Уважаемые жители и гости Татищевского района! 21 апреля 2026 года стартовало Всероссийское онлайн-голосование за объекты, которые будут благоустроены в 2027 году в рамках федерального проекта «Формирование комфортной городской среды» нацпроекта «Инфраструктура для жизни», инициированного президентом Владимиром Путиным. В нашем регионе на выбор представлены 195 общественных пространств во всех районах. С 2019 года в России уже благоустроено более 80,5 тысячи общественных пространств. В федеральном проекте «Формирование комфортной городской среды» принимают участие города и районные центры регионов России.

От Татищевского района в этом проекте участвует р.п. Татищево. Вы можете выразить свое мнение, проголосовав за один из объектов, запланированных к благоустройству в рабочем поселке Татищево в 2027 году:

- благоустройство Центральной площади;
- сквер «У танка» на ул. Крупской;
- сквер на ул. Первомайской.

### Как проголосовать

Принять участие в голосовании могут граждане старше 14 лет. Сделать выбор можно:

- ✓ на платформе [zagorodsreda.gosuslugi.ru/](https://zagorodsreda.gosuslugi.ru/);
- ✓ в мобильном приложении «Госуслуги Решаем вместе»;
- ✓ с помощью волонтеров;
- ✓ по прямой ссылке: <https://pos.gosuslugi.ru/lkp/fkgs/?location=m63646100&typeView=&typeView=1&type=&type=2>

Голосование продлится до 12 июня 2026 года.

ФОРМИРОВАНИЕ КОМФОРТНОЙ ГОРОДСКОЙ СРЕДЫ

ВСЕРОССИЙСКОЕ ГОЛОСОВАНИЕ ЗА ОБЪЕКТЫ БЛАГОУСТРОЙСТВА В Р.П. ТАТИЩЕВО В 2027 ГОДУ

ПО РЕШЕНИЮ ПРЕЗИДЕНТА

ЦЕНТРАЛЬНАЯ ПЛОЩАДЬ

СКВЕР «У ТАНКА»

СКВЕР НА УЛ. ПЕРВОМАЙСКОЙ

БЛАГОУСТРОЙСТВО ЦЕНТРАЛЬНОЙ ПЛОЩАДИ

ГОЛОСУЙ ЗА БЛАГОУСТРОЙСТВО

21 апреля - 12 июня 2026

[zagorodsreda.gosuslugi.ru](https://zagorodsreda.gosuslugi.ru)

|             |             |            |             |            |            |             |            |            |             |             |            |            |             |            |            |             |            |            |             |            |
|-------------|-------------|------------|-------------|------------|------------|-------------|------------|------------|-------------|-------------|------------|------------|-------------|------------|------------|-------------|------------|------------|-------------|------------|
| ПН<br>27.04 | ДЕНЬ<br>+10 | НОЧЬ<br>+4 | ВТ<br>28.04 | ДЕНЬ<br>+7 | НОЧЬ<br>+2 | СР<br>29.04 | ДЕНЬ<br>+9 | НОЧЬ<br>+2 | ЧТ<br>30.04 | ДЕНЬ<br>+12 | НОЧЬ<br>+3 | ПТ<br>1.05 | ДЕНЬ<br>+13 | НОЧЬ<br>+5 | СБ<br>2.05 | ДЕНЬ<br>+14 | НОЧЬ<br>+5 | ВС<br>3.05 | ДЕНЬ<br>+17 | НОЧЬ<br>+7 |
|-------------|-------------|------------|-------------|------------|------------|-------------|------------|------------|-------------|-------------|------------|------------|-------------|------------|------------|-------------|------------|------------|-------------|------------|

# Роман Бусаргин: «Посвященные Великой Отечественной войне памятники должны быть обследованы и приведены в порядок»

Губернатор Роман Бусаргин провел постоянно действующее совещание с зампредами правительства, министрами и руководителями ведомств, а также главами районов.

Глава региона напомнил муниципальным органам власти о необходимости обследования и приведения в порядок каждого памятного объекта, связанного с Великой Отечественной войной. «В течение этой недели организуйте работу профильных комиссий. Там, где требуются ремонт, очистка или благоустройство территории, необходимо выполнить эти работы в кратчайшие сроки. Также уделите отдельное внимание состоянию улиц, носящих имена Героев Великой Отечественной войны», – обратил внимание Роман Бусаргин.



На ежедневном контроле находится вопрос противопожарной безопасности. В связи со скорым началом периода повышенной опасности соответствующий мониторинг обстановки уже ведется. «Эта тема находится в прямой зоне ответственности районных глав. Каждый муниципалитет должен вести подготовку и в ближайшее время представить детальный план мероприятий,

включающий в себя профилактические и практические меры», – отметил губернатор.

Роман Бусаргин потребовал от министерства строительства и ЖКХ совместно с новым руководителем Государственной жилищной инспекции усилить контроль за ресурсоснабжающими организациями.

– Завершение отопительного сезона не должно влиять на отключение горячей воды у жителей. Контролируйте этот вопрос. Позиция должна быть самой жесткой. Сроки отключения не должны превышать установленный норматив, а информирование граждан об ограничениях должно быть своевременным. Кроме того, обеспечьте бесперебойную работу горячих линий. Реакция на поступающие туда обращения должна быть незамедлительной, – сказал губернатор.

Губернатор  
Саратовской области  
**Роман Бусаргин**

MAX

max.ru/busargin\_r

**ВСЕГДА НА СВЯЗИ**



## В САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ РАСТЕТ КОЛИЧЕСТВО ЗАНИМАЮЩИХСЯ СПОРТОМ ДЕТЕЙ

Развитие массового и детского спорта на территории Саратовской области стало основной темой рабочей встречи губернатора Романа Бусаргина с новым профильным министром Александром Абрисимовым.

Как отметил глава региона, одной из главных задач является вовлечение как можно большего количества жителей в занятия спортом, особенно школьников. Для этого необходимо продолжать укрепление инфраструктуры. Учитывая спортивный потенциал Саратовской области, а спортсмены с каждым годом покоряют всё больше различных пьедесталов, Роман Бусаргин отметил необходимость активнее заниматься вопросами строительства спортивных объектов.

– Сегодня на федеральном уровне есть различные проекты, позволяющие это сделать. Так, в конце прошлого года в Калининске построили новый модульный спортивный зал в рамках госпрограммы «Развитие физической культуры и спорта» и проекта «Детский спорт» партии «Единая Россия». Там уже проводятся соревнования, а в секциях на площадке ФОКа занимаются 500 детей. Заявки на участие в подобных программах Саратовская область должна подавать постоянно, – подчеркнул губернатор.

Один из проектов, который также позволяет развивать детский спорт, – «Дворовый тренер». Строятся новые площадки и реконструируются уже действующие, ведется поддержка тренерского штаба, командам, которые победили в областных соревнованиях по хоккею и футболу, вручаются сертификаты на покупку инвентаря. За время реализации проекта в регионе за прошлый год открылось 340 различных площадок и растет число занимающихся спортом детей. По итогам 2025-го их было уже 23 тысячи. Роман Бусаргин подчеркнул, что важно не просто продолжать проект, а увеличить как минимум до 30 тысяч число детей, посещающих тренировки.

На уровне регионального министерства необходимо продолжать в постоянном режиме оценку условий работы тренеров и исполнения всех ранее принятых решений по их поддержке. Отдельное внимание должно быть уделено реализации на территории Саратовской области проекта «Земский тренер», который инициировал Президент России Владимир Путин, обозначил губернатор.

– Участникам предоставляется выплата 1 миллион рублей при трудоустройстве в небольшие населенные пункты. Этот проект необходимо продвигать, учитывая, что прием заявок уже начался. Исходя из практики реализации аналогичных программ в образовании и здравоохранении, они становятся реальным механизмом для привлечения специалистов в села, – отметил Роман Бусаргин на встрече с министром спорта.

## В САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ОТРЕМОНТИРУЮТ ЕЩЕ 400 КИЛОМЕТРОВ РЕГИОНАЛЬНЫХ ТРАСС

В ходе постоянно действующего совещания при губернаторе также отмечено, что в Саратовской области общий объем дорожного фонда в текущем году превысит 14 млрд рублей.

Подавляющая часть финансирования обеспечена в рамках национального проекта «Инфраструктура для жизни», инициированного президентом Владимиром Путиным. За счет этих средств в том числе предстоит реконструкция более 400 км региональных трасс.

– Объем ремонтных работ более чем значительный. Важно грамотно организовать весь процесс, чтобы снизить неудобства для жителей. Везде должны быть обеспечены объездные пути с установкой соответствующих знаков и предупреждающих табличек, – сказал губернатор Роман Бусаргин.



Глава региона подчеркнул, что контроль качества работ со стороны профильного министерства должен быть самым строгим.

– Кроме того, напоминаю, что по многим обновленным объектам все еще действуют гарантийные обязательства. В случае каких-либо повреждений необходимо требовать от подрядчиков их устранения, – заключил губернатор.

## БОЙЦОВ СПЕЦОПЕРАЦИИ ИЗ САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ НАГРАДИЛИ ЗА ГЕРОИЗМ И ОТВАГУ

Глава Ртищевского района Александр Жуковский передал государственные награды участникам специальной военной операции.

Указом Президента РФ за проявленные героизм и отвагу медалью «За храбрость» II степени отмечен старший сержант Александр Поляков, медали «За отвагу» удостоен младший сержант Денис Попов.

Младший сержант Игорь Драгункин награжден медалью «За храбрость» II степени и знаком отличия ордена Святого Георгия – Георгиевским крестом IV степени.

– Эти высокие награды – свидетельство доблести, стойкости и беззаветной преданности Родине, – сообщил Александр Жуковский.

Глава района поблагодарил каждого за героизм, пожелал крепкого здоровья, благополучия. Он пригласил военнослужащих принять активное участие в организации ветеранского движения «Боевое братство», а также предложил проводить встречи с учащимися школ района, чтобы делиться своим опытом и проводить беседы на патриотические темы.

На территории Саратовской области продлеваются сроки пре-

доставления выплаты при заключении контракта на военную службу. Ранее сумму увеличили в два раза. Губернатор Саратовской области Роман Бусаргин подписал постановление, согласно которому в регионе по 30 сентября 2026 года увеличивается период предоставления выплаты при заключении контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах РФ. Подробнее о заключении контракта можно узнать по телефонам: **8 (8452) 38-19-20** или **117**, в районных военкоматах или областном пункте отбора на военную службу по адресу: г. Саратов, ул. Буровая, 36.

## СЛУЖБА ПО КОНТРАКТУ НОВЫЕ ВОЗМОЖНОСТИ

контракт сроком на 1 год  
с возможностью увольнения\*

от **2,8** млн рублей  
в первый месяц  
службы

от **5,2** млн рублей  
в первый год  
службы

вознаграждение  
за уничтоженную технику

до **500** тыс.  
рублей

**с117**  
КРУГЛОСУТОЧНО



Саратов, ул. Буровая, 36  
8(8452)38-19-20

\* для войск беспилотных систем





В Вязовской школе  
начались работы в рамках  
депутатского проекта  
«Ремонт школьных стадионов»

В образовательном учреждении реализуется проект Председателя Государственной Думы Вячеслава Володина, направленный на модернизацию спортивной инфраструктуры.

На территории школы будет создана универсальная спортивная площадка, предназначенная для занятий мини-футболом, баскетболом, волейболом и бадминтоном. Также предусмотрена установка современного 3D-ограждения.

В настоящее время подрядная организация приступила к выполнению запланированных мероприятий, ведутся подготовительные работы: выполняется выравнивание грунта и устройство основания под будущую универсальную площадку. Параллельно подрядчиком начат демонтаж старого огражде-

ния школьного стадиона. Реализация проекта позволит значительно улучшить условия для занятий физической культурой и спортом учащихся Вязовской школы.

В рамках депутатского проекта «Ремонт дворов школ и детских садов» в 2025 году в нашем районе были благоустроены территории школы и детского сада в селе Вязовка, территория школы и детского сада в селе Октябрьский Городок, территория детского сада в р.п. Татищево. В этом году в Татищевском районе планируется создание универсального стадиона на территории школ в сёлах Вязовка и Октябрьский Городок, установка ограждений вокруг территорий школ в Октябрьском Городке, а также вокруг детского сада и школы в селе Вязовка, установка детских игровых площадок на территории детского сада в селе Вязовка и в старом корпусе детского сада «Пирамидка» р.п. Татищево.



В Татищевском районе  
стартовали весенние  
полевые работы

Аграрии района приступили к активной фазе весенней страды.

Хозяйства демонстрируют высокую готовность к новому сезону. Всего в этом году в Татищевском муниципальном районе планируется засеять яровыми культурами 44,6 тысячи гектаров. Озимые культуры под урожай 2026 года занимают 19,7 тысячи гектаров, из которых 18,9 тысячи гектаров приходится на озимую пшеницу, 0,4 тысячи гектаров — на озимую рожь и 0,4 тысячи гектаров — на озимую тритикале.

Состояние озимых зерновых, по данным Татищевского отдела филиала ФГБУ «Россельхозцентр», оценивается как стабильно хорошее: 60% посевов находятся в отличном состоянии, 20% — в хорошем и 20% — в удовлетворительном. Гибель посевов не зафиксирована, что является отличной основой для будущего урожая.

В хозяйствах полным ходом идет подготовка к севу. Обеспеченность семенами яровых зерновых и зер-

нобобовых культур составляет 157% от плановой потребности: при необходимых 2,1 тысячи тонн засыпано 3,3 тысячи тонн. Техника полностью готова к выходу в поля.

На сегодняшний день уже заборонено зяби и черных паров 5,2 тысячи гектаров — это 8,4% от плана. Боронование озимых культур проведено на площади 1,8 ты-

сячи гектаров (9,1% от плана). Для максимального сохранения и поддержки озимого клина проведена подкормка озимых культур на площади 13,3 тысячи гектаров — это 82,6% от плана.

Весенняя посевная в Татищевском районе набирает обороты. Сельхозпроизводители прикладывают все усилия, чтобы в оптимальные агротехнические сроки провести комплекс полевых работ и заложить основу для достойного урожая будущего года. Хочется поблагодарить наши хозяйства за своевременную и организованную подготовку к сезону.

Отдел развития сельского хозяйства и предпринимательства администрации района



В связи с приближением дачного сезона с 29 апреля по 30 сентября в Саратовской области будут курсировать дополнительные пригородные поезда (по средам, субботам и воскресеньям):

- № 6309 Саратов-1 – Тарханы отправлением со ст. Саратов-1 в 13:38, прибытием на конечную ст. Тарханы в 15:22;
- № 6471 Примыкание – Аткарск отправлением со ст. Примыкание в 6:21, прибытием на конечную ст. Аткарск в 9:08;
- № 6418 Аткарск – Примыкание отправлением со ст. Аткарск в 18:48, прибытием на конечную ст. Примыкание в 21:41;
- № 6311 Примыкание – Сухой Карабулак отправлением со ст. Примыкание в 5:59, прибытием на конечную ст. Сухой Карабулак в 8:50;
- № 6128 Сухой Карабулак – При-

Дополнительные  
дачные пригородные поезда  
в Саратовской области будут курсировать  
с 29 апреля



мыкание отправлением со ст. Сухой Карабулак в 17:24, прибытием на конечную ст. Примыкание в 20:20;

- № 6312 Татищево – Примыкание отправлением со ст. Татищево в 12:31, прибытием на конечную ст. Примыкание в 14:21;
- № 6478 Тарханы – Анисовка отправлением со ст. Тарханы в 12:38, прибытием на конечную ст. Анисовка в 15:31.

Приволжская железная дорога просит пассажиров заранее ознакомиться с расписанием пригородных поездов и спланировать поездку.

С подробной информацией о расписании движения пригородных поездов можно ознакомиться с помощью мобильного приложения «РЖД Пассажирам», по телефону центра поддержки клиентов ОАО «РЖД» 8-800-775-00-00 (звонок бесплатный), на информационных стендах билетных касс, а также на сайте пригородной компании АО «Саратовская ППК» в разделе «Расписание».

УФНС ИНФОРМИРУЕТ

«ВИТРИНА ИМУЩЕСТВА БАНКРОТОВ»  
ПОМОЖЕТ РАСШИРИТЬ КРУГ ПОТЕНЦИАЛЬНЫХ ПОКУПАТЕЛЕЙ

Напоминаем, маркетплейс «Витрина имущества банкротов» позволяет потенциальным покупателям оценить и купить интересное имущество должников.

Сервис обеспечивает всем заинтересованным лицам доступ к сведениям по имуществу, которое еще не выставлено на торги: недвижимость, транспорт, земельные участки, оборудование и дебиторская задолженность. Имущество можно приобрести для себя, для ведения бизнеса или перепродажи.

Реализовали проект ФНС России и компания «Коммерсант Картоотека». На этой площадке вся конкурсная масса должников показана в обобщенном и понятном виде. Посетителям не нужно регистрироваться на сайте, использование маркетплейса – бесплатно.

Объекты представлены с указанием сведений о местонахождении и пользовательских характеристик (фото и видео). Для удобства предусмотрены фильтры: по территории (по региону должника или региону, где продается имущество), по виду торгов, по статусу имущества, по цене и по времени продажи.

Кроме того, в сервисе предусмотрена дополнительная фильтрация. Например, при поиске транспортного средства можно задать такие параметры как год выпуска, модель, пробег, тип кузова и т.д.

Сервис предусматривает возможность получения покупателем сведений о порядке и условиях участия в торгах. Тем, кто не захочет углубляться в тематику торгов на маркетплейсе, предоставлены услуги агентов, которые все сделают за покупателя.

В САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ЗАРЕГИСТРИРОВАНО  
200 ТЫСЯЧ САМОЗАНЯТЫХ ГРАЖДАН

По состоянию на 10 апреля 2026 года в регионе зарегистрировано 200 тысяч плательщиков налога на профессиональный доход (НПД), совокупный доход которых превысил 86 млрд рублей (с начала 2026 года – почти 8,5 млрд рублей).

Всего за время действия специального налогового режима «Налог на профессиональный доход» в Саратовской области плательщики НПД сформировали более 110 млн чеков, средняя сумма чека за оказанные услуги – 786 рублей.

Применять НПД могут физические лица и индивидуальные предприниматели без наемных работников, получающие доход от самостоятельной деятельности. Ставки при работе с физлицами составляют 4%, с юридическими лицами и ИП – 6%. Годовой лимит дохода – 2,4 млн рублей.

Представителям многих востребованных профессий

в сферах: красоты, ремонта и дизайна, курьерских услуг и логистики, IT-технологий, услуг по обучению и репетиторству режим НПД дает возможность официально работать и формировать пенсионные права (через добровольные взносы).

Весь учет ведется в мобильном приложении «Мой налог» или Веб-кабинете «Мой налог».

Кроме того, этот налоговый режим создает более благоприятные условия для развития индивидуального предпринимательства, увеличивает прозрачность рынка услуг и в перспективе способен внести весомый вклад в доходную базу муниципалитетов области.

Более подробную информацию о специальном налоговом режиме, в том числе ответы на часто задаваемые вопросы, можно найти на официальном сайте ФНС России в разделе «Налог на профессиональный доход».

УФНС России по Саратовской области

РОСКАДАСТР ИНФОРМИРУЕТ

В филиале ППК «Роскадастр» по Саратовской области рассказали,  
как убедиться в надежности кадастрового инженера

Когда речь заходит об оформлении земли, дома или дачи, главным действующим лицом для собственника становится кадастровый инженер. Именно этот специалист готовит межевые и технические планы, без которых невозможно поставить объект на учет или зарегистрировать права. Ошибки в его работе могут привести к приостановкам, судебным спорам с соседями или невозможности распорядиться участком. Как выбрать добросовестного профессионала?

Шаг 1. Посмотреть информацию в официальном реестре

Самый надежный способ проверить специалиста – воспользоваться бесплатным сервисом «Реестр кадастровых инженеров» на официальном сайте Росреестра (rosreestr.gov.ru). Достаточно ввести фамилию и имя, чтобы получить личную карточку. Стоит обратить внимание на:

Статус. Против действующего специалиста будет стоять зеленая отметка. Если же аттестат аннулирован или истек, будет отображаться красный крестик – такой инженер не вправе работать.

Членство в СРО. По закону кадастровый

инженер обязан состоять в саморегулируемой организации (СРО). Это гарантирует, что его деятельность контролируется профессиональным сообществом.

Статистика качества. Реестр показывает, сколько документов этого специалиста успешно прошло учет, а по скольким было отказано или принято решение о приостановке. Высокий процент отказов – повод насторожиться.

Шаг 2. Проверить «цифровой след» профессионала

Современные технологии позволяют оценить инженера еще до личной встречи. Стоит обратить внимание, пользуется ли он «Личным кабинетом кадастрового инженера» на сайте Росреестра. Этот инструмент позволяет специалисту предельно прозрачно проверять свои планы через автоматические алгоритмы. Если инженер игнорирует эту возможность, риск ошибки в документах возрастает.

Шаг 3. Остерегаться посредников и двойников

В интернете активно работают сайты-двойники Росреестра и Роскадастра, которые за большие деньги предлагают якобы «официальные» сведения или бы-

стрый подбор инженера. Помните: единственные официальные адреса: rosreestr.gov.ru, gosuslugi.ru и kadastr.ru. Если сайт в названии имеет приписку «online» или удвоенные буквы (например, «rosreestr-online»), это мошенники, которые могут похитить персональные данные или предоставить ложную информацию.

Шаг 4. Закрепить договоренности на бумаге

Даже если проверка прошла успешно, не стоит полагаться на устные обещания. Необходимо заключить письменный договор подряда на выполнение кадастровых работ. В документе должны быть четко перечислены все виды работ, сроки и смета. Это юридическая защита в случае, если что-то пойдет не так.

Простые правила безопасности

Проверка специалиста занимает не более пяти минут, но может уберечь от многомесячных проволочек и финансовых потерь. Важно запомнить три главных правила: посмотреть статус аттестата в реестре Росреестра, читать статистику его работы и всегда заключать договор. Только тогда оформление недвижимости будет быстрым и без проблем.

**В учебно-методическом центре военно-патриотического воспитания «Авангард» завершилась 28-я смена учебных сборов по начальной военной подготовке. Среди участников мероприятия были учащиеся школ Татищевского района.**

Пять насыщенных дней интенсивной подготовки включали тактические занятия, огневую подготовку, физические нагрузки, отработку военно-медицинских навыков, основы РХБ защиты (радиационной, химической и биологической).

С успешным окончанием сборов на торжественном закрытии ребят поздравили: директор Регионального центра допризывной подготовки молодежи к военной службе и военно-патриотического воспитания Алексей Гаранин; участник боевых действий, начальник отдела патриотической работы МО г. Саратова подполковник запаса Анатолий Пунько; заведующая отделением по учебно-воспитательной работе центра начальной военной подготовки «Патриот 64» Наталья Иванова.

Традиционно состоялась церемония выноса Знамени Победы

# Учащиеся Татищевского района прошли военную подготовку в «Авангарде»

знаменной группой, курсанты исполнили гимн «Авангарда».

Учащиеся были отмечены почетными грамотами и благодарственными письмами за смотр-конкурс знаменных групп «Равнение на Знамена!» и отличные показатели по военным дисциплинам, умелые и грамотные действия по поддержанию дисциплины и выполнению поставленных задач при прохождении учебных сборов.

Также, соблюдая установившуюся в Центре традицию, все присутствующие почтили память наших воинов, отдавших жизнь в годы Великой Отечественной войны, и наших современников — участников специальной военной операции, минутой молчания.

На этой неделе по спортивным показателям на участие были рекомендованы следующие обучающиеся: Хабиев Ильдар Ренатович и Фомин Сергей Павлович, МОУ «Татищевский лицей»; Маркелов

Давид Михайлович, МОУ СОШ №3 г.Аткарска; Нестеров Виктор Дмитриевич, МОУ СОШ №9 г.Аткарска; Уханев Герман Романович, МОУ СОШ №8 г.Аткарска.

Напоминаем, что центр «АВАНГАРД» стал одной из площадок для проведения отборочного этапа на участие в юнармейских военно-патриотических сборах «Гвардеец», входящих в состав общественных проектов ПФО и реализуемых под патронажем полномочного представителя Президента России в Приволжском федеральном округе Игоря Комарова.



## Школьники Татищевского района приняли участие в военно-патриотической игре «Зарница 2.0»

**На территории стадиона «Олимп» в р.п. Татищеве прошел муниципальный этап Всероссийской военно-патриотической игры «Зарница 2.0». В ней приняли участие команды школ Татищевского района.**

Команды вели борьбу в средней и старшей возрастных группах. Соревновались в семи раундах игры:

- военизированная эстафета;
- строевая подготовка;
- военно-политическая подготовка;
- тактическая медицина;
- огневая подготовка;
- радиационная, химическая и биологическая защита;
- выживание в экстремальных условиях;



По итогам соревнования призовые места распределились следующим образом:

В старшей возрастной группе:  
1 место - команда Татищевского лицея;

2 место - команда школы д. Македоновка;

3 место - команда школы с. Октябрьский Городок.

В средней возрастной группе:

1 место - команда Татищевского лицея;

2 место - команда школы д. Македоновка;

3 место - команда школы с. Октябрьский Городок.

Поздравила ребят руководители проектов регионального отделения Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Саратовской области Светлана Романцова.

Управление образования администрации района

## Наши юнармейцы на межрегиональном форуме

**Юнармейцы Татищевского лицея из команд «Отряд «Восток» и «Юнармеец», а также юнармейцы отрядов «Пламя» и «Патриот» школы с. Октябрьского Городка приняли участие в VIII Межрегиональном форуме «С гордостью за прошлое, с заботой о настоящем» в центре «Созвездие» города Балашова.**

Мероприятие объединило лучшие отряды из нескольких регионов, предоставив ребятам уникальную возможность проверить свои силы и обменяться опытом.

Программа форума выдалась насыщенной. Юнармейцы продемонстрировали отличную строевую выправку и слаженность на смотре строя и песни, а также показали высокий уровень индивидуальной подготовки. Ребята соревновались в знании истории Отечества (историческая викторина), а на практическом этапе успешно справились с нормативами по неполной разборке и сборке автомата Калашникова, надеванию противогаза, смотре строя и песни, конкурсе знаменных групп. Кроме того, в

программу входили и другие испытания на скорость, ловкость и командную работу. Также ребята посетили экскурсии, мастерклассы и встречу с журналистами.

### ИТОГИ ФОРУМА:

#### НАГРАДЫ

#### НАШИХ ЮНАРМЕЙЦЕВ

##### Отряд «Восток»:

3 место — презентационная часть «Нам есть чем гордиться!».

3 место — этап «Первая медицинская помощь».

3 место — этап «Полоса препятствий».

Благодарственное письмо за информационное сопровождение - Гурова Анна.

##### Отряд «Юнармеец»:

2 место — презентационная часть «Нам есть чем гордиться!».

2 место — смотр-конкурс знаменных групп «Мы вместе, мы едины!».

3 место — этап «Сборка-разборка автомата, надевание противогаза».

3 место — смотр строя и песни «Марш Победителям».

##### Личные награды:

Лучший командир юнармейского отряда (младшая группа) — Голованова Мария.

Лучший командир юнармейского отряда (старшая группа) — Карманова Олеся.

##### Отряд «Пламя» (7-й класс):

2 место - викторина «Во славу Отчизны: подвиг и братство народов».

2 место — смотр конкурс знаменных групп «Мы вместе, мы едины!».

2 место — смотр строя и песни «Марш Победителям».

3 место — «Сборка-разборка автомата, надевание противогаза».

3 место — презентационная часть «Нам есть чем гордиться!».

Благодарственное письмо за информационное сопровождение - Краснотавец Мария.

##### Отряд «Патриот» (8 «А» класс):

3 место — презентационная часть «Нам есть чем гордиться!».

3 место — этап «Первая медицинская помощь».

3 место — смотр-конкурс знаменных групп «Мы вместе, мы едины!».

##### Личные награды:

Лучший командир юнармейского отряда (младшая группа) - Шалыгина Анастасия (7 класс).

Лучший командир юнармейского отряда (старшая группа) - Шляхтина Виктория (8 «А»).

По итогам форума отряд «Пламя» занял почетное 3 место в военно прикладных соревнованиях!

**Поздравляем ребят и их руководителей с отличными результатами!**

## Ты думал, что это лёгкие деньги? Ты уже проиграл

Тебе сказали: «Никакого риска». Ты подумал: «Это просто игра». Но ты проиграл в тот момент, когда ответил «ДА» на предложение «подзаработать» в анонимном чате. Неизвестный куратор далеко за границей. Ему плевать, что будет с тобой потом. Ты для него — просто РАСХОДНИК.

Он обещал, что ты останешься в тени. Но запомни: каждый метр важных объектов — под камерами. Системы распознавания лиц работают без выходных. Тёмная одежда и маска не спасут. Не получится убежать. Не получится спрятаться. Тебя найдут. В любом случае. Других вариантов нет.

Цена «лёгких денег» — твоя жизнь за решёткой.

### Уголовная ответственность по статьям:

Ст. 281 УК РФ (Диверсия).

Ст. 205 УК РФ (Террористический акт).

**НАКАЗАНИЕ:** от 10 лет лишения свободы до ПОЖИЗНЕННОГО.

Посмотри социальный ролик «Расходник» до конца. Это не фантазия сценариста. Это реальность тех, кто поверил куратору.

Создано Генеральной прокуратурой РФ и Западно-Сибирской транспортной прокуратурой.

Смотреть полную версию по ссылке

<https://rutube.ru/vid eo/0f6a624b9619aad de1ad99dc331a9ec6/>

Будь умнее. Не становись расходником.



# Итоги турнира по волейболу на Кубок главы Татищевского района среди мужских и женских команд

«С.1»



В этом сезоне за победу боролись 22 команды из шести муниципальных образований Татищевского района и ЗАТО Светлый. Для мужских команд завершился уже двенадцатый сезон игр, для женских — десятый. Мы искренне надеемся, что ещё не один год эти настоящие любители волейбола будут радовать нас своей игрой

— интересной, увлекательной, спортивно азартной и, конечно же, красивой!

Глава района А. В. Мордвинцев поздравил победителей и призёров турнира и выразил благодарность каждому участнику, а также болельщикам и организаторам, «благодаря энергии и поддержке которых данный турнир стал ярким событием для нашего района».

## Результаты среди мужских команд:

1 место — команда «Ракета» ЗАТО Светлый.

Лучший нападающий — Рамиль Вагапов; лучший защитник — Максим Немира.

2 место — команда «Новый импульс» Татищевского муниципального образования.

Лучший нападающий — Александр Макаров; лучший защитник — Игорь Степанов.

3 место — команда «Мечта» Татищевского муниципального образования.

Лучший нападающий — Антон Мадеев; лучший защитник — Павел Сафонов.

## Результаты среди женских команд:

1 место — команда «Вега» Татищевского муниципального образования.

Лучший нападающий — Александра Пужайкина; лучший защитник — Алина Курочкина.

2 место — команда «Партнер Финанс» Татищевского муниципального образования.

Лучший защитник — Екатерина Чернова.

3 место — команда «Новый импульс» Татищевского муниципального образования.

Лучший нападающий — Анастасия Дудник; лучший защитник — Полина Якунина.

За активное участие в соревнованиях памятные подарки были вручены всем игрокам команд.

Соревнования на Кубок главы Татищевского муниципального района по волейболу среди мужских и женских команд сезона 2025–2026 годов завершены, но уже совсем скоро начнётся новый этап спортивных баталий — летом состоятся традиционные соревнования по пляжному волейболу на Кубок главы Татищевского района.

Пресс-служба администрации района



## Зональный этап соревнований «Юный динамовец» в Татищеве



В физкультурно-оздоровительном комплексе «Энергия» р.п. Татищеве состоялся зональный этап областных соревнований по мини-футболу «Юный динамовец» на призы СРО ОО «Всероссийское физкультурно-спортивное общество «Динамо» среди юношей 2013–2014 г. р.

и готовность следовать его многолетним традициям.

По итогам напряженных матчей места распределились следующим образом: 5е место заняла команда Татищевского муниципального района, 4е место досталось спортсменам из Аткарского муниципального района, 3е место заняла команда Екатериновского муниципального района, 2е место заняла команда ЗАТО Светлый. Победителем турнира стала команда Петровского муниципального района.

Отдельной оценки за индивидуальные достижения удостоились:

Лузакин Тимофей, признанный лучшим бомбардиром (8 забитых мячей), Волков Максим, ставший лучшим вратарем, и Мешалкин Денис, названный лучшим игроком турнира.

Организаторы и приглашенные гости поздравили призёров и победителей, пожелав всем участникам дальнейших успехов на спортивной арене. Завершение соревнований оставило яркие впечатления и воспоминания о духе честной борьбы. Юным футболистам желаем новых побед, удачи и достижения высоких спортивных целей.

Пресс-служба администрации района

## ДЕЖУРНАЯ ЧАСТЬ

### Мошенники обманывают граждан через старые объявления



Мошенники под видом покупателей пишут пользователям по старым объявлениям и убеждают их в якобы актуальности публикации, после чего «для подтверждения» присылают фишинговые ссылки. Однако они ведут на сайт-клон, где предлагают авторизоваться, чтобы якобы проверить информацию или удалить публикацию.

Дальше сценарий может развиваться поразному: хищение учетных данных, получение доступа к аккаунтам или новый этап давления с участием лжесотрудников госорганов и правоохранительных структур.

Будьте внимательны и бдительны! Никому не сообщайте свои персональные данные. Если вас всё же смогли ввести в заблуждение и похитили денежные средства, незамедлительно обращайтесь в полицию по телефону: 8(845)58-41536, 02 (либо 102) — с любого оператора мобильной связи.

Отдел МВД по Татищевскому району

В период с 20 апреля по 1 мая 2026 г. на территории Саратовской области проводится I этап Общероссийской антинаркотической акции «Сообща, где торгуют смертью».

Данная акция — это призыв к населению, обладающему информацией о нелегальном обороте наркотиков, сообщить о ней в правоохранительные органы.

О фактах распространения и употребления наркотических, психотропных и новых потенциально опасных психоактивных веществ можно сообщать по «телефонам доверия», а также в дежурную часть ОМВД России по Татищевскому району Саратовской области по телефонам 102 или 8 (84558) 41536.



## УВАЖАЕМЫЕ ЖИТЕЛИ ТАТИЩЕВСКОГО РАЙОНА!

Напоминаем, что для своевременного решения всех возникающих вопросов ведомства муниципалитета функционирует Платформа обратной связи (ПОС).

### Основные преимущества ПОС:

✓ быстрота и удобство — можно отправить обращение в любое время и из любого места, используя интернет;

✓ прозрачность — можно отслеживать статус обращения и получать уведомления о его рассмотрении;

✓ эффективность — платформа позволяет собирать информацию о проблемах и оперативно решать их;

✓ улучшение качества обслуживания и коммуникации — бла-

годаря ПОС органы государственной власти и местного самоуправления могут получать ценную обратную связь и улучшать свою работу.

Также в ПОС можно проводить опросы по социально значимым темам.

Для жителей Татищевского муниципального района предложен опрос социальной направленности, доступен по ссылке: [https://pos.gosuslugi.ru/lkp/polls/598810/?utm\\_source=widget&utm\\_medium=municipality&utm\\_campaign=tatishhevskij-r64.gosweb.gosuslugi.ru&utm\\_content=63646151](https://pos.gosuslugi.ru/lkp/polls/598810/?utm_source=widget&utm_medium=municipality&utm_campaign=tatishhevskij-r64.gosweb.gosuslugi.ru&utm_content=63646151)

Приглашаем всех желающих оставить свое мнение!



Администрация Татищевского района

Телепрограмма

ПОНЕДЕЛЬНИК  
27 АПРЕЛЯ

**1** 5.00 Доброе утро. 9.00, 11.00, 13.00, 16.00, 3.00 Новости. 9.05 Модный приговор. 0+ 9.55 Жить здорово! 16+ 10.40, 11.30, 15.15, 16.15, 18.15, 19.30, 1.05 Большая игра. 16+ 12.20, 13.15, 22.45 Время покажет. 16+ 16.35 Давай поженемся! 16+ 17.25 Мужское / Женское. 16+ 19.00 Вечерние новости. 19.50 Пусть говорят. 16+ 21.00 Время. 21.45 Т/с "В парке Чаир". 16+ 0.00 Время героев. 16+ 2.15 ПОДКАСТ.ЛАБ. 16+

**В муниципальное учреждение «Управление административно-хозяйственного и транспортного обеспечения» ГО ЗАТО Светлый срочно требуются:**  
- инженер - электроник (программист);  
- специалист по размещению муниципального заказа;  
- заведующий хозяйством;  
- уборщик служебных и производственных помещений.  
Обращаться по телефону: 8(845-58) 4-30-84 или по адресу: ЗАТО Светлый, ул. Кузнецова, д. 6А, (кабинет 27)  
**В муниципальное учреждение «Управление муниципальным хозяйством» ГО ЗАТО Светлый срочно требуются:**  
- директор;  
- заместитель директора (знание сметной документации, умение работать в программе «ГРАНД-Смета»);  
- инженер-сметчик (на время декретного отпуска);  
- заведующий отделом дорожного хозяйства, благоустройства и экологии;  
- рабочий зеленого хозяйства;  
- уборщик территории.  
Обращаться по телефону: 8(845-58) 4-34-97 или по адресу: ЗАТО Светлый, ул. Кузнецова, д. 6А, (кабинет 6)

**РОССИЯ 1**

5.00 Утро России. 9.00, 11.00, 14.00, 16.30, 20.00, 3.00 Вести. 9.30, 11.30, 21.10 Вести-Саратов. 9.55 О самом главном. 12+ 12.00, 18.00 60 минут. 12+ 14.30, 2.30, 3.30 Т/с "Кулагины". 16+ 17.00 Малахов. 16+ 21.30 Т/с "Теплый ветер с Севера". 16+ 0.30 Вечер с Соловьевым. 12+

**Ц**

7.00 Настроение. 9.20, 6.30 Смех, дрожь и видео. 16+ 9.55 Т/с "Золотая кровь". "Черный Орлов". 12+ 11.50 Городское собрание. 12+ 12.30, 15.30, 18.50, 23.00 События. 12.50, 4.00 Т/с "Анна и тайна теней". 1-я и 2-я серии. 12+ 14.45 Мой герой. Олег Масленников-Войтов. 12+ 15.50 Город новостей. 16.05 Т/с "Абонемент на расследование". "Ночной гость". 1-я и 2-я серии. 12+ 17.55 "Нервный брак". 16+ 19.10 Т/с "Тайны города М.". "Рассвет наступит незаметно". 16+ 23.35 10 самых... 16+ 0.05 Знак качества. 16+ 1.00 События. 25-й час. 1.35, 5.30 Петровка, 38. 16+ 1.50 Следствие велёт КГБ. 16+ 2.35 "Братва и звезды". 16+ 3.15 Прощание. Геннадий Селезнев. 16+ 5.45 Назад в СССР. Красный день календаря. 16+

**НТВ**

4.45, 8.25, 10.35 Т/с "Пес". 16+ 6.30 Утро. Самое лучшее. 16+ 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 0.20 Сегодня. 13.25 ЧП. 16+ 14.00 Место встречи. 16+ 16.45 За гранью. 16+ 17.50 ДНК. 16+ 20.00 Т/с "Ночной". 16+ 0.40 Ч.Т.Д. 16+ 1.15 Т/с "Практикант". 16+

ВТОРНИК  
28 АПРЕЛЯ

**1** 5.00 Доброе утро. 9.00, 11.00, 13.00, 16.00, 3.00 Новости. 9.05 Модный приговор. 0+ 9.55 Жить здорово! 16+ 10.40, 11.30, 15.15, 16.15, 18.15, 19.30, 0.00 Большая игра. 16+ 12.20, 13.15, 22.45 Время покажет. 16+ 16.35 Давай поженемся! 16+ 17.25 Мужское / Женское. 16+ 19.00 Вечерние новости. 19.50 Пусть говорят. 16+ 21.00 Время. 21.45 Т/с "В парке Чаир". 16+ 1.10 ПОДКАСТ.ЛАБ. 16+

**РОССИЯ 1**

5.00 Утро России. 9.00, 11.00, 14.00, 16.30, 20.00, 3.00 Вести. 9.30, 11.30, 21.10 Вести-Саратов. 9.55 О самом главном. 12+ 12.00, 18.00 60 минут. 12+ 14.30, 2.15, 3.30 Т/с "Кулагины". 16+ 17.00 Малахов. 16+ 21.30 Т/с "Теплый ветер с Севера". 16+ 23.40 Вечер с Соловьевым. 12+

**Ц**

7.00 Настроение. 9.10 Доктор И... 16+ 9.40 Т/с "Золотая кровь". "Градус смерти". 12+ 11.35, 5.45 Назад в СССР. За рулем. 16+ 12.30, 15.30, 18.50, 23.00 События. 12.50, 4.00 Т/с "Анна и тайна теней". 3-я и 4-я серии. 12+ 14.45 Мой герой. Наталья Бочкарева. 12+ 15.50 Город новостей. 16.05 Т/с "Абонемент на расследование". "Ночной гость". 3-я и 4-я серии. 12+ 17.55 "Плохие парни". 16+ 19.10 Т/с "Тайны города М.". "След кунисы". 16+ 23.35 Закон и порядок. 16+ 0.05 "Жениться на бывшей". 16+ 1.00 События. 25-й час. 1.35, 5.30 Петровка, 38. 16+ 1.50 Дело союзного значения. 16+ 2.35 Хроники московского быта. 16+ 3.15 Дорогие товарищи. 16+ 6.30 10 самых... 16+

**НТВ**

4.50, 8.25, 10.35 Т/с "Пес". 16+ 6.30 Утро. Самое лучшее. 16+ 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 0.20 Сегодня. 13.25 ЧП. 16+ 14.00 Место встречи. 16+ 16.45 За гранью. 16+ 17.50 ДНК. 16+ 20.00 Т/с "Ночной". 16+ 0.40 Захар Прилепин. Уроки русского. 16+ 1.15 Т/с "Практикант". 16+

СРЕДА  
29 АПРЕЛЯ

**1** 5.00 Доброе утро. 9.00, 11.00, 13.00, 16.00, 3.00 Новости. 9.05 Модный приговор. 0+ 9.55 Жить здорово! 16+ 10.40, 11.30, 15.15, 16.15, 18.15, 19.30, 1.05 Большая игра. 16+ 12.20, 13.15, 22.45 Время покажет. 16+ 16.35 Давай поженемся! 16+ 17.25 Мужское / Женское. 16+ 19.00 Вечерние новости. 19.50 Пусть говорят. 16+ 21.00 Время. 21.45 Т/с "В парке Чаир". 16+ 0.00 Шоу Вована и Лексуса. 16+ 2.05 ПОДКАСТ.ЛАБ. 16+

**РОССИЯ 1**

5.00 Утро России. 9.00, 11.00, 14.00, 16.30, 20.00, 3.00 Вести. 9.30, 11.30, 21.10 Вести-Саратов. 9.55 О самом главном. 12+ 12.00, 18.00 60 минут. 12+ 14.30, 2.15, 3.30 Т/с "Кулагины". 16+ 17.00 Малахов. 16+ 21.30 Т/с "Теплый ветер с Севера". 16+ 23.40 Вечер с Соловьевым. 12+

**Ц**

7.00 Настроение. 9.10 Доктор И... 16+ 9.40 Т/с "Золотая кровь". "Чертолье". 12+ 11.35, 5.45 Назад в СССР. 16+ 12.30, 15.30, 18.50, 23.00 События. 12.50, 4.00 Т/с "Анна и тайна ядов". 1-я и 2-я серии. 12+ 14.45 Мой герой. Юрий Дуров. 12+ 15.50 Город новостей. 16.05 Т/с "Абонемент на расследование". "Опасные желания". 1-я и 2-я серии. 12+ 17.55 "Война за наследство". 16+ 19.10 Т/с "Тайны города М.". "Дела сердечные". 16+ 23.35, 6.30 Хватит слухов! 16+ 0.05 90-е. 16+ 1.00 События. 25-й час. 1.35, 5.30 Петровка, 38. 16+ 1.50 Русские тайны. 16+ 2.35 Охота на маньяка. 16+ 3.15 Знак качества. 16+

**НТВ**

4.50, 8.25, 10.35 Т/с "Пес". 16+ 6.30 Утро. Самое лучшее. 16+ 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00, 0.20 Сегодня. 13.25 ЧП. 16+ 14.00 Место встречи. 16+ 16.45 За гранью. 16+ 17.50 ДНК. 16+ 20.00 Т/с "Ночной". 16+ 0.40 Мы и наука. Наука и мы. 12+ 1.40 Т/с "Практикант". 16+

ЧЕТВЕРГ  
30 АПРЕЛЯ

**1** 5.00 Доброе утро. 9.00, 11.00, 13.00, 16.00, 3.00 Новости. 9.05 Модный приговор. 0+ 9.55 Жить здорово! 16+ 10.40, 11.25, 13.15 Время покажет. 16+ 15.00, 22.45 Большая игра. 16+ 16.15 Давай поженемся! 16+ 17.05 Мужское / Женское. 16+ 18.00 Вечерние новости. 18.40 Человек и закон. 16+ 19.45 Поле чудес. 16+ 21.00 Время. 21.45 Т/с "В парке Чаир". 16+ 23.45 ПОДКАСТ.ЛАБ. 16+

**РОССИЯ 1**

5.00 Утро России. 9.00, 11.00, 14.00, 16.30, 20.00 Вести. 9.30, 11.30, 21.10 Вести-Саратов. 9.55 О самом главном. 12+ 12.00, 18.00 60 минут. 12+ 14.30 Т/с "Кулагины". 16+ 17.00 Прямой эфир. 16+ 21.30 Удивительные люди. Фильм. 12+ 0.15 Х/ф "В ожидании чуда". 16+

**Ц**

7.00 Настроение. 9.10 Доктор И... 16+ 9.40 Т/с "Золотая кровь". "Чертолье". 12+ 11.35, 5.45 Назад в СССР. 16+ 12.30, 15.30, 18.50, 23.00 События. 12.50, 4.00 Т/с "Анна и тайна ядов". 1-я и 2-я серии. 12+ 14.45 Мой герой. Юрий Дуров. 12+ 15.50 Город новостей. 16.05 Т/с "Абонемент на расследование". "Опасные желания". 3-я и 4-я серии. 12+ 17.55 Горький аншла. 16+ 19.10 Х/ф "Каждому по заслугам". 16+ 23.35 10 самых... 16+ 0.05, 6.50 Легенды эстрады. 16+ 1.00 Х/ф "Красная лента". 16+ 2.35 Петровка, 38. 16+ 2.50 90-е. 16+ 3.35 Закон и порядок. 16+ 6.30 Москва резиновая. 16+

**НТВ**

4.55, 8.25, 10.35 Т/с "Пес". 16+ 6.30 Утро. Самое лучшее. 16+ 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 13.25 ЧП. 16+ 14.00 Место встречи. 16+ 16.45 За гранью. 16+ 17.50 ДНК. 16+ 20.00 Секрет на миллион. 16+ 22.40 Концерт "Поёт Филипп Киркоров". 12+ 1.40 Х/ф "Болевой порог". 16+ 3.05 Квартирный вопрос. 0+ 3.55 Дачный ответ. 0+ 4.45 Т/с "Пес". 16+

**НТВ**

4.55, 8.25, 10.35 Т/с "Пес". 16+ 6.30 Утро. Самое лучшее. 16+ 8.00, 10.00, 13.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 13.25 ЧП. 16+ 14.00 Место встречи. 16+ 16.45 За гранью. 16+ 17.50 ДНК. 16+ 20.00 Секрет на миллион. 16+ 22.40 Концерт "Поёт Филипп Киркоров". 12+ 1.40 Х/ф "Болевой порог". 16+ 3.05 Квартирный вопрос. 0+ 3.55 Дачный ответ. 0+ 4.45 Т/с "Пес". 16+

ПЯТНИЦА  
1 МАЯ

**1** 6.00, 10.00, 12.00 Новости. 6.10 Х/ф "Белые росы". 12+ 8.00 Х/ф "Верные друзья". 0+ 10.15 Х/ф "Женитьба Балзамино-ва". 0+ 12.00 Новости. 12.15 Х/ф "Табор уходит в небо". 12+ 14.10 Х/ф "Белое солнце пустыни". 0+ 15.50 "Империya: Александр I". 12+ 18.00 Вечерние новости. 18.20 "Александр Зацепин - 100!" Юбилейный концерт. 0+ 21.00 Время. 21.35 "Клуб Веселых и Находчивых". Высшая лига. 16+ 23.55 Х/ф "Я делаю шаг". 12+ 1.50 ПОДКАСТ.ЛАБ. 16+

**РОССИЯ 1**

3.45 Х/ф "Дневник свекрови". 12+ 10.10 Сто к одному. 0+ 11.00, 17.00, 20.00 Вести. 11.30, 2.10 Праздничный концерт "Песни русского мира". 12+ 13.20 "Измайловский парк". 16+ 15.15 Х/ф "Иван Васильевич меняет профессию". 6+ 17.50 Песни от всей души. 12+ 21.10 Вести-Саратов. 21.30 Х/ф "Первый на Олимпе". 12+ 23.25 Х/ф "Чемпион мира". 6+

**Ц**

7.30 Х/ф "Настоящий папа". 16+ 11.05 Назад в СССР. Красный день календаря. 16+ 11.55 Смешите меня семеро. 16+ 12.50 Невидимый поединок. Юрий Никулин и Олег Попов. 16+ 13.35 Х/ф "Полосатый рейс". 12+ 15.30, 23.00 События. 15.45 Т/с "Золотая кровь". "Пигмалион". 16+ 17.35 Т/с "Золотая кровь". "Взгляд в бездну". 16+ 19.20 Т/с "Золотая кровь". "Проклятая коллекция". 16+ 21.05 Т/с "Золотая кровь". "Карта Брюса". 16+ 23.15 Хорошие песни. Дискотека 90-х. 12+ 0.20 Легенды эстрады. 6+ 1.10 "Голые кадры". 18+ 1.50 "Нервный брак". 16+ 3.20 Т/с "Тайны города М.". "Рассвет наступит незаметно". 16+ 6.40 "Ролан Быков. Вот такой я человек!". 16+

**НТВ**

5.30 Т/с "Отставник. Один за всех". 16+ 7.25, 8.20 Т/с "Отставник. Спасти врага". 16+ 8.00, 10.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 10.20, 16.20 Т/с "Емеля". 16+ 19.30 Т/с "Псы и волки". 16+ 23.20 Концерт, посвященный 95-летию поэта Леонида Дербенёва. 12+ 1.35 Леонид Каневский. Народный артист. 16+ 2.40 Х/ф "Человек ниоткуда". 18+

**НТВ**

5.30 Т/с "Отставник. Один за всех". 16+ 7.25, 8.20 Т/с "Отставник. Спасти врага". 16+ 8.00, 10.00, 16.00, 19.00 Сегодня. 10.20, 16.20 Т/с "Емеля". 16+ 19.30 Т/с "Псы и волки". 16+ 23.20 Концерт, посвященный 95-летию поэта Леонида Дербенёва. 12+ 1.35 Леонид Каневский. Народный артист. 16+ 2.40 Х/ф "Человек ниоткуда". 18+

СУББОТА  
2 МАЯ

**1** 5.10, 6.10 Х/ф "Белая ночь, нежная ночь...". 16+ 6.00, 10.00, 12.00 Новости. 7.00 Х/ф "Табор уходит в небо". 12+ 9.00 Умницы и умники. 12+ 9.45 Слово пастыря. 0+ 10.15 "Хочется праздника". "Батюшка Егорий". 12+ 11.10 Вспомнить всё. 12+ 12.15 Поехали! 12+ 13.10 Т/с "Шифр". 16+ 17.05 Кто хочет стать миллионером? 12+ 18.00 Вечерние новости. 18.20 Сегодня вечером. 16+ 21.00 Время. 21.35 Ежегодная церемония вручения премии "Шансон года". 12+ 0.15 ПОДКАСТ.ЛАБ. 16+

**РОССИЯ 1**

4.30 Х/ф "Под одной крышей". 12+ 8.00 Местное время. Суббота. 8.35 По секрету всему свету. 9.00 Формула еды. 12+ 9.25 Питеро на одного. 10.10 Сто к одному. 12+ 11.00, 14.00, 17.00 Вести. 11.45 Премьера. Наши. Военкоры. 12+ 12.15 Х/ф "Иван Васильевич меняет профессию". 6+ 14.30, 20.50 Вести-Саратов. 14.50 Аншлаг и Компания. 16+ 17.50 Привет, Андрей! 12+ 21.00 Х/ф "Училка". 16+ 0.40 Х/ф "Управдомша". 12+

**Ц**

7.35 Православная энциклопедия. 6+ 8.00 Х/ф "Полосатый рейс". 12+ 9.55 "Координаты смеха". 12+ 10.45, 6.15 Назад в СССР. Юмор - дело серьезное. 16+ 11.40 Т/с "Детектив на все руки". "Утром проснуться не все". 12+ 13.30 Т/с "Детектив на все руки". "Девичьи секреты". 16+ 15.30, 23.00 События. 15.45 Т/с "Детектив на все руки". "Задача со звездочкой". 16+ 19.25 Т/с "Детектив на все руки". "Дело о потерянном счастье". 16+ 23.15 Песни Александры Пахмутовой. 12+ 0.40 Легенды эстрады. 16+ 1.20 Тайная комната. 16+ 2.05 "Война за наследство". 16+ 2.50 Петровка, 38. 16+ 3.00 Т/с "Тайны города М.". "След кунисы". 16+ 6.55 10 самых... 16+

**НТВ**

4.15 Т/с "Отставник. Защита Дедова". 16+ 6.55, 8.20, 10.20 Т/с "Отставник. Близкий бой". 16+ 8.00, 10.00, 16.00 Сегодня. 11.00 Однажды... 16+ 12.00 Квартирный вопрос. 0+ 13.00, 16.20 Т/с "Емеля". 16+ 18.00 Следствие вели... 16+ 19.00 Центральное телевидение. 16+ 20.20 Т/с "Псы и волки". 16+ 23.20 9-я ежегодная музыкальная премия Жара Music Awards. 12+ 2.20 Х/ф "Очень синяя борода". 16+

ВОСКРЕСЕНЬЕ  
3 МАЯ

**1** 6.00, 10.00, 12.00 Новости. 6.10 Игрой, гармонь любимая! 12+ 6.55 Часовой. 12+ 7.25 Здоровье. 16+ 8.30 Золотая коллекция Союзмультфильма. 0+ 9.10 Непутевые заметки. 12+ 9.30 "Мечталлион". Национальная Лотерея. 12+ 10.15 Жизнь других. 12+ 11.10 Повара на колесах. 12+ 12.15 Будем жить! 16+ 13.10 Видели видео? 0+ 14.15 Х/ф "Мэри Поппинс, до свидания!". 0+ 16.55 Эксклюзив. 16+ 18.00 Вечерние новости 19.00 "До Ре". 12+ 21.00 Время. 23.00 Вечерние игры "Что? Где? Когда?". 16+ 0.00 Большая игра. 16+ 1.10 ПОДКАСТ.ЛАБ. 16+

**РОССИЯ 1**

4.25 Х/ф "Полцарства за любовь". 12+ 6.00 Х/ф "Завезши молодца". 12+ 8.00 Местное время. Воскресенье. 8.35 Когда все дома. 9.25 Утренняя почта. 10.10 Сто к одному. 0+ 11.00, 14.00, 17.00 Вести. 11.30 Наши. Военкоры. 12+ 12.00 Доктор Мясников. 12+ 13.00 Судьба человека. 12+ 14.30 Вести-Саратов. 15.00 Вечерние новости. 16+ 17.50 Песни от всей души. 12+ 20.00 Вести недели. 22.30 Москва. Кремль. Путин. 23.00 Воскресный вечер с Соловьевым. 12+ 1.40 Т/с "Мастер и Маргарита". 16+

**Ц**

7.20 Х/ф "Забывший остров". 16+ 10.55, 5.50 Назад в СССР. Пьянству - бой! 16+ 11.50 Наша смешная жизнь. 16+ 12.40 Невидимый поединок. Леонид Гайдай и Эльдар Рязанов. 16+ 13.30 Х/ф "Идеальная жена". 16+ 15.30, 23.00 События. 15.45 Т/с "Тайна за углом". "Посмотри в мои глаза". 16+ 17.30 Т/с "Тайна за углом". "Под маской льва". 16+ 19.20 Т/с "Тайна за углом". "Старые связи". 16+ 21.05 Т/с "Тайна за углом". "Недолго и несчастливо". 16+ 23.15 Хорошие песни. Поют актёры. 12+ 0.40 Легенды эстрады. 16+ 1.20 "Горький аншлаг". 16+ 2.00 Невидимый поединок. Юрий Никулин и Олег Попов. 16+ 2.45 Т/с "Тайны города М.". "Дела сердечные". 16+ 6.35 Москва резиновая. 16+

**НТВ**

4.55 Х/ф "Последний герой". 16+ 6.40 Центральное телевидение. 16+ 8.00, 10.00, 16.00 Сегодня. 8.20 У нас выигрывают! 12+ 10.20 "Инженеры Победы". 12+ 11.00 Чудо техники. 12+ 12.00 Дачный ответ. 0+ 13.00, 16.20 Т/с "Емеля". 16+ 18.00 Следствие вели... 16+ 19.00 Итоги недели. 16+ 20.20 Т/с "Псы и волки". 16+ 23.30 VIII церемония награждения лауреатов Международной профессиональной музыкальной премии Bravo в сфере классического искусства. 12+ 2.10 Основано на реальных событиях. 16+

Здоровье

Вакцинация - невидимый щит нашего здоровья

С 20 по 26 апреля Россия присоединяется к Всемирной неделе иммунизации, чтобы вновь подчеркнуть неопенимую роль вакцинации в сохранении здоровья нации.

В эпоху, когда человечество всё ещё хранит память о страшных эпидемиях прошлого, вакцинация предстаёт перед нами как надёжный страж, стоящий на страже благополучия каждого человека и общества в целом. В основе иммунопрофилактики лежит вакцинация. Вакцины представляют собой ослабленные или инактивированные формы вирусов и бактерий, которые стимулируют иммунную систему человека, заставляя ее вырабатывать антитела против конкретного возбудителя. При встрече с настоящим патогеном организм уже готов к борьбе, предотвращая развитие заболевания или минимизируя его тяжесть.

Благодаря вакцинам удалось контролировать эпидемии и минимизировать возникновение новых потенциально опасных заболеваний, значительно снизить заболеваемость полиомиелитом, корью, краснухой, другими инфекциями.

«Вакцинация — это не просто медицинская процедура, а инвестиция в будущее нашего общества. Каждый отказ от прививки ослабляет коллективный иммунитет, создавая брешу, через которые могут проникнуть опасные инфекции. Мы обязаны опираться на научные данные, а не на слухи и домыслы. Современные вакцины проходят многоступенчатый контроль качества, их безопасность и эффективность доказаны десятилетиями практического применения», - отмечает главный врач областного центра общественного здоровья и медицинской профилактики Римма Яхина.



На сегодняшний день современная медицина располагает более чем 100 видами вакцин от десятков инфекций. Вакцины разработаны на основе новейших научных достижений, проходят строгие клинические испытания, контроль качества, гарантирующие их безопасность и эффективность.

Вакцины защищают нас на протяжении всей жизни, начиная от рождения и до самой старости. Важно, чтобы все необходимые прививки были сделаны своевременно. Вакцинация защищает не только самого человека, но и создает эффект «коллективного иммунитета», который оберегает уязвимые группы населения: младенцев, пожилых людей, лиц с ослабленным иммунитетом.

В России существует Национальный календарь профилактических прививок, который регламентирует обязательную вакцинацию против 12 инфекций: туберкулеза, вирусного гепатита В, кори, краснухи, полиомиелита, дифтерии, столбняка, коклюша, пневмококковой и гемофильной инфекции, гриппа, эпидемического паротита. Кроме обязательных, есть профилактические прививки, которые проводятся по эпидемическим показаниям. Например: гражданам, выезжающим в неблагополучные районы по распространению некоторых заболеваний; гражданам, проживающим в этих районах постоянно; лицам определенных профессий, имеющим риск столкновения с инфекциями (прививки против клещевого энцефалита, туляремии, холеры, сибирской язвы, вирусного гепатита А, брюшного тифа, чумы, бешенства и других).

Несмотря на очевидную пользу, в последнее время наблюдается рост числа людей, отказывающихся от вакцинации. Это связано с распространением дезинформации и мифов о рисках вакцин. Отказываясь от прививок, мы лишаем себя и своих детей права на здоровье.

Министерство здравоохранения области по материалам ГУЗ СОЦОЗМП

Общий список кандидатов в присяжные заседатели для Татищевского районного суда Саратовской области на период с 1 июня 2026 года по 31 мая 2030 года

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Абдукаримова Ольга Геннадьевна<br>Абрамов Алексей Николаевич<br>Авдеев Алексей Александрович<br>Агаева Шабнам Алик кызы<br>Адмаева Татьяна Викторовна<br>Акопян Артур Валерикович<br>Акутина Елена Викторовна<br>Алексеев Василий Иванович<br>Алексеева Ольга Александровна<br>Алексеенок Константин Юрьевич<br>Ананикян Эдуард Рафикович<br>Ананьев Александр Константинович<br>Анашкин Олег Алексеевич<br>Андреев Илья Александрович<br>Андреева Виктория Ивановна<br>Андрианова Светлана Юрьевна<br>Андриянова Марина Васильевна<br>Аникина Елена Олеговна<br>Антипова Лариса Вячеславовна<br>Антипова Юлия Валерьевна<br>Арапов Василий Васильевич<br>Ардашева Ирина Александровна<br>Артемьев Артем Алексеевич<br>Асотов Максим Александрович<br>Астахова Татьяна Геннадьевна<br>Афанасьев Дмитрий Васильевич<br>Бабаев Джалал Лидман оглы<br>Батаев Артур Харонович<br>Безменов Кирилл Михайлович<br>Белозерова Татьяна Алексеевна<br>Белоногов Сергей Юрьевич<br>Белюсова Марина Викторовна<br>Бобров Александр Вячеславович<br>Болдырева Оксана Юрьевна<br>Большаков Игорь Николаевич<br>Борисовский Игорь Николаевич<br>Брундасов Александр Михайлович<br>Бубнова Светлана Анатольевна<br>Бузанова Марина Викторовна<br>Булаткин Алексей Александрович<br>Бурдушкин Виталий Олегович<br>Бурнашева Юлия Евгеньевна<br>Былинина Марина Викторовна<br>Быстров Александр Александрович<br>Валетов Артур Русланович<br>Васильев Анатолий Александрович<br>Васильев Михаил Алексеевич<br>Васильев Николай Николаевич<br>Величко Владимир Владимирович<br>Видяпина Оксана Валерьевна<br>Волкова Екатерина Ивановна<br>Воронова Лилиана Геннадьевна<br>Гаврилов Дмитрий Геннадьевич<br>Галимова Ирина Борисовна<br>Гамаюнова Наталия Михайловна<br>Гарибян Игорь Сергеевич<br>Гаршин Виталий Алексеевич<br>Герасимов Эдуард Александрович | Герасимова Ирина Васильевна<br>Глухова Ольга Викторовна<br>Голоднова Любовь Вячеславовна<br>Горбунова Александра Петровна<br>Гордеева Мария Дмитриевна<br>Григорьева Лариса Леонидовна<br>Гришин Борис Александрович<br>Губанова Татьяна Владимировна<br>Гусев Роман Александрович<br>Гюлумян Гриша Фридонович<br>Данилов Виталий Николаевич<br>Данилов Никита Романович<br>Деманов Юрий Анатольевич<br>Денисенко Юлия Вячеславовна<br>Денисов Игорь Васильевич<br>Дмитриева Наталья Александровна<br>Дорофеева Елена Алексеевна<br>Дубовенко Лидия Владимировна<br>Евсеев Игорь Владимирович<br>Егорова Виорика Андреевна<br>Еремина Алена Александровна<br>Ермураки Сергей Анатольевич<br>Ефимова Анастасия Эдуардовна<br>Ефремова Наталья Алековна<br>Жандавлетова Маргарита Ивановна<br>Жигунов Дмитрий Иванович<br>Жигунова Алла Геннадьевна<br>Жилютова Ирина Викторовна<br>Забалуева Марина Александровна<br>Заграничный Александр Юрьевич<br>Захарова Екатерина Алексеевна<br>Зверев Максим Сергеевич<br>Земцова Анастасия Александровна<br>Зуй Виктор Александрович<br>Иванов Михаил Витальевич<br>Иванов Сергей Николаевич<br>Иванова Ольга Петровна<br>Иванова Наталья Алексеевна<br>Иванова Марина Алексеевна<br>Иржанова Акканым Жумагалиевна<br>Исмаилов Асрат Билал оглы<br>Кадишнов Михаил Васильевич<br>Калаева Элина Нурдиевна<br>Калетурин Владимир Васильевич<br>Калинин Валентин Юрьевич<br>Каляпин Юрий Валерьевич<br>Караваев Алексей Юрьевич<br>Карякина Мария Павловна<br>Касыр Дмитрий Николаевич<br>Киндинова Ирина Михайловна<br>Киршина Кира Гусейновна<br>Кириюхина Наталия Владимировна<br>Ковалев Андрей Сергеевич<br>Коваленко Ксения Романовна<br>Кожухов Сергей Сергеевич<br>Кожуховский Евгений Олегович<br>Козлов Валерий Николаевич<br>Козырева Любовь Николаевна | Колесникова Анастасия Анатольевна<br>Колесова Елена Александровна<br>Коневцева Елена Петровна<br>Коробка Олег Геннадьевич<br>Коростылева Ольга Ивановна<br>Корчагин Алексей Александрович<br>Кособокова Александра Александровна<br>Кочергин Федор Федорович<br>Краснова Екатерина Юрьевна<br>Краснощекова Елена Сергеевна<br>Кривоносова Екатерина Александровна<br>Кузина Ольга Валерьевна<br>Кузнецов Сергей Александрович<br>Кузнецов Николай Сергеевич<br>Кузнецов Роман Александрович<br>Кузнецова Нина Владимировна<br>Лабунская Елена Рустамовна<br>Лавров Иван Дмитриевич<br>Лазарева Галина Вениаминовна<br>Ланщикова Анна Александровна<br>Лапин Юрий Иванович<br>Ларин Алексей Владимирович<br>Лекомцева Наталья Юрьевна<br>Леонтьев Юрий Викторович<br>Ли Вячеслав Владимирович<br>Лисина Ольга Евгеньевна<br>Логинова Татьяна Ивановна<br>Ломакина Оксана Леонидовна<br>Ломовцева Елена Сергеевна<br>Лукашова Елена Станиславовна<br>Лукин Дмитрий Сергеевич<br>Лысенко Иван Александрович<br>Маградзе Владимир Иванович<br>Макаева Светлана Харуновна<br>Макрушина Наталья Михайловна<br>Максимова Юлия Дмитриевна<br>Малов Артем Алексеевич<br>Мамбреян Инара Борисовна<br>Мамлина Ирина Владимировна<br>Масляков Антон Сергеевич<br>Матершева Анна Васильевна<br>Межидов Руслан Исаевич<br>Мерзляков Юрий Викторович<br>Мехтиев Камил Ахмедович<br>Микова Лилия Викторовна<br>Михаилян Нонна Константиновна<br>Михайлов Андрей Владимирович<br>Морозов Кирилл Сергеевич<br>Музаев Аслан Вахаевич<br>Муратова Евгения Васильевна<br>Муртазаева Летифе Курбановна<br>Мухина Анна Андреевна<br>Назарян Артур Серопович<br>Неберт Елена Ивановна<br>Нефедов Сергей Геннадьевич<br>Никитина Надежда Максимовна<br>Николаев Александр Михайлович<br>Новичков Дмитрий Александрович | Нозимова Мунира Хусеновна<br>Нусс Олег Александрович<br>Нутрихин Алексей Витальевич<br>Обуйкина Анастасия Юрьевна<br>Овчинников Николай Григорьевич<br>Овчинникова Татьяна Александровна<br>Омельченко Артем Викторович<br>Орлов Сергей Сергеевич<br>Осадчая Анастасия Николаевна<br>Павлов Дмитрий Александрович<br>Паксютов Никита Сергеевич<br>Паносян Флора Тиграновна<br>Пантеева Таисия Владимировна<br>Пастухов Евгений Иванович<br>Пашаева Гюнай Магаммед кызы<br>Певцова Зинаида Федоровна<br>Петров Александр Викторович<br>Поликанова Светлана Владимировна<br>Полохова Ольга Михайловна<br>Попова Ольга Владимировна<br>Прохоренко Максим Сергеевич<br>Прохорова Елена Николаевна<br>Прудникова Лариса Владимировна<br>Радаева Лилия Сергеевна<br>Рахмаев Руслан Растамович<br>Романов Валерий Юрьевич<br>Руппель Марианна Валерьевна<br>Рысистова Татьяна Андреевна<br>Савельева Татьяна Юрьевна<br>Саидова Юлия Александровна<br>Сакунц Оксана Барисовна<br>Салихова Марина Юрьевна<br>Сальникова Елена Васильевна<br>Санутков Александр Олегович<br>Сафонова Анастасия Александровна<br>Светитская Елена Сергеевна<br>Свиридова Наталья Александровна<br>Семенов Максим Владимирович<br>Семенова Елена Николаевна<br>Сердюкова Анастасия Сергеевна<br>Сидельникова Ирина Анатольевна<br>Сидоров Михаил Александрович<br>Сидорова Светлана Анатольевна<br>Скуфина Екатерина Николаевна<br>Смирнов Вячеслав Геннадьевич<br>Солодовников Владимир Владимирович<br>Сорокина Валентина Игоревна<br>Сорокопудов Иван Александрович<br>Соседова Екатерина Анатольевна<br>Сошников Сергей Викторович<br>Спорышева Юлия Михайловна<br>Струков Денис Алексеевич<br>Сурхов Джурабек Рустамович<br>Суханов Владимир Иванович<br>Сучкова Ирина Вадимовна<br>Таченкова Светлана Александровна<br>Телегина Анастасия Олеговна<br>Терентьева Надежда Сергеевна | Терешенко Наталья Сергеевна<br>Тимошенко Владислав Андреевич<br>Тихонов Александр Сергеевич<br>Трифоновна Елена Николаевна<br>Трофимова Алина Петровна<br>Тугушев Равиль Зарифович<br>Туралиев Роман Бахтиярович<br>Турманова Юлия Николаевна<br>Турова Валентина Николаевна<br>Тюков Андрей Леонидович<br>Тюрин Владимир Сергеевич<br>Тягунов Юрий Александрович<br>Умирова Оксана Владимировна<br>Федотчев Артур Сергеевич<br>Фефилов Сергей Яковлевич<br>Фисенко Оксана Иосифовна<br>Фомичев Александр Дмитриевич<br>Фомичева Дарья Александровна<br>Ханахан Мариам Размиковна<br>Ханджанов Салех Аловсат оглы<br>Харчев Владимир Александрович<br>Хачикян Андраник Павлович<br>Холощенко Юрий Юрьевич<br>Хохлов Алексей Иванович<br>Хрипунов Андрей Владимирович<br>Хрулев Дмитрий Александрович<br>Хусаинов Риф Радинович<br>Цвяткова Валентина Николаевна<br>Чеканов Игорь Александрович<br>Челнокова Лена Владимировна<br>Чепурная Наталья Евгеньевна<br>Черешко Виталий Константинович<br>Черненко Юлия Викторовна<br>Чернова Екатерина Владимировна<br>Черняева Лидия Анатольевна<br>Чертова Лариса Ивановна<br>Чикунов Евгений Алексеевич<br>Чипегин Сергей Иванович<br>Чубарова Кристина Владимировна<br>Шабрамова Ирина Николаевна<br>Шавкин Максим Андреевич<br>Шакаров Виктор Альбертович<br>Шалаева Татьяна Николаевна<br>Шандыбин Юрий Иванович<br>Шарамкова Анаида Владимировна<br>Шатохин Алексей Александрович<br>Шелехова Галина Геннадьевна<br>Шитова Светлана Викторовна<br>Шишкин Николай Сергеевич<br>Щербаков Андрей Александрович<br>Этманова Валентина Ивановна<br>Юдочкина Кристина Денисовна<br>Ющик Инна Александровна<br>Яковлев Александр Сергеевич<br>Яковлева Татьяна Сергеевна<br>Якунин Алексей Егорович<br>Яровая Ирина Николаевна<br>Яшникова Алена Владимировна |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Запасной список кандидатов в присяжные заседатели для Татищевского районного суда Саратовской области на период с 1 июня 2026 года по 31 мая 2030 года

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Абрамян Нели Сейрановна<br>Алексушина Оксана Евгеньевна<br>Алигаджиев Шарип Лабазанович<br>Алиев Габил Шарафаддин<br>Антонян Айгуль Набиолловна<br>Атамурзаева Гулшарк Набижановна<br>Афанасьева Наталия Ярославовна<br>Аюбов Рафидин Рамазанович<br>Багаева Зулайхо Наимовна<br>Бенц Павел Валерьевич<br>Васильева Татьяна Владимировна<br>Воронина Ирина Владимировна<br>Воронков Артем Владимирович<br>Гаврилов Александр Сергеевич<br>Гаджиев Анар Ибрагим оглы<br>Галиуллин Альберт Сергеевич<br>Горбунова Наталья Владимировна | Гусев Сергей Игоревич<br>Гусейнова Марал Сахиб кызы<br>Давлатова Курбумо Валиевна<br>Давыдов Руслан Тяфикович<br>Ефременко Валентина Сергеевна<br>Жидков Андрей Владимирович<br>Зайцева Инна Михайловна<br>Иванова Татьяна Владимировна<br>Иванская Ольга Валерьевна<br>Исрафилов Андрей Эльханович<br>Кабутов Али Мобудович<br>Кальмбах Александр Владимирович<br>Клюковский Вадим Вацлавович<br>Колчанов Александр Петрович<br>Красулин Евгений Александрович<br>Куропаткина Марина Владимировна<br>Лапин Иван Иванович | Ли Андрей Вадимович<br>Максимова Юлия Андреевна<br>Мартынов Станислав Юрьевич<br>Матросова Юлия Сергеевна<br>Нарядкина Оксана Александровна<br>Николаев Сергей Николаевич<br>Никулькина Оксана Владимировна<br>Парилов Сергей Алексеевич<br>Петрунина Оксана Михайловна<br>Пирвердиев Талех Магеррамович<br>Поливач Анастасия Игорьевна<br>Рахмаева Наталья Олеговна<br>Саадов Бабек Саад оглы<br>Семенов Роман Анатольевич<br>Семенов Александр Александрович<br>Сидорова Елена Васильевна<br>Суханов Денис Александрович | Сушкова Ирина Олеговна<br>Тихоненко Андрей Геннадьевич<br>Трошин Александр Викторович<br>Трухачева Юлия Андреевна<br>Урдуханова Анжела Бахтияровна<br>Фролова Юлия Станиславовна<br>Халаев Казбек Хажбекович<br>Халиков Рашид Саламович<br>Худоилов Шамсидин Мирзоевич<br>Хупиев Рустам Шахабович<br>Черняева Ирина Степановна<br>Чигаев Бекхан Висенгиреевич<br>Чикунов Анатолий Анатольевич<br>Шахназарян Гурген Гагики<br>Эль Масауди Карина Абдулхамидовна<br>Эсаулов Владимир Олегович<br>Юнусова Зарина Хаважаевна<br>Юсубова Пари Илкар кзы<br>Яковлева Надежда Григорьевна |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

**Индивидуальный предприниматель Глава крестьянского (фермерского) хозяйства Алексей Николаевич Антонов** ОГРНИП 304643232400218, адрес: 412160 Саратовская область, Татищевский район, с.п. Садовское, д. Полянское, ул. Центральная, дом 16, **доводит до сведения жителей и пчеловодов Садовского и Октябрьского МО** Татищевского района Саратовской области, что, вблизи населённых пунктов: д. Полянское, п. Садовый, с. Кологривовка, п. Коминтерн, ст. Кологривовка, х. Петров, с. Слепцовка, с. Глядковка, д. Карякино 01.05.2026 г **будет проводиться довсходовая обработка подсолнечника:**

на земельных участках с кадастровыми номерами 64:34:081155:83, 64:34:081001:92, 64:34:081001:116, 64:34:081001:93, 64:34:000000:5943, 64:34:081001:120, 64:34:081001:18.

Гамбит - гербицидом против широкого спектра однолетних злаковых сорняков, в состав которого входит действующее вещество прометрин. Содержание действующего вещества: 500 г/л. Норма применения препарата 3,5 л/га.

Класс опасности для человека 3 (умеренно опасный), класс опасности для пчёл — 3 (малоопасный). Срок выхода людей для ручных и механизированных работ на обработанные гербицидом площади не ранее 3 дней с момента обработки. Погранично-защитная зона для пчел не менее 2-3 км. Ограничение лёта пчел не менее 5 - 6 часов.

Симба - почвенный гербицид против однолетних злаковых и некоторых двудольных сорняков. Действующее вещество С-метолахлор. Содержание действующего вещества: 960 г/л. Норма применения препарата 1,6 л/га.

Класс опасности для человека 3 (умеренно опасный), класс опасности для пчёл — 3 (малоопасный). Срок выхода людей для ручных и механизированных работ на обработанные гербицидом площади не ранее 3 дней с момента обработки. Погранично-защитная зона для пчел не менее 2-3 км. Ограничение лёта пчел не менее 20 - 24 часа.

Способ проведения работ — наземное распыление

Пестициды 3-го класса опасности могут вызывать у человека как острые, так и долгосрочные симптомы: раздражение кожи и глаз, кашель или затрудненное дыхание, тошнота, рвота, головокружение, слабость.

При первых признаках отравления вывести пострадавшего из зоны воздействия препарата, осторожно снять одежду, избегая попадания препарата на кожу. Промыть водой участки возможного загрязнения кожи. При попадании в глаза немедленно промыть струёй чистой воды. После оказания первой помощи при необходимости обратиться за медицинской помощью.

Информацию по обработке можно получить по телефону: 8-905-381-17-42.



**Уважаемые жители, руководители организаций, предприниматели района!**

Общественные организации Татищевского района организуют сбор помощи военнослужащим, участникам СВО.

**Нашим защитникам рекомендуется собирать:** аккумуляторные батареи, бензиновый генератор, шанцевый инструмент (лопаты, ломы, топоры, пилы), перчатки, средства личной гигиены, влажные салфетки, спальные мешки, медикаменты.

**Из продуктов:** чай, кофе, печенье, сахар, конфеты, консервы и другие продукты длительного хранения.

Пункты приема гуманитарной помощи располагаются в населенных пунктах Татищевского района - в сельских клубах, библиотеках, в р.п. Татищево в Общественной приемной по адресу: ул.Советская, д.9, тел: 8 (84558) 4-12-75.

С предложениями об оказании материально-технической помощи можно обращаться в военный отдел администрации района, тел: 8(987)813-85-39.

**ПОДПИШИТЕСЬ, БУДЬТЕ В ТЕМЕ**

Администрация Татищевского района

**Чтобы быть в курсе жизни района, подписывайтесь на официальные каналы администрации Татищевского района**

Уважаемые жители Татищевского района! Для того, чтобы быть в курсе всех актуальных новостей, мероприятий и инициатив нашего района, рекомендуем подписаться на официальные каналы администрации Татищевского района в мессенджере MAX, а также в социальных сетях «ВКонтакте» и «Одноклассники». Вы узнаете о самой важной информации, о всех событиях, которые происходят в районе, а также сможете напрямую задать интересующий вопрос в комментариях и получить на него оперативный ответ. Присоединяйтесь и оставайтесь в курсе всех событий!

<https://max.ru/join/e0wRbSvfrzI3Fdq8gT4au-uTNfzxh6gf03XWhhQt9rU>  
<https://vk.com/tatischevomr>  
<https://ok.ru/tatischevomr>

**Сообщение о возможности приобретения земельного участка, выделенного в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности Октябрьского муниципального образования сельскохозяйственной организацией, использующей данный земельный участок**

Администрация Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 24 июля 2002 № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» сообщает о возможности приобретения земельного участка с кадастровым номером 64:34:250202:329, площадью 300000 кв.м., по адресу: Саратовская область, Татищевский район, Октябрьское муниципальное образование, сельскохозяйственной организацией или крестьянским (фермерским) хозяйством, использующими указанный земельный участок.

Земельный участок, выделен в счет земельных долей, находящихся в муниципальной собственности Октябрьского муниципального образования

Цена земельного участка устанавливается в размере 15 % его кадастровой стоимости, в соответствии с п.5.1 ст.10 Федерального закона от 24 июля 2002 года № 101-ФЗ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения» .

С заявлением о заключении договора купли-продажи земельного участка и документами, подтверждающими факт использования указанного земельного участка, обращаться по адресу: Саратовской области, с. Октябрьский Городок, ул. Уханова д.60, здание администрации Октябрьского муниципального образования с 8.00 ч. до 12.00 ч. и с 13.00 ч. до 17.00 ч. (ежедневно, кроме субботы и воскресенья)

Дополнительную информацию можно получить по телефону: 8(845) 58-5-33-50

**ИЗВЕЩЕНИЕ о проведении общего собрания участников общей долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 64:34:220101:239, расположенным по адресу: Саратовская обл, р-н Татищевский, Карамышское МО участок №56**

Администрация Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, в соответствии с п.2 ст.14.1 Федерального закона РФ «Об обороте земель сельскохозяйственного назначения», извещает, что «05» июня 2026 года в 14 часов 30 минут, по адресу: 412172, Саратовская область, Татищевский р-н, с. Карамышка, ул. Юбилейная, д. 25 состоится общее собрание участников общей долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения с кадастровым номером 64:34:220101:239, расположенным по адресу: Саратовская обл, р-н Татищевский, Карамышское МО участок №56, которое проводится по инициативе генерального директора общества с ограниченной ответственностью «Советская зерновая компания», со следующей повесткой собрания:

1. Выборы председателя и секретаря общего собрания.
  2. Определение условий передачи земельного участка, находящегося в общей долевой собственности, в аренду.
  3. Заключение договора аренды на земельный участок с кадастровым номером 64:34:220101:239 с Обществом с ограниченной ответственностью «Советская зерновая компания» ИНН 6450118349, ОГРН 1246400007523
  4. Выбор лица, уполномоченного от имени участников долевой собственности действовать без доверенности. Определение полномочий данного лица и срок этих полномочий.
- Начало регистрации участников собрания 14 часов 00 минут по адресу проведения собрания.
- Для участия в собрании при себе необходимо иметь подлинники документа удостоверяющий право на земельную долю, документа удостоверяющий личность, для представителя – доверенность с полномочиями на участие в собрании.
- Ознакомится с документами по вопросам, вынесенным на обсуждение общего собрания, участники долевой собственности могут по адресу: 412172, Саратовская область, Татищевский район, с. Карамышка, ул. Юбилейная, д. 21 с 10:00 до 16:00 часов в течение сорока дней со дня опубликования настоящего извещения. При себе иметь документ, удостоверяющий личность, и правоустанавливающие документы на указанный земельный участок, доверенность для представителя.

**Извещение о необходимости согласования границ земельного участка**

Кадастровый инженер Алышева Елена Николаевна квалификационный аттестат № 64-13-485, адрес: 410031, г. Саратов, проспект им. 50 лет Октября, д. 107А офис 209, тел.: 65-12-09, e-mail: LENO9991@mail.ru (место работы – ООО «Строй-Сервис»), проводит работы по межеванию земельного участка расположенного по адресу:

Саратовская область, р-н Татищевский, с. Октябрьский Городок, ул. Уханова, д. 15

кадастровый номер: 64:34:231405:9, в границах кадастрового квартала 64:34:231405

Заказчики работ по межеванию земельного участка: Ихласова Айжана Бауржановна, проживающая по адресу: Саратовская область, р-н Татищевский, с. Октябрьский Городок, ул. Уханова, д. 15 тел. 89272260277; Ихласов Николай Николаевич проживающий по адресу: Саратовская область, р-н Татищевский, с. Октябрьский Городок, ул. Уханова, д. 15, Ихласова Снежана Николаевна проживающая по адресу: Саратовская область, р-н Татищевский, с. Октябрьский Городок, ул. Уханова, д. 15

Смежные земельные участки, с правообладателями которых требуется согласовать местоположения границы расположенного по адресу: Саратовская область, р-н Татищевский, с. Октябрьский Городок, ул. Уханова, д. 17

Согласование границ земельного участка производится в течение 30 дней с момента публикации настоящего извещения по адресу: 410031, г. Саратов, проспект им. 50 лет Октября, д. 107А офис 209, тел.: 65-12-09 в рабочие дни с 9-00 до 18 часов.

Обоснованные письменные возражения относительно размера и местоположения границ земельного участка направляются заинтересованными лицами в срок 30 дней с даты публикации настоящего извещения по указанному почтовому адресу кадастрового инженера..

При проведении согласования межевания земельного участка при себе иметь документ, удостоверяющий личность, подтверждающий право лица на смежный земельный участок.

**Газета «Вестник Татищевского муниципального района» принимает объявления от организаций и физических лиц**

Телефон для справок: 8 (84558) 4-23-82  
Адрес электронной почты: [vestniktmr@mail.ru](mailto:vestniktmr@mail.ru)

**Стоимость размещения рекламы в газете «Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области»:**  
**в черно-белом формате - 14 рублей кв.см;**  
**в цветном формате - 25 рублей кв.см.**

Газета выходит еженедельно один раз в неделю  
Наш сайт: <https://vestniktmr.ru>

**«ГОРЯЧАЯ ЛИНИЯ» С ГЛАВОЙ РАЙОНА**  
**8-987-350-42-02**  
Понедельник - пятница с 08:00 по 17:15

**ЕДДС по Татищевскому району**  
**8 (84558) 4-03-33**

|                                  |                      |
|----------------------------------|----------------------|
| 101 - пожарная служба;           | 102 - полиция;       |
| 112 (с мобильного)               | 103 - скорая помощь; |
| - единый номер экстренных служб; | 104 - газовая служба |



**ТАТИЩЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН**

**САНИТАРНЫЙ ДЕНЬ - ПЯТНИЦА**

**СДЕЛАЕМ НАШ РАЙОН ЧИСТЫМ И УЮТНЫМ!**

**Управление вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Саратовской области приглашает на службу на должности**  
**- полицейский группы задержания;**  
**- полицейский-водитель группы задержания.**

**Сотрудникам предоставляется:**  
- Стабильная заработная плата;  
- ежегодный оплачиваемый отпуск 40 - 55 дней;  
- полное медицинское обеспечение;  
- государственное страхование;  
- бесплатное профильное высшее образование;  
- возможность карьерного роста.

**Требования:**  
- возраст от 18 лет;  
- гражданство РФ;  
- служба в ВС РФ;  
- отсутствие судимости;  
- годность по состоянию здоровья

**г. Саратов, ул. Соколовгородская, 8а**  
**Тел.: (8452) 31-27-54**

**г. Саратов, ул. Вольская, 97/121.**  
**Тел.: (8452) 52-38-20**  
**Тел.: +7 (937) 800-74-83**  
**Тел.: 8 (800) 300-56-54**

# ОФИЦИАЛЬНЫЙ ОТДЕЛ

## АДМИНИСТРАЦИЯ ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

### ПОСТАНОВЛЕНИЕ

10.04.2026

р.п. Татищево

№ 406

#### Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности»

В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», на основании Устава Татищевского муниципального района Саратовской области п о с т а н о в л я ю:

Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности» согласно приложению.

Признать утратившим силу постановление администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 10.10.2022 № 1238 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности».

Опубликовать настоящее постановление в газете Татищевского муниципального района Саратовской области «Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области» и разместить на официальном сайте Татищевского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет».

Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района Татищевского муниципального района Саратовской области Родионова А.А.

Глава Татищевского муниципального района

А.В.Мордвинцев  
Приложение  
к постановлению  
администрации Татищевского  
муниципального района  
Саратовской области  
от 10.04.2026 № 406

#### Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности»

##### I. Общие положения Предмет регулирования Административного регламента

1.1. Административный регламент предоставления муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности» разработан в целях повышения качества и доступности предоставления муниципальной услуги, определяет стандарт, сроки и последовательность действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, организаций, указанных в ч. 1.1 ст. 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», а также их должностных лиц, муниципальных служащих, работников.

##### Круг Заявителей

1.2. Заявителями на получение муниципальной услуги являются физические лица, индивидуальные предприниматели и юридические лица (далее по тексту - Заявитель).  
1.3. Интересы Заявителей, указанных в пункте 1.2 настоящего Административного регламента, могут представлять лица, обладающие соответствующими полномочиями (далее по тексту - Представитель).

##### Требования к порядку информирования о предоставлении муниципальной услуги

1.4. Информирование о порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется:  
1) непосредственно при личном приеме заявителя в администрации Татищевского муниципального района Саратовской области (далее по тексту - Уполномоченный орган) или многофункциональном центре предоставления государственных и муниципальных услуг;  
2) по телефону Уполномоченного органа;  
3) письменно, в том числе посредством электронной почты, факсимильной связи;  
4) посредством размещения в открытой и доступной форме информации:  
в федеральной государственной информационной системе «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (<https://www.gosuslugi.ru/>) (далее по тексту – Единый портал);  
на региональном портале государственных и муниципальных услуг (функций), являющегося государственной информационной системой субъекта Российской Федерации <http://64.gosuslugi.ru/> (далее по тексту – Региональный портал);  
на официальном сайте Татищевского муниципального района Саратовской области <https://tatishhevskij-64.gosweb.gosuslugi.ru/>;  
5) посредством размещения информации на информационных стендах Уполномоченного органа.  
1.5. Информирование осуществляется по вопросам, касающимся:  
способов подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;  
адресов Уполномоченного органа, обращение в которые необходимо для предоставления муниципальной услуги;  
справочной информации о работе Уполномоченного органа (структурных подразделений Уполномоченного органа);  
документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;  
порядка и сроков предоставления муниципальной услуги;  
порядка получения сведений о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги и о результатах предоставления муниципальной услуги;  
по вопросам предоставления услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги;  
Получение информации по вопросам предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги осуществляется бесплатно.  
1.6. При устном обращении Заявителя (лично или по телефону) должностное лицо Уполномоченного органа, осуществляющий консультирование, подробно и в вежливой (корректной) форме информирует обратившихся по интересующим вопросам.  
Ответ на телефонный звонок должен начинаться с информации о наименовании органа, в который позвонил Заявитель, фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности специалиста, принявшего телефонный звонок.  
Если должностное лицо Уполномоченного органа не может самостоятельно дать ответ, телефонный звонок должен быть передан (передан) на другое должностное лицо или же обратившемуся лицу должен быть сообщен телефонный номер, по которому можно будет получить необходимую информацию.  
Если подготовка ответа требует продолжительного времени, он предлагает Заявителю один из следующих вариантов дальнейших действий:

изложить обращение в письменной форме;  
назначить другое время для консультации.  
Должностное лицо Уполномоченного органа не вправе осуществлять информирование, выходящее за рамки стандартных процедур и условий предоставления муниципальной услуги, и влияющее прямо или косвенно на принимаемое решение.  
Продолжительность информирования по телефону не должна превышать 10 минут.  
Информирование осуществляется в соответствии с графиком приема граждан.

1.7. По письменному обращению должностное лицо Уполномоченного органа, ответственный за предоставление муниципальной услуги, подробно в письменной форме разъясняет заявителю сведения по вопросам, указанным в пункте 1.5 настоящего Административного регламента в порядке, установленном Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации» (далее по тексту - Федеральный закон № 59-ФЗ).

1.8. На ЕПГУ размещаются сведения, предусмотренные Положением о федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.10.2011 № 861.

Доступ к информации о сроках и порядке предоставления муниципальной услуги осуществляется без выполнения заявителем каких-либо требований, в том числе без использования программного обеспечения, установка которого на технические средства заявителя требует заключения лицензионного или иного соглашения с правообладателем программного обеспечения, предусматривающего взимание платы, регистрацию или авторизацию заявителя, или предоставление им персональных данных.

1.9. На официальном сайте Уполномоченного органа, на стендах в местах предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги размещается следующая справочная информация: о месте нахождения и графике работы Уполномоченного органа и их структурных подразделений, ответственных за предоставление муниципальной услуги, а также многофункциональных центров;  
справочные телефоны структурных подразделений Уполномоченного органа, ответственных за предоставление муниципальной услуги, в том числе номер телефона-автоматического ответа (при наличии);  
адрес официального сайта, а также электронной почты и (или) формы обратной связи Уполномоченного органа в сети «Интернет».

1.10. В залах ожидания Уполномоченного органа размещаются нормативные правовые акты, регулирующие порядок предоставления муниципальной услуги, в том числе Административный регламент, которые по требованию заявителя предоставляются ему для ознакомления.

1.11. Сведения о ходе рассмотрения заявления, представленного посредством Единого портала, Регионального портала, доводятся до заявителя путем уведомления об изменении статуса уведомления в личном кабинете заявителя на Едином портале, Региональном портале.

1.12. Сведения о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги, направленным способом, указанным в подпункте «б» п. 2.3. настоящего Административного регламента, предоставляются заявителю на основании его устного (при личном обращении либо по телефону в Уполномоченный орган) либо письменного запроса, составляемого в произвольной форме, без взимания платы. Письменный запрос может быть подан:

а) на бумажном носителе посредством личного обращения в Уполномоченный орган, либо посредством почтового отправления с объявленной ценностью при его пересылке, описью вложения и уведомлением о вручении;  
б) в электронной форме посредством электронной почты.

На основании запроса сведения о ходе рассмотрения заявления о предоставлении муниципальной услуги (при личном обращении либо по телефону в Уполномоченный орган) в день обращения заявителя либо в письменной форме, в том числе в электронном виде, если это предусмотрено указанным запросом, в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего запроса.

## II. Стандарт предоставления муниципальной услуги

### Наименование муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги - «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности».

Наименование органа государственной власти, органа местного самоуправления (организации), предоставляющего муниципальную услугу

Муниципальная услуга предоставляется администрацией Татищевского муниципального района Саратовской области осуществ-

ляется через сектор земельных отношений отдела земельных и имущественных отношений администрации района (далее – сектор земельных отношений).

2.2. При предоставлении муниципальной услуги сектор земельных отношений взаимодействует со следующими организациями: Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Саратовской области; администрациями сельских поселений, входящих в состав Татищевского муниципального района Саратовской области; Федеральным налоговой службой в части получения сведений из Единого государственного реестра юридических лиц, сведений из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей;

Органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченным в области лесных отношений, при согласовании схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории.

2.4. При предоставлении муниципальной услуги Уполномоченному органу запрещается требовать от заявителя осуществления действий, в том числе согласований, необходимых для получения муниципальной услуги и связанных с обращением в иные государственные органы и организации, за исключением получения услуг, включенных в перечень услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги.

### Описание результата предоставления муниципальной услуги

2.5. Результатом предоставления муниципальной услуги является:

2.5.1. Проект соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности (далее - соглашение о перераспределении), подписанный должностным лицом уполномоченного органа, по форме согласно приложению № 5 к настоящему Административному регламенту;  
2.5.2. Решение об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков по форме согласно приложению 1 к настоящему Административному регламенту;

2.5.3. Промежуточными результатами предоставления муниципальной услуги являются: согласие на заключение соглашения о перераспределении земельных участков в соответствии с утвержденным проектом межевания территории по форме согласно приложению № 7 к настоящему Административному регламенту;

решение об утверждении схемы расположения земельного участка или земельных участков на кадастровом плане территории (далее - схема расположения земельного участка), в случае, если отсутствует проект межевания территории, в границах которой осуществляется перераспределение земельных участков, по форме согласно приложению № 8 к настоящему Административному регламенту.

### Срок предоставления муниципальной услуги, в том числе с учетом необходимости обращения в организации, участвующие в предоставлении муниципальной услуги, срок приостановления предоставления муниципальной услуги, срок выдачи (направления) документов, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги

2.6. Срок предоставления муниципальной услуги определяется в соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации.  
2.7. Органом государственной власти субъекта Российской Федерации, органом местного самоуправления может быть предусмотрено оказание муниципальной услуги в иной срок, не превышающий установленный Земельным кодексом Российской Федерации.

### Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги и услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, подлежащих представлению заявителем, способы их получения заявителем, в том числе в электронной форме, порядок их представления

2.8. Для получения муниципальной услуги заявитель представляет:

2.8.1. Заявление о предоставлении муниципальной услуги по форме согласно приложению № 9 к настоящему Административному регламенту.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ формирование заявления осуществляется посредством заполнения интерактивной формы на ЕПГУ без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.

В заявлении также указываются один из следующих способов направления результата предоставления муниципальной услуги:

в форме электронного документа в личном кабинете на ЕПГУ;

на бумажном носителе в виде распечатанного экземпляра электронного документа в Уполномоченном органе, многофункциональном центре;

2.8.2. Документ, удостоверяющий личность заявителя, представителя.

В случае направления заявления посредством ЕПГУ сведения из документа, удостоверяющего личность заявителя, предоставляются: формируются при подтверждении учетной записи в Единой системе идентификации и аутентификации (далее по тексту - ЕСИА) из состава соответствующих данных указанной учетной записи и могут быть проверены путем направления запроса с использованием стем межведомственного электронного взаимодействия.

В случае, если заявление подается представителем, дополнительно предоставляется документ, подтверждающий полномочия представителя действовать от имени заявителя.

Документ, подтверждающий полномочия представителя, выданный юридическим лицом, должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного лица, выдавшего документ.

Документ, подтверждающий полномочия представителя, выданный индивидуальным предпринимателем, должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью индивидуального предпринимателя.

Документ, подтверждающий полномочия представителя, выданный нотариусом, должен быть подписан усиленной квалифицированной электронной подписью нотариуса, в иных случаях - простой электронной подписью.

Схема расположения земельного участка (если отсутствует проект межевания территории).

Согласие землепользователей, землевладельцев, арендаторов на перераспределение земельных участков

В случае, если права собственности на исходные земельные участки ограничены, требуется представить согласие землепользователей, землевладельцев, арендаторов на перераспределение земельных участков.

В случае, если права собственности на такой земельный участок обременены залогом, требуется представить согласие залогодателя на перераспределение земельных участков.

Правоустанавливающий документ на земельный участок (в случае, если право собственности не зарегистрировано в Едином государственном реестре недвижимости).

Заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица.

В случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо, необходимо представить заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства.

2.8.8. Выписка из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке, образуемом в результате перераспределения (предоставляется после государственного кадастрового учета земельного участка, образуемого в результате перераспределения).

2.9. Заявления и прилагаемые документы, указанные в пункте 2.8 Административного регламента, направляются (подаются) в Уполномоченный орган в электронной форме путем заполнения формы запроса через личный кабинет на ЕПГУ.

### Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг

2.10. Перечень документов, необходимых в соответствии с нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг:

Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, в случае подачи заявления юридическим лицом;

Выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей, в случае подачи заявления индивидуальным предпринимателем;

Выписка из Единого государственного реестра недвижимости в отношении земельного участка.

Согласование или отказ в согласовании схемы расположения земельного участка от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области лесных отношений.

2.11. При предоставлении муниципальной услуги запрещается требовать от заявителя:

1. Предоставления документов и информации или осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами, регулирующими отношения, возникающие в связи с предоставлением муниципальной услуги;

2. Предоставления документов и информации, которые в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации и муниципальными правовыми актами Уполномоченного органа находятся в распоряжении органов, предоставляющих муниципальную услугу, государственных органов, органов местного самоуправления и (или) подведомственных государственным органам и органам местного самоуправления организаций, участвующих в предоставлении муниципальных услуг, за исключением документов, указанных в части 6 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее по тексту - Федеральный закон № 210-ФЗ).

3. Предоставления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи заявления о предоставлении муниципальной услуги;

наличие ошибок в заявлении о предоставлении муниципальной услуги и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица Уполномоченного органа, служащего, работника организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью руководителя Уполномоченного органа, руководителем многофункционального центра при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, либо руководителя организации, предусмотренной частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

### Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги

2.12. Основаниями для отказа в приеме к рассмотрению документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги являются:

Заявление подано в орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

В запросе отсутствуют сведения, необходимые для оказания услуги, предусмотренные требованиями пункта 2 статьи 39.29 Земельного кодекса Российской Федерации (далее по тексту - ЗК РФ);

К заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 3 статьи 39.29 ЗК РФ;

Представленные документы утратили силу на момент обращения заявителя с заявлением о предоставлении муниципальной услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);

Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

Представленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме исполнить информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;

Заявление и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в электронной форме с нарушением установленных требований;

Выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

Наличие противоречивых сведений в заявлении и приложенных к нему документах;

Документы не заверены в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (документ, подтверждающий полномочия, заверенный перевод на русский язык документов о регистрации юридического лица в иностранном государстве).

2.13. Решение об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, по форме, приведенной в приложении № 7 к настоящему Административному регламенту, направляется в личный кабинет Заявителя на ЕПГУ не позднее следующего рабочего дня, следующего за днем подачи заявления.

2.14. Отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не препятствует повторному обращению Заявителя за предоставлением муниципальной услуги.

### Исчерпывающий перечень оснований

#### для приостановления или отказа в предоставлении муниципальной услуги

- 2.15. Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.
- 2.16. Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги:
- Заявление о перераспределении земельных участков подано в случаях, не предусмотренных пунктом 1 статьи 39.28 ЗК РФ;
- Не представлено в письменной форме согласие лиц, указанных в пункте 4 статьи 11.2 ЗК РФ, если земельные участки, которые предлагается перераспределить, обременены правами указанных лиц;
- На земельном участке, на который возникает право частной собственности, в результате перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, будут расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, в собственности других граждан или юридических лиц, за исключением сооружений (в том числе сооружения, строительство которого не завершено), размещение которого допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекта, размещенного в соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 ЗК РФ;
- Проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и изъятых из оборота или ограниченных в обороте, за исключением случаев, если такое перераспределение осуществляется в соответствии с проектом межевания территории с земельными участками, указанными в подпункте 7 пункта 5 статьи 27 ЗК РФ;
- Образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности и резервированных для государственных или муниципальных нужд;
- Проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и являющегося предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 ЗК РФ, либо в отношении такого земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек;
- Образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и в отношении которых подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или заявление о предоставлении земельного участка и не принято решение об отказе в этом предварительном согласовании или этом предоставлении;
- В результате перераспределения земельных участков площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, будет превышать установленные предельные максимальные размеры земельных участков;
- Образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель, из которых возможно образовать самостоятельный земельный участок без нарушения требований, предусмотренных статьёй 11.9 ЗК РФ, за исключением случаев перераспределения земельных участков в соответствии с подпунктами 1 и 4 пункта 1 статьи 39.28 ЗК РФ;
- Границы земельного участка, находящегося в частной собственности, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»;
- Несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены в соответствии с пунктом 12 статьи 11.10 ЗК РФ;
- Полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;
- Разработка схемы расположения земельного участка с нарушением предусмотренных статьёй 11.9 ЗК РФ требований к образуемым земельным участкам;
- Несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;
- Расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утверждён проект межевания территории;
- Приложенная к заявлению о перераспределении земельных участков схема расположения земельного участка разработана с нарушением требований к образуемым земельным участкам или не соответствует утвержденным проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;
- Заявление о предоставлении услуги подано заявителем, не являющимся собственником земельного участка, который предполагается перераспределить с земельным участком, находящимся в муниципальной собственности);
- Получен отказ в согласовании схемы расположения земельного участка от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области лесных отношений.
- Площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, превышает площадь такого земельного участка, указанную в схеме расположения земельного участка или проекте межевания территории, в соответствии с которыми такой земельный участок был образован, более чем на десять процентов.

#### Порядок, размер и основания взимания государственной пошлины или иной оплаты, взимаемой за предоставление муниципальной услуги

- 2.17. Предоставление муниципальной услуги осуществляется без взимания платы.

Порядок, размер и основания взимания платы за предоставление услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления муниципальной услуги, включая информацию о методике расчета размера такой платы

- 2.18. Плата за: выполнение кадастровых работ определяется в соответствии с договором, заключаемым с кадастровым инженером; осуществление государственного кадастрового учета не взимается.

#### Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги

- 2.19. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче запроса о предоставлении муниципальной услуги и при получении результата предоставления муниципальной услуги в Уполномоченном органе или многофункциональном центре составляет не более 15 минут.

#### Срок и порядок регистрации запроса заявителя о предоставлении муниципальной услуги, в том числе в электронной форме

- 2.20. Срок регистрации заявления о предоставлении муниципальной услуги подлежит регистрации в Уполномоченном органе в течение 1 рабочего дня со дня получения заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

#### Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга

- 2.21. Местоположение административных зданий, в которых осуществляется прием заявлений и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, а также выдача результатов предоставления муниципальной услуги, должно обеспечивать удобство для граждан с точки зрения пешеходной доступности от остановок общественного транспорта.
- В случае, если имеется возможность организации стоянки (парковки) возле здания (строения), в котором размещено помещение приема и выдачи документов, организовывается стоянка (парковка) для личного автомобильного транспорта заявителей. За пользование стоянкой (парковкой) с заявителей плата не взимается.
- Для парковки специальных автотранспортных средств инвалидов на стоянке (парковке) выделяется не менее 10% мест (но не менее одного места) для бесплатной парковки транспортных средств, управляемых инвалидами I, II групп, а также инвалидами III группы в порядке, установленном Правительством Российской Федерации, и транспортных средств, перевозящих таких инвалидов и (или) детей-инвалидов.
- В целях обеспечения беспрепятственного доступа заявителей, в том числе передвигающихся на инвалидных колясках, вход в здание и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оборудуются пандусами, поручнями, тактильными (контрастными) предупреждающими элементами, иными специальными приспособлениями, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ и передвижение инвалидов, в соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов.
- Центральный вход в здание Уполномоченного органа должен быть оборудован информационной табличкой (вывеской), содержащей информацию: наименование; местонахождение и юридический адрес; режим работы; график приема; номера телефонов для справок.
- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, должны соответствовать санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам.
- Помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, оснащаются: противопожарной системой и средствами пожаротушения; системой оповещения о возникновении чрезвычайной ситуации; средствами оказания первой медицинской помощи; туалетными комнатами для посетителей.
- Зал ожидания Заявителей оборудуется стульями, скамьями, количество которых определяется исходя из фактической нагрузки и возможности для их размещения в помещении, а также информационными стендами.
- Тексты материалов, размещенных на информационном стенде, печатаются удобным для чтения шрифтом, без исправлений, с выделением наиболее важных мест полужирным шрифтом.
- Места для заполнения заявлений оборудуются стульями, столами (стойками), бланками заявлений, письменными принадлежностями.
- Места приема Заявителей оборудуются информационными табличками (вывесками) с указанием: номера кабинета и наименования отдела; фамилии, имени и отчества (последнее - при наличии), должности ответственного лица за прием документов; графика приема Заявителей.
- Рабочее место каждого ответственного лица за прием документов, должно быть оборудовано персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, печатающим устройством (принтером) и копирующим устройством.
- Лидо, ответственное за прием документов, должно иметь настольную табличку с указанием фамилии, имени, отчества (последнее - при наличии) и должности.
- При предоставлении муниципальной услуги инвалидам обеспечиваются: возможность беспрепятственного доступа к объекту (зданию, помещению), в котором предоставляется муниципальная услуга; возможность самостоятельного передвижения по территории, на которой расположены здания и помещения, в которых предоставляется муниципальная услуга, а также входа в такие объекты и выхода из них, посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски; сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения; надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятственного доступа инвалидов зданиям и помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, и к муниципальной услуге с учетом ограничений их жизнедеятельности; дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля; допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика; допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, на объекты (здания, помещения), в которых предоставляются муниципальная услуга;
- оказание инвалидам помощи в преодолении барьеров, мешающих получению ими государственных и муниципальных услуг наравне с другими лицами.

#### Показатели доступности и качества муниципальной услуги

- 2.22. Основными показателями доступности предоставления муниципальной услуги являются:
- Наличие полной и понятной информации о порядке, сроках и ходе предоставления муниципальной в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации.
- Возможность получения заявителем уведомлений о предоставлении муниципальной услуги с помощью ЕПГУ.
- Возможность получения информации о ходе предоставления муниципальной услуги, в том числе с использованием информационно-коммуникационных технологий.
- 2.23. Основными показателями качества предоставления муниципальной услуги являются:
- Своевременность предоставления муниципальной услуги в соответствии со стандартом ее предоставления, установленным настоящим Административным регламентом.
- Минимально возможное количество взаимодействий гражданина с должностными лицами, участвующими в предоставлении муниципальной услуги.
- Отсутствие обоснованных жалоб на действия (бездействие) сотрудников и их некорректное (невнимательное) отношение к заявителям.

- Отсутствие нарушений установленных сроков в процессе предоставления муниципальной услуги.
- Отсутствие заявлений об оспаривании решений, действий (бездействия) Уполномоченного органа, его должностных лиц, принимаемых (совершенных) при предоставлении муниципальной услуги, по итогам рассмотрения которых вынесены решения об удовлетворении (частичном удовлетворении) требований заявителей.

#### Иные требования, в том числе учитывающие особенности предоставления муниципальной услуги в многофункциональных центрах, особенности предоставления муниципальной услуги по экстерриториальному принципу и особенности предоставления муниципальной услуги в электронной форме

- 2.24. Предоставление муниципальной услуги по экстерриториальному принципу осуществляется в части обеспечения возможности подачи заявлений посредством ЕПГУ и получения результата муниципальной услуги в многофункциональном центре.
- 2.25. Заявителям обеспечивается возможность предоставления заявления и прилагаемых документов в форме электронных документов посредством ЕПГУ.
- В этом случае заявитель или его представитель авторизуется на ЕПГУ посредством подтвержденной учетной записи в ЕСИА, заполняет заявление о предоставлении муниципальной услуги с использованием интерактивной формы в электронном виде.
- Заполненное заявление о предоставлении муниципальной услуги отправляется заявителем вместе с прикрепленными электронными образами документов, необходимыми для предоставления муниципальной услуги, в Уполномоченный орган. При авторизации в ЕСИА заявление о предоставлении муниципальной услуги считается подписанным простой электронной подписью заявителя, представителя, уполномоченного на подписание заявления.
- Результаты предоставления муниципальной услуги, указанные в пункте 2.5 настоящего Административного регламента, направляются заявителю, представителю в личный кабинет на ЕПГУ в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа в случае направления заявления посредством ЕПГУ.
- В случае направления заявления посредством ЕПГУ результат предоставления муниципальной услуги также может быть выдан заявителю на бумажном носителе в многофункциональном центре в порядке, предусмотренном пунктом 6.7 настоящего Административного регламента.
- 2.26. Электронные документы могут быть предоставлены в следующих форматах: xml, doc, docx, odt, xls, xlsx, ods, pdf, jpg, jpeg, zip, rar, sig, png, bmp, tiff.
- Допускается формирование электронного документа путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300-500 dpi (масштаб 1:1) с использованием следующих режимов:
- «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);
- «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);
- «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста);
- сохранением всех аутентичных признаков подлинности, а именно: графической подписи лица, печати, углового штампа бланка; количество файлов должно соответствовать количеству документов, каждый из которых содержит текстовую и (или) графическую информацию.
- Электронные документы должны обеспечивать:
- возможность идентифицировать документ и количество листов в документе;
- для документов, содержащих структурированные по частям, главам, разделам (подразделам) данные и вкладки, обеспечивающие переходы по оглавлению и (или) к содержащимся в тексте рисункам и таблицам.
- Документы, подлежащие представлению в форматах xls, xlsx или ods, формируются в виде отдельного электронного документа.

#### III. Состав, последовательность и сроки выполнения административных процедур (действий), требования к порядку их выполнения, в том числе особенности выполнения административных процедур в электронной форме

##### Исчерпывающий перечень административных процедур

- 3.1. Предоставление муниципальной услуги включает в себя следующие административные процедуры:
- проверка документов и регистрация заявления;
- получение сведений посредством межведомственного информационного взаимодействия, в том числе с использованием федеральной государственной информационной системы «Единая система межведомственного электронного взаимодействия» (далее по тексту – СМЭВ);
- рассмотрение документов и сведений;
- принятие решения о предоставлении услуги;
- выдача результата на бумажном носителе (опционально)
- Описание административных процедур представлено в приложении № 10 к настоящему Административному регламенту.

#### Перечень административных процедур (действий) при предоставлении муниципальной услуги услуг в электронной форме

- 3.2. При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю обеспечиваются:
- получение информации о порядке и сроках предоставления муниципальной услуги;
- формирование заявления;
- прием и регистрация Уполномоченным органом заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- получение результата предоставления муниципальной услуги;
- получение сведений о ходе рассмотрения заявления;
- осуществление оценки качества предоставления муниципальной услуги;

##### Порядок осуществления административных процедур (действий) в электронной форме

- 3.3. Формирование заявления.
- Формирование заявления осуществляется посредством заполнения электронной формы заявления на Едином портале, региональном портале, без необходимости дополнительной подачи заявления в какой-либо иной форме.
- Форматно-логическая проверка сформированного заявления осуществляется после заполнения заявителем каждого из полей электронной формы заявления. При выявлении некорректно заполненного поля электронной формы заявления заявитель уведомляется о характере выявленной ошибки и порядке ее устранения посредством информационного сообщения непосредственно в электронной форме заявления.
- При формировании заявления заявителю обеспечивается:
- а) возможность копирования и сохранения заявления и иных документов, указанных в Административном регламенте, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- б) возможность печати на бумажном носителе копии электронной формы заявления;
- в) сохранение ранее введенных в электронную форму заявления значений в любой момент по желанию пользователя, в том числе при возникновении ошибок ввода и возврате для повторного ввода значений в электронную форму заявления;
- г) заполнение полей электронной формы заявления до начала ввода сведений заявителем с использованием сведений, размещенных в ЕСИА, и сведений, опубликованных на Едином портале, Региональном портале, в части, касающейся сведений, отсутствующих в ЕСИА;
- д) возможность вернуться на любой из этапов заполнения электронной формы заявления без потери ранее введенной информации;
- е) возможность доступа заявителя на Едином портале, Региональном портале, к ранее поданным им заявлениям в течение не менее одного года, а также к частично сформированным заявлениям – в течение не менее 3 месяцев.
- Сформированное и подписанное заявление и иные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, направляются в администрацию района посредством Единого портала, Регионального портала.
- 3.4. Руководитель сектора информатизации обеспечивает в срок не позднее 1 рабочего дня с момента подачи заявления на Единый портал, Региональный портал, а в случае его поступления в выходной, нерабочий праздничный день, – в следующий за ним первый рабочий день:
- а) прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и направление заявителю электронного сообщения о поступлении заявления;
- б) регистрацию заявления и направление заявителю уведомления о регистрации заявления либо об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.
- 3.5. Электронное заявление становится доступным для руководителя сектора информатизации, ответственного за прием и регистрацию заявления, в государственной информационной системе, используемой администрацией района для предоставления муниципальной услуги (далее по тексту – ГИС).
- Руководитель сектора информатизации:
- проверяет наличие электронных заявлений, поступивших из Единого портала, Регионального портала, с периодичностью не реже 2 раз в день;
- рассматривает поступившие заявление и приложенные образы документов (документы);
- производит действия в соответствии с п. 3.4. настоящего Административного регламента.
- 3.6. Заявителю в качестве результата предоставления муниципальной услуги обеспечивается возможность получения документа: в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью главы района, направленного заявителю в личный кабинет на Едином портале, Региональном портале;
- в виде бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, который заявитель получает при личном обращении в Уполномоченном органе.
- 3.7. Получение информации о ходе рассмотрения заявления и о результате предоставления муниципальной услуги производится в личном кабинете на Едином портале, Региональном портале, при условии авторизации. Заявитель имеет возможность просматривать статус электронного заявления, а также информацию о дальнейших действиях в личном кабинете по собственной инициативе, в любое время.
- При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме заявителю направляется:
- а) уведомление о приеме и регистрации заявления и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о факте приема заявления и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, и начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- б) уведомление о результатах рассмотрения документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, содержащее сведения о принятии положительного решения о предоставлении муниципальной услуги и возможности получить результат предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в предоставлении муниципальной услуги.
- 3.8. Оценка качества предоставления муниципальной услуги.
- Оценка качества предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с Правилами оценки гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) с учетом качества предоставления ими государственных услуг, а также применения результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 12.12.2012 № 1284 «Об оценке гражданами эффективности деятельности руководителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти (их структурных подразделений) и территориальных органов государственных внебюджетных фондов (их региональных отделений) с учетом качества предоставления государственных услуг, руководителей многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг с учетом качества организации предоставления государственных и муниципальных услуг, а также о применении результатов указанной оценки как основания для принятия решений о досрочном прекращении исполнения соответствующими руководителями своих должностных обязанностей».

#### Порядок исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах

- 3.9. В случае выявления опечаток и ошибок заявитель вправе обратиться в Уполномоченный органа с заявлением с приложением документов, указанных в пункте 2.8 настоящего Административного регламента.
- 3.10. Основания отказа в приеме заявления об исправлении опечаток и ошибок указаны в пункте 2.12 настоящего Административного регламента.
- 3.11. Исправление допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления Государственной услуги документах осуществляется в следующем порядке:
- 3.11.1. Заявитель при обнаружении опечаток и ошибок в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, обращается лично в Уполномоченный орган с заявлением о необходимости исправления опечаток и ошибок, в котором содержится указание на их описание.
- 3.11.2. Уполномоченный орган при получении заявления, указанного в подпункте 3.11.1 пункта 3.11 настоящего подраздела, рас-

сматривает необходимость внесения соответствующих изменений в документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.11.3. Уполномоченный орган обеспечивает устранение опечаток и ошибок в документах, являющихся результатом предоставления муниципальной услуги.

3.11.4. Срок устранения опечаток и ошибок не должен превышать 3 (трех) рабочих дней с даты регистрации заявления, указанного в подпункте 3.11.1 пункта 3.11 настоящего подраздела.

Порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, в том числе исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче этого дубликата.

3.12. Порядок выдачи дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги.  
Для выдачи дубликата документа, выданного в результате предоставления муниципальной услуги, заявитель обращается с заявлением в уполномоченный орган с заявлением по форме приложения 12 к административному регламенту.

Заявитель вправе обратиться в Уполномоченный орган с заявлением о выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, составленному по форме приложения 12 к административному регламенту.

Заявитель вправе обратиться в электронной форме через ЕПГУ, РПГУ с заявлением о выдаче дубликата документа, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, составленному по форме приложения 12 к административному регламенту.

3.13. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги:

- неустановление личности гражданина;
- предоставление недействительных документов или отсутствие документов;
- несоответствие заявителя кругу лиц, указанных в пункте 1.2 административного регламента;
- неподтверждение полномочий представителя, доверенного лица;
- не установлен факт обращения за предоставлением муниципальной услуги.

В случае отсутствия оснований для отказа в выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, установленных пунктом 3.13. административного регламента, Уполномоченный орган выдает дубликат документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, с присвоением того же регистрационного номера, который был указан в ранее выданном документе по результатам предоставления муниципальной услуги.

В случае, если ранее заявителю было выдан документ по результатам предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица, то в качестве дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, заявителю повторно представляет- ся указанный документ.

3.14. Дубликат документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги, либо решение об отказе в выдаче дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги по форме приложения 12 к административному регламенту, направляется заявителю способом, указанным заявителем в заявлении о выдаче дубликата не позднее 10 (десяти) рабочих дней с даты получения заявления о его выдаче дубликата.

3.15. В случае подачи заявления о выдаче дубликата через ЕПГУ, РПГУ в электронном виде или скан документа на бумажном носителе, документ, информирующий о выдаче дубликата в результате предоставления муниципальной услуги или документ об отказе в выдаче дубликата, размещается в личном кабинете заявителя на ЕПГУ, РПГУ.

Приложение № 1 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности»

| Перечень условных обозначений и сокращений                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                  |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------|
| Полное наименование                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Сокращенное наименование                         |
| Административный регламент по предоставлению администраций Татищевского муниципального района Саратовской области муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности» | Муниципальная услуга, Административный регламент |
| Администрация Татищевского муниципального района Саратовской области                                                                                                                                                                                                                                                   | Уполномоченный орган                             |
| физическое лицо, юридическое лицо, индивидуальный предприниматель                                                                                                                                                                                                                                                      | заявитель                                        |
| лицо, представляющее интересы заявителя                                                                                                                                                                                                                                                                                | представитель                                    |
| федеральная государственная информационная система «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)»                                                                                                                                                                                                     | Единый портал, ЕПГУ                              |
| подсистема регионального портала государственных и муниципальных услуг (функций)                                                                                                                                                                                                                                       | Региональный портал, РПГУ                        |
| Единая система идентификации и аутентификации                                                                                                                                                                                                                                                                          | ЕСИА                                             |
| Единая система межведомственного электронного взаимодействия                                                                                                                                                                                                                                                           | СМЭВ                                             |

Приложение № 2 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности»

| Идентификаторы категорий (признаков) заявителей                                                                                                 |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| № п/п                                                                                                                                           | Категория (признак) заявителя  | Результаты предоставления муниципальной услуги                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| В случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги                                                                            |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 1.                                                                                                                                              | физическое лицо                | проект соглашения о перераспределении земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности (далее - соглашение о перераспределении);<br>решение об отказе в заключении соглашения о перераспределении земельных участков(электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, документ на бумажном носителе). |
| 2.                                                                                                                                              | юридическое лицо               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 3.                                                                                                                                              | индивидуальный предприниматель |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 4.                                                                                                                                              | представитель заявителя        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| В случае обращения при обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления муниципальной услуги |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 5.                                                                                                                                              | физическое лицо                | уведомление об исправлении опечаток и (или) ошибок (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, документ на бумажном носителе);<br>уведомление об отказе в исправлении допущенных опечаток и (или) ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах (электронный документ, подписанный усиленной квалифицированной электронной подписью, документ на бумажном носителе).       |
| 6.                                                                                                                                              | юридическое лицо               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 7.                                                                                                                                              | индивидуальный предприниматель |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 8.                                                                                                                                              | представитель заявителя        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| В случае обращения при обращении заявителя за выдачей дубликата документа, выданного по результатам предоставления муниципальной услуги         |                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 9                                                                                                                                               | физическое лицо                | решение о выдаче дубликата документа;<br>решение об отказе в выдаче дубликата документа.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 10                                                                                                                                              | юридическое лицо               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 11                                                                                                                                              | индивидуальный предприниматель |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| 12                                                                                                                                              | представитель заявителя        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |

Приложение № 3 к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности»

| Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги      |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|---------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Категория (признак) заявителя                                                               | Перечень необходимых для предоставления Услуги документов и (или) информации, а также способы их подачи                                                                                                                                                                                                                                           | Способы подачи документов и требования к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| В случае обращения заявителя за предоставлением муниципальной услуги                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| 1.1. перечень необходимых документов, которые заявитель должен предоставить самостоятельно: |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Все категории заявителей                                                                    | документ, удостоверяющий личность (оригинал);<br>заявление о перераспределении земельного участка                                                                                                                                                                                                                                                 | в Уполномоченный орган– оригинал;<br><br>Единый портал, РПГУ (при наличии технической возможности) – посредством заполнения интерактивной формы на Едином портале;<br>орган местного самоуправления, (при наличии соглашения о взаимодействии) – оригинал в форме документа на бумажном носителе в 1 экземпляре по форме согласно приложению № 9 к административному регламенту, подписанное заявителем ;<br>в электронной форме , заявление подписывается заявителем или представителем заявителя, уполномоченным на подписание такого Заявления, УКЭП, либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон № 63-ФЗ), при обращении посредством ЕПГУ, РПГУ; |
|                                                                                             | схема расположения земельного участка (если отсутствует проект межевания территории)                                                                                                                                                                                                                                                              | Единый портал, РПГУ (при наличии технической возможности) – скан -копия или электронный документ; в Уполномоченный орган (при наличии соглашения о взаимодействии) – оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                             | согласие землепользователей, землевладельцев, арендаторов на перераспределение земельных участков<br>(в случае, если права собственности на исходные земельные участки ограничены, требуется представить согласие землепользователей , землевладельцев, арендаторов на перераспределение земельных участков)                                      | Единый портал, РПГУ (при наличии технической возможности) – скан -копия или электронный документ; в Уполномоченный орган (при наличии соглашения о взаимодействии) – оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                             | согласие залогодержателя на перераспределение земельных участков                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Единый портал, РПГУ (при наличии технической возможности) – скан -копия или электронный документ; в Уполномоченный орган (при наличии соглашения о взаимодействии) – оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                             | правоустанавливающий документ на земельный участок (в случае, если право собственности не зарегистрировано в ЕГРН)                                                                                                                                                                                                                                | Единый портал, РПГУ (при наличии технической возможности) – скан -копия или электронный документ; в Уполномоченный орган (при наличии соглашения о взаимодействии) – оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|                                                                                             | выписка из Единого государственного реестра недвижимости о земельном участке, образуемом в результате перераспределения (предоставляется после государственного кадастрового учета земельного участка, образуемого в результате перераспределения)                                                                                                | Единый портал, РПГУ (при наличии технической возможности) – скан -копия или электронный документ; в Уполномоченный орган (при наличии соглашения о взаимодействии) – оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Юридическое лицо                                                                            | заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица (в случае, если заявителем является иностранное юридическое лицо, необходимо представить заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством иностранного государства) | Единый портал, РПГУ (при наличии технической возможности) – скан -копия или электронный документ; в Уполномоченный орган (при наличии соглашения о взаимодействии) – оригинал или копия документа, заверенная в порядке, установленном законодательством Российской Федерации);                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| Представитель заявителя                                                                     | документ, подтверждающий полномочия представителя                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Единый портал, РПГУ (при наличии технической возможности) - скан -копия или электронный документ; в Уполномоченный орган (при наличии соглашения о взаимодействии), почтовым отправлением – оригинал или копия, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации;<br>При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом , удостоверяется УКЭП или УНЭП правомочного должностного лица организации; документ, подтверждающий полномочия представителя, выданный индивидуальным предпринимателем, должен быть подписан УКЭП индивидуального предпринимателя; документ, выданный заявителем, являющимся физическим лицом, - УКЭП нотариуса с приложением файла открепленной УКЭП в формате sig;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 1.2. перечень документов, которые заявитель вправе представить по собственной инициативе:   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| юридическое лицо                                                                            | Выписка из ЕГРЮЛ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | в Уполномоченный орган (при наличии соглашения о взаимодействии)- оригинал или копия, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| индивидуальный предприниматель                                                              | Выписка из ЕГРИП                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | в Уполномоченный орган (при наличии соглашения о взаимодействии) - оригинал или копия, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Все категории заявителей                                                                    | Выписка из ЕГРН                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | в Уполномоченный орган (при наличии соглашения о взаимодействии) - оригинал или копия, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Категория (признак) заявителя                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Перечень необходимых для предоставления Услуги документов и (или) информации, а также способы их подачи          | Способы подачи документов и требования к представлению документов заявителем, включая требования к формату, количеству, представлению документов только отдельными категориями заявителей и иные необходимые требования                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| В случае обращения при обращении заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления муниципальной услуги                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
| Все категории заявителей                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | документ, удостоверяющий личность (оригинал);                                                                    | в Уполномоченный орган (при наличии соглашения о взаимодействии) – оригинал;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | заявление об исправлении опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления муниципальной услуги    | Единый портал, РПГУ (при наличии технической возможности) – посредством заполнения интерактивной формы на Едином портале; Уполномоченный орган (при наличии соглашения о взаимодействии)– оригинал в форме документа на бумажном носителе, подписанное заявителем при обращении в уполномоченный орган (при наличии соглашения о взаимодействии); в электронной форме , заявление подписывается заявителем или представителем заявителя, уполномоченным на подписание такого Заявления, УКЭП, либо усиленной неквалифицированной электронной подписью, сертификат ключа проверки которой создан и используется в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме, которая создается и проверяется с использованием средств электронной подписи и средств удостоверяющего центра, имеющих подтверждение соответствия требованиям, установленным федеральным органом исполнительной власти в области обеспечения безопасности в соответствии с частью 5 статьи 8 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» (далее - Федеральный закон №63-ФЗ), при обращении посредством ЕПГУ, РПГУ; |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя (в случае, если действует представитель) | Единый портал, РПГУ (при наличии технической возможности) - скан - копия или электронный документ; в Уполномоченный орган, почтовым отправлением – оригинал или копия, заверенная в соответствии с законодательством Российской Федерации; При обращении посредством ЕПГУ, РПГУ указанный документ, выданный заявителем, являющимся юридическим лицом , удостоверяется УКЭП или УНЭП правомочного должностного лица организации; документ, подтверждающий полномочия представителя, выданный индивидуальным предпринимателем, должен быть подписан УКЭП индивидуального предпринимателя; документ, выданный заявителем, являющимся физическим лицом, - УКЭП нотариуса с приложением файла открепленной УКЭП в формате sig;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| Документы, прилагаемые заявителем к заявлению, представляемые в электронной форме, направляются в следующих форматах:<br>1) xml - для документов, в отношении которых утверждены формы и требования по формированию электронных документов в виде файлов в формате xml;<br>2) doc, docx, odt - для документов с текстовым содержанием, не включающим формулы;<br>3) pdf, jpg, jpeg, png, bmp, tiff - для документов с текстовым содержанием, в том числе включающих формулы и (или) графические изображения, а также документов с графическим содержанием;<br>4) zip, rar - для сжатых документов в один файл;<br>5) sig - для открепленной усиленной квалифицированной электронной подписи.<br>В случае если оригиналы документов, прилагаемых к заявлению, выданы и подписаны уполномоченным органом на бумажном носителе, допускается формирование таких документов, представляемых в электронной форме, путем сканирования непосредственно с оригинала документа (использование копий не допускается), которое осуществляется с сохранением ориентации оригинала документа в разрешении 300 - 500 dpi (масштаб 1:1) и всех аутентичных признаков подлинности (графической подписи лица, печати, углового штампа бланка), с использованием следующих режимов:<br>1) «черно-белый» (при отсутствии в документе графических изображений и (или) цветного текста);<br>2) «оттенки серого» (при наличии в документе графических изображений, отличных от цветного графического изображения);<br>3) «цветной» или «режим полной цветопередачи» (при наличии в документе цветных графических изображений либо цветного текста). |                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |

Приложение № 4  
к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги  
«Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности»

Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги

| № п/п                                                                                                                                         | Категория (признак) заявителя | Основания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Основания для отказа в приеме запроса о предоставлении муниципальной услуги и документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| 1.                                                                                                                                            | все категории заявителей      | 1)представление неполного комплекта документов;<br>2) представленные документы утратили силу на момент обращения заявителя с заявлением о предоставлении услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);<br>3) представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;<br>4) представленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;<br>5) заявление и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в электронной форме с нарушением установленных требований;<br>6) неполное заполнение полей в форме заявления, в том числе в интерактивной форме заявления на Едином портале;<br>7) выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;<br>8) наличие противоречивых сведений в заявлении и приложенных к нему документах;<br>9) документы не заверены в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;<br>10) заявление подано в орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление услуги;<br>11) в запросе отсутствуют сведения, необходимые для оказания услуги, предусмотренные требованиями п. 2 ст. 39.29 Земельного Кодекса Российской Федерации. |
| Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги в случае обращения заявителя                                                       |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| № п/п                                                                                                                                                                                        | Категория (признак) заявителя | Основания                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 2.                                                                                                                                                                                           | все категории заявителей      | заявление о перераспределении земельных участков подано в случаях, не предусмотренных п. 1 ст. 39.28 Земельного кодекса Российской Федерации;<br>не представлено в письменной форме согласие лиц, указанных в п. 4 ст. 11.2 Земельного кодекса Российской Федерации, если земельные участки, которые предлагается перераспределить, обремены правами указанных лиц;<br>на земельном участке, на который возникает право частной собственности, в результате перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, будут расположены здание, сооружение, объект незавершенного строительства, находящиеся в государственной или муниципальной собственности, в собственности других граждан или юридических лиц, за исключением сооружения (в том числе сооружения, строительство которого не завершено), размещение которого допускается на основании сервитута, публичного сервитута, или объекта, размещенного в соответствии с пунктом 3 статьи 39.36 ЗК РФ;<br>проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности и изъятых из оборота или ограниченных в обороте, за исключением случаев, если такое перераспределение осуществляется в соответствии с проектом межевания территории с земельными участками, указанными в подпункте 7 пункта 5 статьи 27 ЗК РФ;<br>образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельного участка, находящихся в государственной или муниципальной собственности и зарезервированных для государственных или муниципальных нужд;<br>проектом межевания территории или схемой расположения земельного участка предусматривается перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, и земельного участка, находящегося в государственной или муниципальной собственности и являющегося предметом аукциона, извещение о проведении которого размещено в соответствии с пунктом 19 статьи 39.11 ЗК РФ, либо в отношении такого земельного участка принято решение о предварительном согласовании его предоставления, срок действия которого не истек;<br>образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель и (или) земельных участков, которые находятся в государственной или муниципальной собственности и в отношении которых подано заявление о предварительном согласовании предоставления земельного участка или заявление о предоставлении земельного участка и не принято решение об отказе в этом предварительном согласовании или этом предоставлении;<br>в результате перераспределения земельных участков площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, будет превышать установленные предельные максимальные размеры земельных участков;<br>образование земельного участка или земельных участков предусматривается путем перераспределения земельного участка, находящегося в частной собственности, и земель, из которых возможно образовать самостоятельный земельный участок без нарушения требований, предусмотренных статьей 11.9 ЗК РФ, за исключением случаев перераспределения земельных участков в соответствии с подпунктами 1 и 4 пункта 1 статьи 39.28 ЗК РФ;<br>границы земельного участка, находящегося в частной собственности, подлежат уточнению в соответствии с Федеральным законом «О государственной регистрации недвижимости»; несоответствие схемы расположения земельного участка ее форме, формату или требованиям к ее подготовке, которые установлены в соответствии с пунктом 12 статьи 11.10 ЗК РФ; полное или частичное совпадение местоположения земельного участка, образование которого предусмотрено схемой его расположения, с местоположением земельного участка, образуемого в соответствии с ранее принятым решением об утверждении схемы расположения земельного участка, срок действия которого не истек;<br>разработка схемы расположения земельного участка с нарушением предусмотренных статьей 11.9 ЗК РФ требований к образуемым земельным участкам;<br>несоответствие схемы расположения земельного участка утвержденному проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории; расположение земельного участка, образование которого предусмотрено схемой расположения земельного участка, в границах территории, для которой утвержден проект межевания территории;<br>приложенная к заявлению о перераспределении земельных участков схема расположения земельного участка разработана с нарушением требований к образуемым земельным участкам или не соответствует утвержденным проекту планировки территории, землеустроительной документации, положению об особо охраняемой природной территории;<br>заявление о предоставлении услуги подано заявителем, не являющимся собственником земельного участка, который предполагается перераспределить с земельным участком, находящимся в муниципальной собственности);<br>получен отказ в согласовании схемы расположения земельного участка от органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации, уполномоченного в области лесных отношений.<br>площадь земельного участка, на который возникает право частной собственности, превышает площадь такого земельного участка, указанную в схеме расположения земельного участка или проекте межевания территории, в соответствии с которыми такой земельный участок был образован, более чем на десять процентов. |
| Основания для приостановления в предоставлении муниципальной услуги в случае обращения заявителя                                                                                             |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 3.                                                                                                                                                                                           | все категории заявителей      | Оснований для приостановления предоставления муниципальной услуги законодательством Российской Федерации не предусмотрено.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги в случае обращения заявителя за исправлением опечаток и (или) ошибок, допущенных в результате предоставления муниципальной услуги |                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 5.                                                                                                                                                                                           | все категории заявителей      | 1) заявителем не представлены документы, обязанность по предоставлению которых с учетом административного регламента возложена на заявителя;<br>2) несоответствие категории заявителя                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |

Приложение № 5  
к административному регламенту по предоставлению по предоставлению муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности»

СОГЛАШЕНИЕ № \_\_\_\_о перераспределении земель и (или) земельных участков, государственная собственность на которые не разграничена и земельных участков, находящихся в частной собственности  
\_\_\_\_ г. \_\_\_\_\_ г.

Администрация Татищевского муниципального района Саратовской области в лице \_\_\_\_\_  
(указать уполномоченное лицо)  
действующего на основании \_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Сторона 1», и \_\_\_\_\_,  
\_\_\_\_ года рождения, паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, выдан \_\_\_\_\_ года, код подразделения \_\_\_\_\_, зарегистрированный по адресу: г. \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем «Сторона 2», вместе именуемые »Стороны», заключили настоящее Соглашение о нижеследующем (далее - Соглашение):

1. Предмет Соглашения
- 1.1. В соответствии с настоящим соглашением осуществляется перераспределение земельного участка, находящегося в частной собственности, площадью \_\_\_\_\_ кв. м, с кадастровым номером \_\_\_\_\_, и земель/земельного участка (земельных участков), находящегося (находящихся) в муниципальной собственности/государственная собственность на который (которые) не разграничена (указываются кадастровый номер и площадь земельного участка (земельных участков)).
- 1.2. В результате перераспределения, в соответствии со схемой расположения земельного участка на кадастровом плане территории, утвержденной \_\_\_\_\_, образован земельный участок по адресу: \_\_\_\_\_, площадью \_\_\_\_\_ кв. м, с кадастровым номером \_\_\_\_\_, категория земель: \_\_\_\_\_, вид разрешенного использования: \_\_\_\_\_ (далее - Участок), на который возникает право частной собственности, и земельный участок (земельные участки) площадью \_\_\_\_\_ кв. м, с кадастровым номером \_\_\_\_\_, категория земель: \_\_\_\_\_, вид разрешенного использования: \_\_\_\_\_, на который возникает право муниципальной собственности/государственная собственность на который (которые) не разграничена.
- \*1.2. В результате перераспределения, в соответствии с проектом межевания территории, утвержденным \_\_\_\_\_, образован земельный участок по адресу: \_\_\_\_\_, площадью кв. м, с кадастровым номером \_\_\_\_\_, категория земель: \_\_\_\_\_, вид разрешенного использования: \_\_\_\_\_ (далее - Участок) и земельный участок (земельные участки) площадью \_\_\_\_\_ кв. м, с кадастровым номером \_\_\_\_\_, категория земель: \_\_\_\_\_, вид разрешенного использования: \_\_\_\_\_, на который возникает право собственности муниципальной собственности/государственная собственность на который (которые) не разграничена.
- 1.3. Сторона 2 обязана произвести оплату за увеличение площади участка, находящегося в частной собственности, в результате перераспределения в соответствии с пунктом 2.1 Соглашения.
- 1.4. После подписания соглашения Стороной 2, а также внесения оплаты за увеличение площади земельного участка, предусмотренной пунктом 2.1 настоящего Соглашения, все экземпляры Соглашения подлежат обязательной регистрации в \_\_\_\_\_ с присвоением регистрационного номера.
2. Размер платы за увеличение площади
- 2.1. В соответствии с Соглашением размер платы за увеличение площади земельного участка, находящегося в частной собственности, в результате его перераспределения в соответствии с законодательством Российской Федерации составляет \_\_\_\_\_ рублей (\_\_\_\_\_ миллиона \_\_\_\_\_ тысяч \_\_\_\_\_ рублей \_\_\_\_\_ копеек) (согласно расчету размера платы за увеличение площади земельного участка, являющемуся неотъемлемым приложением к Соглашению).
- 2.2. Оплата стоимости земельного участка в сумме, указанной в пункте 2.1 Соглашения, производится Стороной 2 в течение \_\_\_\_\_ календарных дней с даты получения Соглашения, до его регистрации в \_\_\_\_\_.
3. Особые условия использования Участка
- 3.1. В отношении Участка установлены следующие ограничения и обременения:
- 3.1.1. \_\_\_\_\_.
- 3.1.2. \_\_\_\_\_.
- 3.1.3. \_\_\_\_\_.
- 3.2. Части Участка, в отношении которых установлены ограничения, отображены в выписке из Единого государственного реестра



|                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                     |                                 |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги                              | направление межведомственных запросов в органы и организации, указанные в пункте 2.3 Административного регламента                                                                                                                                                                     | в день регистрации заявления и документов                                                                                                                                                      | должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги                                                                       | Уполномоченный орган/ГИС/СМЭВ   | отсутствие документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, находящихся в распоряжении государственных органов (организаций)                      | направление межведомственного запроса в органы (организации), предоставляющие документы (сведения), предусмотренные пунктами 2.10 Административного регламента, в том числе с использованием СМЭВ                                                          |
|                                                                                                                                                        | получение ответов на межведомственные запросы, формирование полного комплекта документов                                                                                                                                                                                              | 3 рабочих дня со дня направления межведомственного запроса в орган или организацию, предоставляющие документ и информацию, если иные сроки не предусмотрены законодательством РФ и субъекта РФ | должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги                                                                       | Уполномоченный орган) /ГИС/СМЭВ | -                                                                                                                                                                 | получение документов (сведений), необходимых для предоставления муниципальной услуги                                                                                                                                                                       |
| 3. Рассмотрение документов и сведений                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                     |                                 |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                            |
| пакет зарегистрированных документов, поступивших должностному лицу, ответственному за предоставление муниципальной услуги                              | Проведение соответствия документов и сведений требованиям нормативных правовых актов предоставления муниципальной услуги                                                                                                                                                              | 1 рабочий день                                                                                                                                                                                 | должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги                                                                       | Уполномоченный орган/ГИС        | основания отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренные пунктом 2.16 Административного регламента                                                 | проект результата предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении № 6 к Административному регламенту                                                                                                                                |
| 4. Принятие решения                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                     |                                 |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                            |
| проект результата предоставления муниципальной услуги по форме согласно приложению № 5, № 6, № 7, № 8 к Административному регламенту                   | Принятие решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении услуги                                                                                                                                                                                          | 5 рабочий день                                                                                                                                                                                 | должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги; Руководитель Уполномоченного органа) или иное уполномоченное им лицо | Уполномоченный орган)/ГИС       | -                                                                                                                                                                 | Результат предоставления муниципальной услуги по форме, приведенной в приложении № 5, № 6, № 7, № 8 к Административному регламенту, подписанный усиленной квалифицированной подписью руководителя Уполномоченного органа или иного уполномоченного им лица |
|                                                                                                                                                        | Формирование решения о предоставлении муниципальной услуги или об отказе в предоставлении муниципальной услуги                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                     |                                 |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 5. Выдача результата                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                     |                                 |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                            |
| формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.5 Административного регламента, в форме электронного документа в ГИС | Регистрация результата предоставления муниципальной услуги                                                                                                                                                                                                                            | после окончания процедуры принятия решения (в общий срок предоставления муниципальной услуги не включается)                                                                                    | должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги                                                                       | Уполномоченный орган)/ГИС       | -                                                                                                                                                                 | Внесение сведений о конечном результате предоставления муниципальной услуги                                                                                                                                                                                |
|                                                                                                                                                        | Направление в многофункциональный центр результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.5 Административного регламента, в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью уполномоченного должностного лица Уполномоченного органа | в сроки, установленные актом о взаимодействии между Уполномоченным органом и многофункциональным центром                                                                                       | должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги                                                                       | Уполномоченный орган)/АИС       | Указание заявителем в Запросе способа выдачи результата муниципальной услуги в многофункциональном центре, а также подача Запроса через многофункциональный центр | выдача результата муниципальной услуги заявителю в форме бумажного документа, подтверждающего содержание электронного документа, заверенного печатью многофункционального центра; внесение сведений в ГИС о выдаче результата муниципальной услуги         |
|                                                                                                                                                        | Направление заявителю результата предоставления муниципальной услуги в личный кабинет на ЕПГУ                                                                                                                                                                                         | В день регистрации результата предоставления муниципальной услуги                                                                                                                              | должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление муниципальной услуги                                                                       | ГИС                             |                                                                                                                                                                   | Результат муниципальной услуги, направленный заявителю на личный кабинет на ЕПГУ                                                                                                                                                                           |
| 6. Внесение результата муниципальной услуги в реестр решений                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                     |                                 |                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                            |

|                                                                                                                                                        |                                                                                                                                           |                |                                                                                                                |     |   |                                                                                                                                      |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Формирование и регистрация результата муниципальной услуги, указанного в пункте 2.5 Административного регламента, в форме электронного документа в ГИС | Внесение сведений о результате предоставления муниципальной услуги, указанном в пункте 2.5 Административного регламента, в реестр решений | 1 рабочий день | должностное лицо Уполномоченного органа, ответственное за предоставление государственно (муниципальной) услуги | ГИС | - | Результат предоставления (государственной) муниципальной услуги, указанный в пункте 2.5 Административного регламента внесен в реестр |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|---|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

Приложение № 11  
к административному регламенту по предоставлению по предоставлению муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности»

кому:

(наименование заявителя (фамилия, имя, отчество - для граждан, полное наименование организации, фамилия, имя, отчество руководителя - для юридических лиц),

его почтовый индекс и адрес, телефон, адрес электронной почты)

РЕШЕНИЕ об отказе в приеме документов, необходимых для предоставления услуги

В приеме документов, необходимых для предоставления услуги: «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности», Вам от-  
казано по следующим основаниям (выбрать нужное):

- Заявление подано в орган государственной власти, орган местного самоуправления, в полномочия которых не входит предоставление услуги;
- В запросе отсутствуют сведения, необходимые для оказания услуги, предусмотренные требованиями пункта 2 статьи 39.29 Земельного кодекса Российской Федерации;
- К заявлению не приложены документы, предусмотренные пунктом 3 статьи 39.29 Земельного кодекса Российской Федерации;
- Представленные документы утратили силу на момент обращения заявителя с заявлением о предоставлении услуги (документ, удостоверяющий личность; документ, удостоверяющий полномочия представителя заявителя, в случае обращения за предоставлением услуги указанным лицом);
- Представленные документы содержат подчистки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;
- Представленные в электронном виде документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления услуги;
- Заявление и документы, необходимые для предоставления услуги, поданы в электронной форме с нарушением установленных требований;
- Выявлено несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 6 апреля 2011 года № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;
- Наличие противоречивых сведений в заявлении и приложенных к нему документах;
- Документы не заверены в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (документ, подтверждающий полномочия, заверенный перевод на русский язык документов о регистрации юридического лица в иностранном государстве).

Дополнительная информация: \_\_\_\_\_  
Вы вправе повторно обратиться в уполномоченный орган с заявлением о предоставлении услуги после устранения указанных нарушений.  
Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в уполномоченный орган, а также в судебном порядке.

(должность)

(подпись)

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))

Дата

Приложение № 12  
к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности»

к о м у : \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_от гражданина(ки), индивидуального предпринимателя, юридического лица, представителя заявителя (нежное подчеркнуть) \_\_\_\_\_

адрес : \_\_\_\_\_

телефон : \_\_\_\_\_

адрес электронной почты: \_\_\_\_\_

ЗЯВЛЕНИЕ

Прошу выдать дубликат документа \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_(наименование документа) \_\_\_\_\_(указать дату выдачи и номер)

В \_\_\_\_\_с \_\_\_\_\_в \_\_\_\_\_и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ (кратко описывается причина, приведшая к необходимости получения дубликата)

«\_\_» \_\_\_\_\_20\_\_ г. \_\_\_\_\_ (подпись заявителя)

Приложение № 13  
к административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Перераспределение земель и (или) земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности, и земельных участков, находящихся в частной собственности»

Решение об отказе в выдаче дубликата документа, полученного по результатам предоставления муниципальной услуги

\_\_\_\_\_ (наименование уполномоченного органа)

По результатам рассмотрения Вашего заявления о выдаче дубликата документа, полученного по результатам предоставления муниципальной услуги от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ принято решение об отказе в выдаче дубликата \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ в \_\_\_\_\_с \_\_\_\_\_ (указать причину отказа)

Вы вправе повторно обратиться с заявлением о выдаче дубликата документа, полученного по результатам предоставления муниципальной услуги после устранения указанных нарушений.  
Данный отказ может быть обжалован в досудебном порядке путем направления жалобы в \_\_\_\_\_, а также в судебном порядке.  
Дополнительно информируем: \_\_\_\_\_  
(указывается информация, необходимая для устранения причин отказа в выдаче дубликата документа, полученного в результате предоставления муниципальной услуги, а также иная дополнительная информация при наличии)

\_\_\_\_\_ (должность) \_\_\_\_\_ (подпись)

(фамилия, имя, отчество (при наличии)) Дата

| СОВЕТ ДЕПУТАТОВ<br>ИДОЛГСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ<br>ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА<br>САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |        |           |                |              |          |            |          |  |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|--------|-----------|----------------|--------------|----------|------------|----------|--|
| РЕШЕНИЕ                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |     |        |           |                |              |          |            |          |  |
| 17.04.2026                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |     |        | с.Идолга  |                |              |          | № 50/151-3 |          |  |
| <b>О внесении изменений в решение Совета депутатов Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области № 45/131-3 от 16.12.2025 года «О местном бюджете Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области на 2026 год и плановый период 2027 и 2028 годов»</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |     |        |           |                |              |          |            |          |  |
| В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20 марта 2025 года № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Уставом Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области, руководствуясь решением Совета депутатов Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области от 18.03.2026 №49/147-3 «О бюджетном процессе в Идолгском муниципальном образовании Татищевского муниципального района Саратовской области», Совет депутатов р е ш и л: |     |        |           |                |              |          |            |          |  |
| 1. Внести в решение Совета депутатов Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области от 16.12.2025 года № 45/131-3 «О местном бюджете Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов» следующие изменения:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |     |        |           |                |              |          |            |          |  |
| 1) В подпункте 1 пункта 1 цифры «23980,3» заменить цифрами «24234,5»;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |        |           |                |              |          |            |          |  |
| 2) В подпункте 2 пункта 1 цифры «23980,3» заменить цифрами «24417,1»;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |     |        |           |                |              |          |            |          |  |
| 3) В подпункте 3 пункта 1 цифры «0» заменить цифрами «182,6»;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |        |           |                |              |          |            |          |  |
| 4) Приложение № 2 изложить в новой редакции: «Ведомственная структура расходов местного бюджета Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |     |        |           |                |              |          |            |          |  |
| (тыс. рублей)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |     |        |           |                |              |          |            |          |  |
| Наименование                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | Код | Раздел | Подраздел | Целевая статья | Вид расходов | 2026 год | 2027 год   | 2028 год |  |
| 1                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | 2   | 3      | 4         | 5              | 6            | 7        | 8          | 9        |  |
| Администрация Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 068 |        |           |                |              | 24234,5  | 16782,2    | 16542,1  |  |
| Общегосударственные вопросы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 068 | 01     |           |                |              | 8172,8   | 8096,7     | 8112,1   |  |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 068 | 01     | 02        |                |              | 2187,4   | 2187,4     | 2187,4   |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 068 | 01     | 02        | 2100000000     |              | 2187,4   | 2187,4     | 2187,4   |  |
| Обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 068 | 01     | 02        | 2160000000     |              | 2187,4   | 2187,4     | 2187,4   |  |
| Расходы на обеспечение деятельности главы муниципального образования                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 068 | 01     | 02        | 2160010010     |              | 2187,4   | 2187,4     | 2187,4   |  |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 068 | 01     | 02        | 2160010010     | 100          | 2187,4   | 2187,4     | 2187,4   |  |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 068 | 01     | 04        |                |              | 5860,9   | 5784,8     | 5800,2   |  |
| Выполнение функций органами местного самоуправления                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 068 | 01     | 04        | 2100000000     |              | 5099,2   | 5784,8     | 5800,2   |  |
| Обеспечение деятельности исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (местной администрации)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 068 | 01     | 04        | 2170000000     |              | 5099,2   | 5784,8     | 5800,2   |  |
| Расходы на обеспечение функций центрального аппарата                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 068 | 01     | 04        | 2170010020     |              | 4999,2   | 5684,8     | 5800,2   |  |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 068 | 01     | 04        | 2170010020     | 100          | 3901,6   | 4663,3     | 4663,3   |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 068 | 01     | 04        | 2170010020     | 200          | 1097,6   | 1021,5     | 1036,9   |  |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 068 | 01     | 04        | 2170010040     |              | 100,0    | 100,0      | 100,0    |  |
| Иные бюджетные ассигнования                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 068 | 01     | 04        | 2170010040     | 800          | 100,0    | 100,0      | 100,0    |  |
| Предоставление межбюджетных трансфертов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 068 | 01     | 04        | 7700000000     |              | 761,7    | 0          | 0        |  |
| Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений в бюджет муниципального района                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 068 | 01     | 04        | 7720000000     |              | 761,7    | 0          | 0        |  |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 068 | 01     | 04        | 7720010260     |              | 761,7    | 0          | 0        |  |
| Межбюджетные трансферты                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 068 | 01     | 04        | 7720010260     | 500          | 761,7    | 0          | 0        |  |
| Резервные фонды                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 068 | 01     | 11        |                |              | 100,0    | 100,0      | 100,0    |  |
| Расходы по исполнению отдельных обязательств                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 068 | 01     | 11        | 7500000000     |              | 100,0    | 100,0      | 100,0    |  |
| Средства резервных фондов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 068 | 01     | 11        | 7530000000     |              | 100,0    | 100,0      | 100,0    |  |
| Средства резервных фондов местных администраций                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 068 | 01     | 11        | 7530010130     |              | 100,0    | 100,0      | 100,0    |  |
| Иные бюджетные ассигнования                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 068 | 01     | 11        | 7530010130     | 800          | 100,0    | 100,0      | 100,0    |  |
| Другие общегосударственные вопросы                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 068 | 01     | 13        |                |              | 24,5     | 24,5       | 24,5     |  |
| Мероприятия в сфере приватизации и продажи муниципального имущества                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 068 | 01     | 13        | 7200000000     |              | 15,0     | 15,0       | 15,0     |  |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 068 | 01     | 13        | 7200010450     |              | 15,0     | 15,0       | 15,0     |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 068 | 01     | 13        | 7200010450     | 200          | 15,0     | 15,0       | 15,0     |  |
| Расходы по исполнению отдельных обязательств                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 068 | 01     | 13        | 7500000000     |              | 9,5      | 9,5        | 9,5      |  |
| Расходы на уплату членских взносов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 068 | 01     | 13        | 7540000000     |              | 9,5      | 9,5        | 9,5      |  |
| Уплата членских взносов в Ассоциацию «Совет муниципальных образований Саратовской области»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 068 | 01     | 13        | 7540010140     |              | 9,5      | 9,5        | 9,5      |  |
| Иные бюджетные ассигнования                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 068 | 01     | 13        | 7540010140     | 800          | 9,5      | 9,5        | 9,5      |  |
| Национальная оборона                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | 068 | 02     |           |                |              | 567,7    | 632,1      | 802,2    |  |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 068 | 02     | 03        |                |              | 567,7    | 632,1      | 802,2    |  |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации, субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 068 | 02     | 03        | 9600000000     |              | 567,7    | 632,1      | 802,2    |  |
| Осуществление переданных полномочий за счет субвенций, субсидий и межбюджетных трансфертов из федерального бюджета                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 068 | 02     | 03        | 9620000000     |              | 567,7    | 632,1      | 802,2    |  |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 068 | 02     | 03        | 9620051180     |              | 567,7    | 632,1      | 802,2    |  |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 068 | 02     | 03        | 9620051180     | 100          | 524,1    | 550,3      | 572,3    |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 068 | 02     | 03        | 9620051180     | 200          | 43,6     | 81,8       | 229,9    |  |
| Национальная экономика                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 068 | 04     |           |                |              | 14305,8  | 6992,4     | 6814,2   |  |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | 068 | 04     | 09        |                |              | 14265,8  | 6952,4     | 6774,2   |  |
| Муниципальная программа «Ремонт, содержание автомобильных дорог в границах Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области»                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 068 | 04     | 09        | 5500000000     |              | 14265,8  | 0          | 0        |  |
| Экспертиза проектно-сметной документации                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 068 | 04     | 09        | 5500100000     |              | 15,0     | 0          | 0        |  |
| Реализация основного мероприятия за счет средств дорожного фонда                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 068 | 04     | 09        | 55001Д0000     |              | 15,0     | 0          | 0        |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 068 | 04     | 09        | 55001Д0000     | 200          | 15,0     | 0          | 0        |  |
| Ремонт автомобильных дорог местного значения                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 068 | 04     | 09        | 5500200000     |              | 14265,8  | 0          | 0        |  |
| Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       | 068 | 04     | 09        | 550029Д017     |              | 8913,0   | 0          | 0        |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 068 | 04     | 09        | 550029Д017     | 200          | 8913,0   | 0          | 0        |  |
| Содержание автомобильных дорог                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 068 | 04     | 09        | 5500300000     |              | 5352,8   | 0          | 0        |  |
| Реализация основного мероприятия за счет средств дорожного фонда                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 068 | 04     | 09        | 55003Д0000     |              | 1915,4   | 0          | 0        |  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 068 | 04     | 09        | 55003Д0000     | 200          | 1915,4   | 0          | 0        |  |

|                                                                                                                                                                                                                                                    |     |    |    |            |     |         |         |          |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|----|----|------------|-----|---------|---------|----------|
| Иные межбюджетные трансферты муниципальному бюджету на осуществление переданных полномочий в сфере дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений за счет средств дорожного фонда | 068 | 04 | 09 | 55003Д0700 |     | 3422,4  | 0       | 0        |
| Межбюджетные трансферты                                                                                                                                                                                                                            | 068 | 04 | 09 | 55003Д0700 | 500 | 3422,4  | 0       | 0        |
| Мероприятия в области дорожного хозяйства                                                                                                                                                                                                          | 068 | 04 | 09 | 7800000000 |     | 0       | 6952,4  | 6774,2   |
| Средства дорожных фондов                                                                                                                                                                                                                           | 068 | 04 | 09 | 7810000000 |     | 0       | 6952,4  | 6774,2   |
| Деятельность по содержанию автомобильных дорог местного значения                                                                                                                                                                                   | 068 | 04 | 09 | 7810010370 |     | 0       | 6952,4  | 6774,2   |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                            | 068 | 04 | 09 | 7810010370 | 200 | 0       | 6952,4  | 6774,2   |
| Другие вопросы в области национальной экономики                                                                                                                                                                                                    | 068 | 04 | 12 |            |     | 40,0    | 40,0    | 40,0     |
| Мероприятия в сфере приватизации и продажи муниципального имущества                                                                                                                                                                                | 068 | 04 | 12 | 7200000000 |     | 40,0    | 40,0    | 40,0     |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию                                                                                                                                                                                                  | 068 | 04 | 12 | 7200010250 |     | 40,0    | 40,0    | 40,0     |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                            | 068 | 04 | 12 | 7200010250 | 200 | 40,0    | 40,0    | 40,0     |
| Жилищно-коммунальное хозяйство                                                                                                                                                                                                                     | 068 | 05 |    |            |     | 1370,8  | 1061,0  | 813,6    |
| Коммунальное хозяйство                                                                                                                                                                                                                             | 068 | 05 | 02 |            |     | 436,8   |         |          |
| Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области»                                                                                 | 068 | 05 | 02 | 5200000000 |     | 436,8   | -       | -        |
| Экспертиза проектно-сметной документации                                                                                                                                                                                                           | 068 | 05 | 02 | 5200100000 |     | 12,6    | -       | -        |
| Реализация основного мероприятия                                                                                                                                                                                                                   | 068 | 05 | 02 | 52001М0000 |     | 12,6    | -       | -        |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                            | 068 | 05 | 02 | 52001М0000 | 200 | 12,6    | -       | -        |
| Обеспечение водоснабжения населения на части территории села Широков                                                                                                                                                                               | 068 | 05 | 02 | 5200200000 |     | 424,2   | -       | -        |
| Реализация инициативных проектов за счет средств местного бюджета, за исключением инициативных платежей (Обеспечение водоснабжения населения на части территории села Широков)                                                                     | 068 | 05 | 02 | 52002S2103 |     | 170,0   | -       | -        |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                            | 068 | 05 | 02 | 52002S2103 | 200 | 170,0   | -       | -        |
| Реализация инициативных проектов за счет средств местного бюджета в части инициативных платежей граждан (Обеспечение водоснабжения населения на части территории села Широков)                                                                     | 068 | 05 | 02 | 52002G2103 |     | 203,2   | -       | -        |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                            | 068 | 05 | 02 | 52002G2103 | 200 | 203,2   | -       | -        |
| Реализация инициативных проектов за счет средств местного бюджета в части инициативных платежей индивидуальных предпринимателей и юридических лиц (Обеспечение водоснабжения населения на части территории села Широков)                           | 068 | 05 | 02 | 52002I2103 |     | 51,0    | -       | -        |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                            | 068 | 05 | 02 | 52002I2103 | 200 | 51,0    | -       | -        |
| Благоустройство                                                                                                                                                                                                                                    | 068 | 05 | 03 |            |     | 934,0   | 1061,0  | 813,6    |
| Муниципальная программа «Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение эффективности на территории Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области на 2026-2028 год»                          | 068 | 05 | 03 | 5300000000 |     | 20,0    | -       | -        |
| Работы направленные на энергосбережение, повышение эффективности использование энергетических ресурсов уличного освещения на территории Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области               | 068 | 05 | 03 | 5300200000 |     | 20,0    | -       | -        |
| Реализация основного мероприятия                                                                                                                                                                                                                   | 068 | 05 | 03 | 53002М0000 |     | 20,0    | -       | -        |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                            | 068 | 05 | 03 | 53002М0000 | 200 | 20,0    | -       | -        |
| Расходы на реализацию мероприятий в области жилищно-коммунального хозяйства                                                                                                                                                                        | 068 | 05 | 03 | 7600000000 |     | 914,0   | 1061,0  | 813,6    |
| Расходы на благоустройство                                                                                                                                                                                                                         | 068 | 05 | 03 | 7630000000 |     | 914,0   | 1061,0  | 813,6    |
| Расходы на уличное освещение                                                                                                                                                                                                                       | 068 | 05 | 03 | 7630010150 |     | 222,6   | 263,5   | 281,4    |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                            | 068 | 05 | 03 | 7630010150 | 200 | 222,6   | 263,5   | 281,4    |
| Расходы на озеленение                                                                                                                                                                                                                              | 068 | 05 | 03 | 7630010170 |     | 50,0    | 50,0    | 50,0     |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                            | 068 | 05 | 03 | 7630010170 | 200 | 50,0    | 50,0    | 50,0     |
| Расходы на организацию и содержание мест захоронения                                                                                                                                                                                               | 068 | 05 | 03 | 7630010180 |     | 50,0    | 50,0    | 50,0     |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                            | 068 | 05 | 03 | 7630010180 | 200 | 50,0    | 50,0    | 50,0     |
| Расходы на прочие мероприятия по благоустройству поселений                                                                                                                                                                                         | 068 | 05 | 03 | 7630010190 |     | 591,4   | 697,5   | 432,2    |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                            | 068 | 05 | 03 | 7630010190 | 200 | 591,4   | 697,5   | 432,2    |
| Всего                                                                                                                                                                                                                                              |     |    |    |            |     | 24417,1 | 16782,2 | 16542,1» |

5) Приложение № 3 изложить в новой редакции: «Распределение бюджетных ассигнований на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов по разделам, подразделам, целевым статьям, группам видов расходов классификации расходов местного бюджета Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области

(тыс. рублей)

| Наименование                                                                                                                                                                                         | Раз-<br>дел | Под-<br>раз-<br>дел | Целевая<br>статья | Вид рас-<br>хо-<br>дов | 2026<br>год | 2027<br>год | 2028<br>год |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|---------------------|-------------------|------------------------|-------------|-------------|-------------|
| 1                                                                                                                                                                                                    | 2           | 3                   | 4                 | 5                      | 6           | 7           | 8           |
| Общегосударственные вопросы                                                                                                                                                                          | 01          |                     |                   |                        | 8172,8      | 8096,7      | 8112,1      |
| Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования                                                                                                | 01          | 02                  |                   |                        | 2187,4      | 2187,4      | 2187,4      |
| Выполнение функций органами местного самоуправления                                                                                                                                                  | 01          | 02                  | 2100000000        |                        | 2187,4      | 2187,4      | 2187,4      |
| Обеспечение деятельности представительного органа муниципального образования                                                                                                                         | 01          | 02                  | 2160000000        |                        | 2187,4      | 2187,4      | 2187,4      |
| Расходы на обеспечение деятельности главы муниципального образования                                                                                                                                 | 01          | 02                  | 2160010010        |                        | 2187,4      | 2187,4      | 2187,4      |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 01          | 02                  | 2160010010        | 100                    | 2187,4      | 2187,4      | 2187,4      |
| Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов субъектов Российской Федерации, местных администраций                                                             | 01          | 04                  |                   |                        | 5860,9      | 5784,8      | 5800,2      |
| Выполнение функций органами местного самоуправления                                                                                                                                                  | 01          | 04                  | 2100000000        |                        | 5099,2      | 5784,8      | 5800,2      |
| Обеспечение деятельности исполнительно-распорядительного органа муниципального образования (местной администрации)                                                                                   | 01          | 04                  | 2170000000        |                        | 5099,2      | 5784,8      | 5800,2      |
| Расходы на обеспечение функций центрального аппарата                                                                                                                                                 | 01          | 04                  | 2170010020        |                        | 4999,2      | 5684,8      | 5800,2      |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами   | 01          | 04                  | 2170010020        | 100                    | 3901,6      | 4663,3      | 4663,3      |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                              | 01          | 04                  | 2170010020        | 200                    | 1097,6      | 1021,5      | 1036,9      |
| Уплата налога на имущество организаций и земельного налога                                                                                                                                           | 01          | 04                  | 2170010040        |                        | 100,0       | 100,0       | 100,0       |
| Иные бюджетные ассигнования                                                                                                                                                                          | 01          | 04                  | 2170010040        | 800                    | 100,0       | 100,0       | 100,0       |
| Предоставление межбюджетных трансфертов                                                                                                                                                              | 01          | 04                  | 7700000000        |                        | 761,7       | 0           | 0           |
| Предоставление межбюджетных трансфертов из бюджетов поселений в бюджет муниципального района                                                                                                         | 01          | 04                  | 7720000000        |                        | 761,7       | 0           | 0           |
| Иные межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенными соглашениями | 01          | 04                  | 7720010260        |                        | 761,7       | 0           | 0           |
| Межбюджетные трансферты                                                                                                                                                                              | 01          | 04                  | 7720010260        | 500                    | 761,7       | 0           | 0           |
| Резервные фонды                                                                                                                                                                                      | 01          | 11                  |                   |                        | 100,0       | 100,0       | 100,0       |
| Расходы по исполнению отдельных обязательств                                                                                                                                                         | 01          | 11                  | 7500000000        |                        | 100,0       | 100,0       | 100,0       |
| Средства резервных фондов                                                                                                                                                                            | 01          | 11                  | 7530000000        |                        | 100,0       | 100,0       | 100,0       |
| Средства резервных фондов местных администраций                                                                                                                                                      | 01          | 11                  | 7530010130        |                        | 100,0       | 100,0       | 100,0       |
| Иные бюджетные ассигнования                                                                                                                                                                          | 01          | 11                  | 7530010130        | 800                    | 100,0       | 100,0       | 100,0       |

|                                                                                                                                                                                                                                                    |    |    |            |     |         |        |        |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|------------|-----|---------|--------|--------|
| Другие общегосударственные вопросы                                                                                                                                                                                                                 | 01 | 13 |            |     | 24.5    | 24.5   | 24.5   |
| Мероприятия в сфере приватизации и продажи муниципального имущества                                                                                                                                                                                | 01 | 13 | 7200000000 |     | 15,0    | 15,0   | 15,0   |
| Оценка недвижимости, признание прав и регулирование отношений по муниципальной собственности                                                                                                                                                       | 01 | 13 | 7200010450 |     | 15,0    | 15,0   | 15,0   |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                            | 01 | 13 | 7200010450 | 200 | 15,0    | 15,0   | 15,0   |
| Расходы по исполнению отдельных обязательств                                                                                                                                                                                                       | 01 | 13 | 7500000000 |     | 9,5     | 9,5    | 9,5    |
| Расходы на уплату членских взносов                                                                                                                                                                                                                 | 01 | 13 | 7540000000 |     | 9,5     | 9,5    | 9,5    |
| Уплата членских взносов в Ассоциацию «Совет муниципальных образований Саратовской области»                                                                                                                                                         | 01 | 13 | 7540010140 |     | 9,5     | 9,5    | 9,5    |
| Иные бюджетные ассигнования                                                                                                                                                                                                                        | 01 | 13 | 7540010140 | 800 | 9,5     | 9,5    | 9,5    |
| Национальная оборона                                                                                                                                                                                                                               | 02 |    |            |     | 567,7   | 632,1  | 802,2  |
| Мобилизационная и вневойсковая подготовка                                                                                                                                                                                                          | 02 | 03 |            |     | 567,7   | 632,1  | 802,2  |
| Осуществление переданных полномочий Российской Федерации, субъекта Российской Федерации                                                                                                                                                            | 02 | 03 | 9600000000 |     | 567,7   | 632,1  | 802,2  |
| Осуществление переданных полномочий за счет субвенций, субсидий и межбюджетных трансфертов из федерального бюджета                                                                                                                                 | 02 | 03 | 9620000000 |     | 567,7   | 632,1  | 802,2  |
| Осуществление первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений, муниципальных и городских округов                                                                                                                             | 02 | 03 | 9620051180 |     | 567,7   | 632,1  | 802,2  |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами                                                 | 02 | 03 | 9620051180 | 100 | 524,1   | 550,3  | 572,3  |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                            | 02 | 03 | 9620051180 | 200 | 43,6    | 81,8   | 229,9  |
| Национальная экономика                                                                                                                                                                                                                             | 04 |    |            |     | 14305,8 | 6992,4 | 6814,2 |
| Дорожное хозяйство (дорожные фонды)                                                                                                                                                                                                                | 04 | 09 |            |     | 14265,8 | 6952,4 | 6774,2 |
| Муниципальная программа «Ремонт, содержание автомобильных дорог в границах Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области»                                                                           | 04 | 09 | 5Б00000000 |     | 14265,8 | 0      | 0      |
| Экспертиза проектно-сметной документации                                                                                                                                                                                                           | 04 | 09 | 5Б00100000 |     | 15,0    | 0      | 0      |
| Реализация основного мероприятия за счет средств дорожного фонда                                                                                                                                                                                   | 04 | 09 | 5Б001Д0000 |     | 15,0    | 0      | 0      |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                            | 04 | 09 | 5Б001Д0000 | 200 | 15,0    | 0      | 0      |
| Ремонт автомобильных дорог местного значения                                                                                                                                                                                                       | 04 | 09 | 5Б00200000 |     | 14265,8 | 0      | 0      |
| Осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования местного значения в границах населенных пунктов сельских поселений                                                                                          | 04 | 09 | 5Б0029Д017 |     | 8913,0  | 0      | 0      |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                            | 04 | 09 | 5Б0029Д017 | 200 | 8913,0  | 0      | 0      |
| Содержание автомобильных дорог                                                                                                                                                                                                                     | 04 | 09 | 5Б00300000 |     | 5352,8  | 0      | 0      |
| Реализация основного мероприятия за счет средств дорожного фонда                                                                                                                                                                                   | 04 | 09 | 5Б003Д0000 |     | 1915,4  | 0      | 0      |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                            | 04 | 09 | 5Б003Д0000 | 200 | 1915,4  | 0      | 0      |
| Иные межбюджетные трансферты муниципальному бюджету на осуществление переданных полномочий в сфере дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселений за счет средств дорожного фонда | 04 | 09 | 5Б003Д0700 |     | 3422,4  | 0      | 0      |
| Межбюджетные трансферты                                                                                                                                                                                                                            | 04 | 09 | 5Б003Д0700 | 500 | 3422,4  | 0      | 0      |
| Мероприятия в области дорожного хозяйства                                                                                                                                                                                                          | 04 | 09 | 7800000000 |     | 0       | 6952,4 | 6774,2 |
| Средства дорожных фондов                                                                                                                                                                                                                           | 04 | 09 | 7810000000 |     | 0       | 6952,4 | 6774,2 |
| Деятельность по содержанию автомобильных дорог местного значения                                                                                                                                                                                   | 04 | 09 | 7810010370 |     | 0       | 6952,4 | 6774,2 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                            | 04 | 09 | 7810010370 | 200 | 0       | 6952,4 | 6774,2 |
| Другие вопросы в области национальной экономики                                                                                                                                                                                                    | 04 | 12 |            |     | 40,0    | 40,0   | 40,0   |
| Мероприятия в сфере приватизации и продажи муниципального имущества                                                                                                                                                                                | 04 | 12 | 7200000000 |     | 40,0    | 40,0   | 40,0   |
| Мероприятия по землеустройству и землепользованию                                                                                                                                                                                                  | 04 | 12 | 7200010250 |     | 40,0    | 40,0   | 40,0   |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                            | 04 | 12 | 7200010250 | 200 | 40,0    | 40,0   | 40,0   |
| Жилищно-коммунальное хозяйство                                                                                                                                                                                                                     | 05 |    |            |     | 1370,8  | 1061,0 | 813,6  |
| Коммунальное хозяйство                                                                                                                                                                                                                             | 05 | 02 |            |     | 436,8   | -      | -      |
| Муниципальная программа «Развитие систем коммунальной инфраструктуры Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области»                                                                                 | 05 | 02 | 5200000000 |     | 436,8   | -      | -      |
| Экспертиза проектно-сметной документации                                                                                                                                                                                                           | 05 | 02 | 5200100000 |     | 12,6    | -      | -      |
| Реализация основного мероприятия                                                                                                                                                                                                                   | 05 | 02 | 52001М0000 |     | 12,6    | -      | -      |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                            | 05 | 02 | 52001М0000 | 200 | 12,6    | -      | -      |
| Обеспечение водоснабжения населения на части территории села Широкое                                                                                                                                                                               | 05 | 02 | 5200200000 |     | 424,2   | -      | -      |
| Реализация инициативных проектов за счет средств местного бюджета, за исключением инициативных платежей (Обеспечение водоснабжения населения на части территории села Широкое)                                                                     | 05 | 02 | 52002S2103 |     | 170,0   | -      | -      |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                            | 05 | 02 | 52002S2103 | 200 | 170,0   | -      | -      |
| Реализация инициативных проектов за счет средств местного бюджета в части инициативных платежей граждан (Обеспечение водоснабжения населения на части территории села Широкое)                                                                     | 05 | 02 | 52002G2103 |     | 203,2   | -      | -      |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                            | 05 | 02 | 52002G2103 | 200 | 203,2   | -      | -      |
| Реализация инициативных проектов за счет средств местного бюджета в части инициативных платежей индивидуальных предпринимателей и юридических лиц (Обеспечение водоснабжения населения на части территории села Широкое)                           | 05 | 02 | 52002I2103 |     | 51,0    | -      | -      |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд                                                                                                                                                                            | 05 | 02 | 52002I2103 | 200 | 51,0    | -      | -      |
| Благоустройство                                                                                                                                                                                                                                    | 05 | 03 |            |     | 934,0   | 1061,0 | 813,6  |
| Муниципальная программа «Муниципальная программа «Энергосбережение и повышение эффективности на территории Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области на 2026-2028 год»                          | 05 | 03 | 5300000000 |     | 20,0    | -      | -      |
| Работы направленные на энергосбережение, повышение эффективности использование энергетических ресурсов уличного освещения на территории Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области               | 05 | 03 | 5300200000 |     | 20,0    | -      | -      |
| Реализация основного мероприятия                                                                                                                                                                                                                   | 05 | 03 | 53002М0000 |     | 20,0    | -      | -      |

|                                                                             |    |    |            |     |         |         |          |
|-----------------------------------------------------------------------------|----|----|------------|-----|---------|---------|----------|
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд     | 05 | 03 | 53002М0000 | 200 | 20,0    | -       | -        |
| Расходы на реализацию мероприятий в области жилищно-коммунального хозяйства | 05 | 03 | 7600000000 |     | 914,0   | 1061,0  | 813,6    |
| Расходы на благоустройство                                                  | 05 | 03 | 7630000000 |     | 914,0   | 1061,0  | 813,6    |
| Расходы на уличное освещение                                                | 05 | 03 | 7630010150 |     | 222,6   | 263,5   | 281,4    |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд     | 05 | 03 | 7630010150 | 200 | 222,6   | 263,5   | 281,4    |
| Расходы на озеленение                                                       | 05 | 03 | 7630010170 |     | 50,0    | 50,0    | 50,0     |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд     | 05 | 03 | 7630010170 | 200 | 50,0    | 50,0    | 50,0     |
| Расходы на организацию и содержание мест захоронения                        | 05 | 03 | 7630010180 |     | 50,0    | 50,0    | 50,0     |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд     | 05 | 03 | 7630010180 | 200 | 50,0    | 50,0    | 50,0     |
| Расходы на прочие мероприятия по благоустройству поселений                  | 05 | 03 | 7630010190 |     | 591,4   | 697,5   | 432,2    |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд     | 05 | 03 | 7630010190 | 200 | 591,4   | 697,5   | 432,2    |
| Всего                                                                       |    |    |            |     | 24417,1 | 16782,2 | 16542,1» |

6) Дополнить приложением № 4 «Источники финансирования дефицита местного бюджета Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области на 2026 год и на плановый период 2027 и 2028 годов (тыс. рублей)

| Код бюджетной классификации | Наименование источника финансирования дефицита местного бюджета         | 2026 год | 2027 год | 2028 год |
|-----------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------|----------|----------|
| 1                           | 2                                                                       | 3        | 4        | 5        |
| 01 00 00 00 00 0000 000     | Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов                 | 182,6    | 0        | 0        |
| 01 05 00 00 00 0000 000     | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета           | 182,6    | 0        | 0        |
| 01 05 00 00 00 0000 600     | Уменьшение остатков средств бюджетов                                    | 182,6    | 0        | 0        |
| 01 05 02 01 10 0000 610     | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов сельских поселений | 182,6    | 0        | 0»       |

2. Опубликовать настоящее решение в газете Татищевского муниципального района Саратовской области «Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области» и на официальном сайте администрации Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования в газете Татищевского муниципального района Саратовской области «Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области» и распространяется на правоотношения, возникшие с даты принятия.

Временно исполняющий полномочия главы Идолгского муниципального образования М.Г. Иванова

На территории муниципальных образований, входящих в состав Татищевского муниципального района Саратовской области, установлены меры социальной поддержки в форме компенсации гражданам части расходов, связанных с выполнением кадастровых работ с целью постановки на государственный кадастровый учет жилых домов, жилых домов с хозяйственными постройками, расположенных на земельных участках, находящихся в муниципальных образованияах, входящих в состав Татищевского муниципального района Саратовской области.

Размер компенсации определен исходя из фактически произведенных расходов на выполнение кадастровых работ, но в сумме не превышающей:

5 000,00 (пять тысяч) рублей при постановке на государственный кадастровый учет жилых домов;

6 000,00 (шесть тысяч) рублей при постановке на государственный кадастровый учет жилых домов с хозяйственными постройками.

Указанные установления утверждены следующими решениями:

на территории Вязовского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области - решение Совета депутатов Вязовского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области от 18.03.2026 № 44/149-З «О мерах поддержки граждан на территории Вязовского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области в форме компенсации части расходов, связанных с выполнением кадастровых работ». Контактные данные: 8(84558)5-60-30, [vyazovskoemo@mail.ru](mailto:vyazovskoemo@mail.ru);

на территории Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области - решение Совета депутатов Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области от 18.03.2026 № 49/148-З «О мерах поддержки граждан на территории Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области в форме компенсации части расходов, связанных с выполнением кадастровых работ». Контактные данные: 8(84558)5-84-24, [idolgamo@mail.ru](mailto:idolgamo@mail.ru);

на территории Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области - решение Совета депутатов Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области от 13.03.2026 № 45/140-З «О мерах поддержки граждан на территории Октябрьского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области в форме компенсации части расходов, связанных с выполнением кадастровых работ». Контактные данные: 8(84558)5-33-50, [okt-mo60@mail.ru](mailto:okt-mo60@mail.ru);

на территории Садовского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области - решение Совета депутатов Садовского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области от 18.03.2026 № 42/135-5 «О мерах поддержки граждан на территории Садовского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области в форме компенсации части расходов, связанных с выполнением кадастровых работ». Контактные данные: 8(84558)5-77-82, [sadovskoemo@mail.ru](mailto:sadovskoemo@mail.ru);

на территории Татищевского муниципального образования Татищевского района Саратовской области - решение Совета депутатов Татищевского муниципального образования Татищевского района Саратовской области от 31.03.2026 № 31/124-5 «О мерах поддержки граждан на территории Татищевского муниципального образования Татищевского района Саратовской области в форме компенсации части расходов, связанных с выполнением кадастровых работ». Контактные данные: 8(84558)4-24-87, [prponoa@mail.ru](mailto:prponoa@mail.ru);

на территории Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области - решение Совета депутатов Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области от 16.03.2026 № 35/157-З «О мерах поддержки граждан на территории Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области в форме компенсации части расходов, связанных с выполнением кадастровых работ». Контактные данные: 8(84558)5-93-45, [polynamo@tatishvovmr.ru](mailto:polynamo@tatishvovmr.ru).

Отдел архитектуры и градостроительства управления индустриальной, строительной и коммунальной политики администрации Татищевского муниципального района