

Вестник

Татищевского муниципального района

стр.
3 Почта

стр.
4 Мы молоды

стр.
5 Наши кадеты



Губернатор Саратовской области провёл прямую линию с жителями

Главное с прямой линии

Р.В. Бусаргин рассказал о реализованных проектах, текущих программах и обозначил новые направления развития области.

67 млрд рублей на районы — в 2024 году именно столько было направлено из областного бюджета. Ремонтируются сельские дороги, модернизируется водоснабжение, поддержка идет в каждый муниципалитет.

Новые выплаты для семей — готовятся меры поддержки для родителей двойняшек и тройняшек. Уже сегодня молодые мамы второго ребенка до 25 лет получают по 8 тысяч рублей в месяц в течение трех лет.

ЖКХ под контролем — в Саратове идет масштабная замена водопроводных сетей (до 2027 года вложат более 1 млрд ежегодно).

Школы и больницы — в 2025 начнется ремонт 19 школ (рекорд для региона), а с 2026 года — благоустройство территорий 22 медучреждений.

Снос аварийного жилья — в Саратове в этом году снесли уже 50 домов, на их месте появляются скверы.

Скоростные «Валдаи» — за сезон перевезли более 22 тысяч пассажиров. В следующем году заработают все пять маршрутов и водное такси до аэропорта Гагарин.



СЛУЖБА ПРИНОСИТ ДОХОД



ДО 3,7 МЛН ₽
В ПЕРВЫЙ МЕСЯЦ СЛУЖБЫ

ДО 6,5 МЛН ₽
В ПЕРВЫЙ ГОД СЛУЖБЫ

117

ПН 29.09	ДЕНЬ +11	НОЧЬ +6	ВТ 30.09	ДЕНЬ +8	НОЧЬ 0	СР 1.10	ДЕНЬ +12	НОЧЬ 0	ЧТ 2.10	ДЕНЬ +14	НОЧЬ +2	ПТ 3.10	ДЕНЬ +14	НОЧЬ +3	СБ 4.10	ДЕНЬ +14	НОЧЬ +2	ВС 5.10	ДЕНЬ +15	НОЧЬ +3
-------------	-------------	------------	-------------	------------	-----------	------------	-------------	-----------	------------	-------------	------------	------------	-------------	------------	------------	-------------	------------	------------	-------------	------------

ОЗВУЧЕНЫ СРОКИ СТРОИТЕЛЬСТВА НОВОГО МОСТА ЧЕРЕЗ ВОЛГУ

Председатель Государственной думы Вячеслав Володин во время визита в Саратов напомнил о реализации в регионе масштабных проектов.

Политик сообщил, что в 2027 году запланирована сдача нового моста через Волгу. Это даст возможность объезжать Саратов и Энгельс. – Вернули пассажирский скоростной флот. Надо дальше развивать его, увеличивая количество. На будущий год уже будет пять судов, – рассказал о «Валдаях» спикер. Новый 14-километровый вантовый мост через Волгу станет частью Южного обхода вокруг Саратова. Строительство началось весной текущего года.

Губернатор призвал активнее решать жилищный вопрос для медиков в районах

Решение кадрового вопроса в здравоохранении – одно из важнейших направлений работы региональной власти на постоянной основе, подчеркнул глава региона Роман Бусаргин.

Для этого принимаются различные меры, разработанная профильная программа, включающая в себя целый комплекс мероприятий: от различных выплат и увеличения квоты на целевое обучение, заканчивая поддержкой молодых специалистов.

– В рамках рабочих поездок по районам области говорим о том, что главы муниципалитетов и руководители больниц должны максимально активно подключаться к решению кадровых вопросов в учреждениях, заниматься именно

точечными ситуациями, с которыми может столкнуться медик. В частности, сами молодые специалисты говорят, что крайне актуальной остается тема с предоставлением жилья или полной компенсации расходов на его аренду. При этом не все территории должным образом реализуют данный подход. Такое обращение ко мне поступило. В этой ситуации будем детально разбираться, – рассказал губернатор.

По его словам, министерство здравоохранения проведет мониторинг реализации всех мер поддержки на каждой территории.

– Концепция, сформированная в рамках региональной программы, должна быть единой во всех муниципалитетах. Единицы и показатели укомплектованности медицинских организаций, которых необходимо достичь к концу года: по врачам – 70%, по среднему меди-



цинскому персоналу – 77%. Эти данные станут основными при анализе работы руководства учреждения по итогам года и формировании кадрового резерва главных врачей, – заключил Роман Бусаргин.

НА НОВЫЙ ЭТАП ПРОГРАММЫ ПЕРЕСЕЛЕНИЯ ИЗ АВАРИЙНОГО ЖИЛЬЯ БУДЕТ НАПРАВЛЕНО 1,2 МИЛЛИАРДА РУБЛЕЙ

В рамках 63-го заседания Саратовской областной Думы были поддержаны важные поправки в бюджет, предложенные региональным правительством:

- 1,2 млрд рублей – на реализацию нового этапа программы переселения граждан из аварийного и ветхого жилья, который стартует в этом году,
- 1 млрд рублей – на реализацию первого этапа региональной программы по ремонту дорог в Саратове в 2026 году в дополнение к основному дорожному фонду города,
- 570 млн рублей – на создание модульного приемно-диагностического отделения и оснащение его современным оборудованием для 6-й горбольницы в Саратове,
- 388,1 млн рублей – на приобретение бесплатных лекарств для льготников, из них 336,4 млн рублей – средства областного бюджета; общая сумма на данные цели в этом году уже составляет порядка 5 млрд рублей,



- 100 млн рублей – поддержка Саратову в виде 30-процентной компенсации на расходы по работе автобусных маршрутов, перешедших на модель брутто-контрактов,
- 20 млн рублей – поддержка Саратову на возмещение расходов на работу социально значимого автобусного маршрута № 78, который проходит через онкодиспансер, инфекционную и противотуберкулезную больницы,
- 19,9 млн рублей – на капитальный ремонт пищеблока Энгельсской городской клинической больницы № 1 и приобретение оборудования для него.

БОЛЕЕ 2000 САРАТОВСКИХ РАБОТНИКОВ СОЦСФЕРЫ ПОЛУЧИЛИ ГУБЕРНАТОРСКУЮ ПРЕМИЮ

Более 2000 работников соцучреждений Саратовской области, в том числе спортивной отрасли, получили единовременную премию в размере 10 тысяч рублей.

Решение о премировании работников соцсферы принял губернатор области Роман Викторович Бусаргин. Денежные средства уже числены получателям.

– Более 10 лет работаем в управлении социальной поддержки. Впервые получили премию за наш труд в прошлом и этом году, раньше такого никогда не было. Мы работаем с людьми и для людей, помогаем им в самых разных ситуациях. Наш труд оценен, это хорошая не только финансовая, но и психологическая поддержка, – поделилась эмоциями Ольга Степанова из Татищевского района.

В отрасли спорта это семь учреждений, которые осуществляют работу по подготовке юных спортсменов, пропаганде здорового образа жизни и обучению буду-



щих тренеров. В их число вошло и областное училище олимпийского резерва. Выплаты также получили тренеры-преподаватели школы олимпийского резерва по футболу «Сокол», хоккейной школы «Кристалл» и школы олимпийского резерва по боксу.

– Для наших тренеров эта поддержка – не только материальная помощь, но и признание их вклада. Каждый день они работают с детьми, прививают любовь к спорту, помогают воспитывать дисциплину и силу характера. Такие инициативы вдохновляют двигаться вперед и достигать новых результатов вместе с ребятами, – отметил директор школы олимпийского резерва по боксу Борис Королев.

В Саратовской области более чем в три раза повысили выплаты контрактникам

ДЕНЬГИ ПО КОНТРАКТУ НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ В САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

до **6 500 000 ₽**

в первый год службы с учетом федеральной, региональной и муниципальной выплат

до **3 700 000 ₽**

в первый месяц службы

от **210 000 ₽**

ежемесячное денежное довольствие

ВЫПЛАТЫ ЗА БОЕВЫЕ ДОСТИЖЕНИЯ

до **1 000 000 ₽**

за захват и уничтожение вооружения, военной техники противника

ВЫПЛАТЫ ПРИ ПОЛУЧЕНИИ НАГРАД И ЗВАНИЙ

ГЕРОЮ РОССИИ

98 194,28 ₽

ежемесячно

10 окладов

единовременно

НАГРАЖДЁННОМУ ОРДЕНОМ «ЗА ЗАСЛУГИ ПЕРЕД ОТЕЧЕСТВОМ» I ИЛИ II СТЕПЕНИ С МЕЧАМИ

36 600 ₽

ежемесячно (I степень)

29 100 ₽

ежемесячно (II степень)

ЗА МЕДАЛЬ СУВОРОВА

+5% к окладу

ежемесячно

5 окладов

единовременно

НАГРАЖДЁННЫМ ОРДЕНОМ МУЖЕСТВА; МЕДАЛЬЮ «ЗА ОТВАГУ»; МЕДАЛЬЮ ЖУКОВА; МЕДАЛЬЮ УШАКОВА; МЕДАЛЬЮ НЕСТЕРОВА

5 окладов

единовременно

СПИСАНИЕ КРЕДИТНЫХ ДОЛГОВ

до **10 000 000 ₽**

Отметим, подписать контракт и претендовать на выплаты вправе не только саратовцы, но и жители других регионов России, а также иностранные граждане.

Подробнее о заключении контракта можно узнать по телефонам: 8 (8452) **38-19-20** или **117**, в районных военкоматах или об-

ластном пункте отбора на военную службу по адресу: г. Саратов, ул. Буровая, 36. Выплата рекрутерам за помощь в привлечении граждан на службу по контракту в Вооруженные Силы – до **400 тысяч рублей**. Подробнее узнать о возможности оформления данного вида выплат можно в районных администрациях.

САРАТОВСКИЕ АГРАРИИ СОБРАЛИ 4,5 МИЛЛИОНА ТОНН ЗЕРНА

Саратовская область продолжает лидировать в Приволжском федеральном округе по сбору зерновых.

На сегодняшний день работы в полях продолжаются: убирают поздние яровые зерновые культуры, технические культуры, бахчевые, овощи и картофель. Лидерами по намолоту зерновых являются:

- Калининский район – 286 тысяч тонн;
- Екаториновский район – 280 тысяч тонн;
- Ершовский район – 234 тысячи тонн;
- Пугачевский район – 221 тысяча тонн;
- Балашовский район – 204 тысячи тонн.



В 15 районах намолочено более 100 тысяч тонн.

– Задача на 2025 год – намолотить не менее 5 млн тонн зерна. Средняя урожайность по области выше прошлогодней на 36%. Аграрии уверены, что обозначенные показатели будут достигнуты, – дополнил Роман Бусаргин.

В МАХ появилась возможность создать свой «Цифровой ID»

СЕРВИС ЗАПУЩЕН В ТЕСТОВОМ РЕЖИМЕ

Цифровой ID — сервис на базе национального мессенджера МАХ, в котором можно хранить электронные документы (паспорт, СНИЛС, ИНН и полис ОМС) для предъявления в разных жизненных ситуациях.

Он позволяет подтвердить сведения о гражданине с использованием сгенерированного QR-кода и фото. Например, такими сведениями могут стать возраст при покупке товаров 18+, статус студента для прохода в колледж или университет и для получения льгот, статус многодетной семьи в учреждениях культуры и отдыха и для получения льгот и т.д. Сервис доступен гражданам старше 18 лет.

Проверяющий отсканирует QR-код с экрана устройства с помощью приложения «Госскан» и увидит:

- ✓ статус о совершеннолетии — в случае проверки возраста;
- ✓ название учебного заведения, форму обучения, специальность и группу — если подтверждается статус студента;
- ✓ количество детей и их возраст — если подтверждается статус многодетной семьи.

Персональные данные, например ФИО или дата рождения, проверяющему недоступны.

Для создания Цифрового ID понадобится:

- последняя версия МАХ и приложения «Госуслуги»,



- телефон с NFC и функцией распознавания лица,

- паспорт РФ. Иностранцы и лица без гражданства пока не могут пользоваться сервисом,

- загранпаспорт нового образца либо зарегистрированная биометрия (сделать это можно в банке) — для подтверждения личности.

Создать свой Цифровой ID можно с мобильного устройства с помощью чат-бота в МАХ: https://web.max.ru/digitalid_bot либо в профиле аккаунта в МАХ в разделе «Цифровой ID».

«Цифровой ID безопасен, он использует проверенные и рекомендованные себя средства информационной безопасности и криптозащиты. Данные пользователя с Госуслуг не передаются организациям. Экран, на котором отображается фото, фото с наложенным QR-кодом,

защищен от скриншотов и трансляций», — прокомментировал министр цифрового развития и связи Саратовской области Владимир Старков.

Также у сформированного QR-кода ограничен срок действия — регенерация QR-кода осуществляется каждые 30 секунд.

Пресс-служба министерства цифрового развития и связи Саратовской области

Подробнее читайте здесь



В Саратовской области вводится ответственность за съемку и публикацию беспилотных атак

На заседании Саратовской областной Думы депутаты приняли закон, предусматривающий административную ответственность за неисполнение нормативной базы, разработанной, в том числе, на основании решений Оперативного штаба Саратовской области.

Речь идет о дополнении регионального закона «Об административных правонарушениях» новой статьей 7.5.1. Она предусматривает ответственность за публикацию и распространение в СМИ, сети Интернет и мессенджерах информации (в том числе фото и видеоматериалов), касающейся применения и последствий применения на территории региона беспилотных воздушных судов.

Это касается и информации, позволяющей идентифицировать их тип, место нахождения или падения, запуска или траектории полета, определения места атаки и факта поражения объектов, а также характер повреждений.

Запрет распространяется также на применение и последствий применения систем противодействия беспилотным воздушным судам, включая противовоздушную оборону и радиоэлектронную борьбу.



Размеры штрафов:

- для граждан: за первое нарушение — от 3 000 до 4 000 рублей; за повторное в течение года — 5 000 рублей;
- для должностных лиц: за первое нарушение — от 20 000 до 50 000 рублей; за повторное — 50 000 рублей;
- для юридических лиц: за первое нарушение — от 50 000 до 100 000 рублей; за повторное — 300 000 рублей.

Ранее решение о введении ограничений на ведение съемки и публикации фото- и видеоматериалов, связанных с атаками БПЛА, было принято Оперативным штабом Саратовской области. Такая мера введена по аналогии с другими регионами РФ в целях обеспечения безопасности.

Запрет не распространяется на случаи, когда такая информация, фото и видеозаписи публикуются в СМИ, сети Интернет и мессенджерах по решению исполнительных органов и органов местного самоуправления области.

Закон вступит в силу через 10 дней после его официального опубликования.

Управление региональной безопасности
Правительства Саратовской области

Глава района проведет личный прием участников СВО и членов их семей

В субботу, 4 октября, глава района А.В. Мордвинцев проведет личный прием участников специальной военной операции и членов их семей.

Приём состоится в здании администрации района по адресу р.п.Татищево, ул. Советская, д.13. Начало в 09.00.

Во встрече примут участие прокурор Татищевского района Д.П. Ковылин, военный комиссар Татищевского района А.Н. Перов, социальный координатор Фонда «Защитники Отечества» В.Н. Плотников, главный врач Татищевской районной больницы М.Н. Берсенева.

Телефон для предварительной записи:

8-980-066-80-84.

Почта России поможет жителям Саратовской области защититься в сезон простуд

ПОЧТА
РОССИИ

Почта России помогает жителям Саратовской области подготовиться к сезону простуд с помощью программы «Лекарственный полис». Услуга позволяет компенсировать до 90% затрат на назначенные врачом медикаменты.

В осенне-зимний период жители нашего региона могут оформить в отделениях Почты России «Лекарственный полис» и создать финансовую подушку безопасности для своего здоровья. Программа покрывает до 90% расходов на медикаменты, приобретенные по рецепту врача.

На выбор доступны два варианта защиты: полис на один месяц с покрытием до 5 000 руб. или годовой — возмещение до 15 000 руб. Стоимость страховки на месяц составляет 300 руб., на год — 1 200 руб. Воспользоваться полисом можно уже на шестой день после оформления.

Услуга набирает популярность: в Саратовской области в 2024 году такой полис оформили порядка 6 600 человек, что

почти на 45% превышает показатель 2023 года, когда программа появилась в списке доступных продуктов. Оформить страховку можно не только в отделении почты, но и не выходя из дома, вызвав почтальона. «Лекарственный полис» также можно приобрести в подарок близким.

Для получения компенсации достаточно отправить фотографии чеков и рецептов через специальный чат-бот. Обработка запроса занимает не более суток, а выплата поступает на банковскую карту. Более традиционный вариант — отправить документы письмом. Программа действует весь год, не только в осенне-зимний сезон.

АО «Почта России»



Быстрые ответы на электронные заказные письма с Почтой России



Почта России добавила удобную функцию быстрого ответа на полученные электронные заказные письма. Новая опция доступна как организациям, так и обычным гражданам.

Клиенты компании могут быстро отвечать на входящие электронные заказные письма прямо в личном кабинете на сайте <https://zakaznoe.pochta.ru/>. Для этого достаточно кликнуть на кнопку «ответить»: система автоматически заполнит адрес получателя, останется лишь прикрепить необходимые файлы, произвести оплату и отправить письмо. В личном кабинете письму будет присвоен специальный информационный значок, отображающий номер письма, на которое отправлен ответ.

Новый функционал значительно упростит процесс коммуникации клиентов с государственными органами и организациями, ис-

пользующимися сервисом электронных заказных писем. Благодаря автоматической загрузке данных получателя и удобному интерфейсу отправки сокращается время на подготовку и оформление ответа, минимизируются риски ошибок при вводе реквизитов. Это особенно актуально для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, которым часто приходится отправлять большое

количество официальных документов и сообщений государственным структурам.

С начала 2025 г. Почта России доставила 93 млн писем в электронном формате. Благодаря удобству и экономичности сервиса каждое третье письмо в России отправляется именно так. Уже более 15 млн человек и 50 000 организаций пользуются этой услугой.

Сервис «Электронное заказное письмо» позволяет передавать письма файлами непосредственно от отправителя получателю. Письмо можно получить через мобильное приложение Почты России, сайт <https://zakaznoe.pochta.ru/> или портал Госуслуг. Для тех, кто предпочитает традиционные методы, Почта России предлагает распечатку и доставку письма на бумаге. Таким образом отправители могут быть уверены, что их сообщение достигнет адресата в любом случае.

АО «Почта России»

В сельских поселениях района продолжается реализация инициативных проектов

В Садовском муниципальном образовании в рамках проекта «Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения п. Садовый, территория Парка Победы» выполнены работы по замене ограждения, установке нового обелиска участникам Великой Отечественной войны и устройству основания для обелиска участника специальной военной операции. Ведутся работы по монтажу фонарной линии и укладке тротуарной плитки. В ближайшее время будут установлены новые скамейки.



В Ягодно-Полянском муниципальном образовании в рамках проекта «Ремонт системы водоснабжения в с. Большая Федоровка» выполнены работы по устройству смотрового колодца, строительству павильона и подготовлено основание для заливки фундамента под новую водонапорную башню.

Мы молоды, удачливы, активны!

В Центральной библиотеке прошел библиокапустник, девизом которого стало выражение: «Мы молоды, удачливы, активны!», приуроченный к Международному дню пожилых людей.

Мероприятие проводилось для сотрудников и подопечных Государственного автономного учреждения Саратовской области «Комплексный центр социального обслуживания населения Татищевского района».

Для гостей подготовили интересную конкурсную программу «Назад в СССР», которая позволила людям «серебряного» возраста на время перенестись в страну, которой уже нет на карте мира, но которая все еще живет в сердцах миллионов людей. Ностальгический тон вечера задали песни группы «Самоцветы» «Мой адрес Советский Союз», а также песня «Дружба» из кинофильма «Зимний вечер в Гаграх». Участники рассказывали о значимых событиях эпохи, свидетелями которых они стали, с энтузиаз-



мом принимали участие в викторинах и конкурсах, демонстрируя свои знания о ценах и товарах, кинофильмах и песнях советского времени. Ностальгические воспоминания усилились, когда гости поделились рецептами традиционных советских блюд, которыми они при тотальном дефиците продуктов, кормили свои семьи и гостей по праздникам. Интересной разминкой для ума стала историко-географическая викторина и

литературный конкурс «Герои любимых книг».

В финале встречи ведущие поделились с присутствующими рекомендациями известного ученого-нейрофизиолога Натальи Петровны Бехтеровой, соблюдая которые можно продлить молодость и жизнеспособность мозга

до преклонных лет. Завершило вечер традиционное чаепитие, в ходе которого звучали песни и воспоминания.

Эта душевная встреча стала не просто развлечением, но и возможностью для старшего поколения вспомнить свою молодость, вернуться в эпоху, которая навсегда оставила след в их сердцах. Такие мероприятия не только развлекают, но и объединяют людей, укрепляют общественные связи и сохраняют историю для будущих поколений.

Управление культуры и общественных отношений администрации района



В области пройдет проверка системы оповещения

В среду, 1 октября, в регионе пройдёт комплексная проверка региональной системы оповещения населения.

В период с 10:00 до 11:00 по местному времени будет подан сигнал «Внимание всем!», заработают электросирены и громкоговорители. По средствам регионального телерадиовещания будут переданы речевые сообщения о проведении проверки.

Обращаемся к жителям региона с просьбой сохранять спокойствие.

Это плановая комплексная техническая проверка системы оповещения, которая проходит по всей стране два раза в год - в марте и октябре.

Управление региональной безопасности Правительства области

УФНС ИНФОРМИРУЕТ

УФНС: До окончания приема работ на конкурс по созданию карточек для социальных сетей осталось менее двух недель

УФНС России по Саратовской области продолжает прием работ на конкурс по созданию карточек, посвященных налоговой тематике, для размещения в социальных сетях и мессенджерах. Участниками могут стать студенты вузов, колледжей, техникумов всех форм обучения, а также школьники – возраст участников не ограничен.



Темы для создания карточек:

- 1 имуществом налогов: транспортный, земельный, налог на имущество физических лиц, налог на доходы физических лиц (в отношении доходов, по которым он не был удержан);
- 2 декларирование доходов физическими лицами: порядок подачи декларации по форме 3-НДФЛ, сроки уплаты налога на доходы физических лиц, ответственность за нарушения;
- 3 борьба с налоговой задолженностью: способы предотвращения появления задолженности, последствия несвоевременной уплаты налогов, помощь налоговой службы в урегулировании задолженности.

Требования к конкурсным работам:

- ✓ изображение (jpg, png) должно иметь соотношение сторон примерно 1:1 (1080x1080);
- ✓ минимум текста, максимум наглядности;
- ✓ простота восприятия и

доступность информации для широкой аудитории пользователей социальных сетей.

Более подробная информация о конкурсе, а также требования к конкурсным работам, представлена в приложенных материалах (<https://click.ru/3PJGwg>).

Работу необходимо подписать (фамилия, имя, учебное заведение, класс/курс) и направить не позднее 30 сентября 2025 года на адрес электронной почты: smi901@yandex.ru. Для авторов лучших работ предусмотрены дипломы, сертификаты, памятные подарки и возможность публикации разработанных материалов на официальных ресурсах и страницах налоговых органов Саратовской области в социальных сетях.

УФНС России по Саратовской области



Мошенники массово обманывают мужчин призывного возраста, представляясь сотрудниками военкомата.

Они связываются с молодыми людьми под предлогом сверки личных документов и предлагают дистанционную запись через портал Госуслуг. «Сотрудник военкомата» просит назвать код из СМС, после чего получает контроль над учетной записью.



Будьте внимательны и бдительны! Никому не сообщайте свои персональные данные. Если Вас всё же смогли ввести в заблуждение и похитили денежные средства, незамедлительно обращайтесь в полицию по телефонам: 8(845)58-4-15-36, 02, (либо 102) - с любого оператора мобильной связи.

Уважаемые жители Саратовской области, дорогие ветераны!



Поздравляю вас с Международным днем пожилого человека!

Пожилые жители — это кладёз мудрости и хранители истории. Каждому мы выражаем глубокую признательность за обширные знания, трудолюбие, внутреннюю стойкость, которые служат нам образцом преданности региону и примером активной жизни.

Содействие развитию края, помощь в формировании патриотизма у молодого поколения, участие в благотворительности заслуживают слов благодарности. Ценна Ваша поддержка наших военнослужащих, участвующих в специальной военной операции.

Желаю вам крепкого здоровья, радости, долгих лет жизни, внимания и любви от семьи и друзей!

Губернатор Саратовской области
Р.В. БУСАРГИН

1 октября – Международный день пожилых людей

Уважаемые жители Татищевского района, дорогие ветераны!



Поздравляю вас с Международным днем пожилого человека!

Этот день — прекрасная возможность выразить нашу глубокую признательность и уважение старшему поколению, тем, кто своим трудом, мудростью и опытом внес неопределимый вклад в развитие и процветание нашего района и всей страны. Пожилые люди — это живая история, носители традиций и духовных ценностей. Благодаря вам сохраняется связь поколений, передается бесценный опыт, укрепляется чувство любви к родному краю.

От всей души желаю вам крепкого здоровья, душевного тепла, внимания и заботы близких. Спасибо за все, что вы сделали и продолжаете делать для нас.

Глава Татищевского муниципального района
А.В. МОРДВИНЦЕВ

Всегда вы молоды душой!

Уважаемые ветераны труда, люди старших поколений!

Немало дат есть в двадцать первом веке и суть они умеют раскрывать

В день пожилого человека вас пожилыми мы не смеем называть...

Вы — источник мудрости и пример трудовой доблести

У каждого из вас свои радости, свои краски, каждый возраст по-своему хорош. Дату 1 октября ещё называют «Днём добрых сердец» или «Днём добра и уважения». В этот день мы выражаем вам благодарность и признание за самоотверженный труд, за воспитание трудолюбия, порядочности и честности у детей и внуков, молодого поколения. Низкий вам всем поклон. Пусть ничто не омрачает вашу жизнь. Пусть впереди будет много счастливых и безоблачных дней. Пусть вас окружает забота и внимание любящих и уважающих вас людей — ваших детей и внуков. Вы заслужили право на отдых, на достойную жизнь. Желаю вам и вашим близким крепкого здоровья и душевной теплоты, праздничного настроения. Пусть вас не покидает оптимизм и уверенность в завтрашнем дне.

Р.М. КОРОСТЫЛЁВА
Член районного совета ветеранов



Раиса Николаевна Ульянова, уроженка села Новополе, отметила свой столетний юбилей. Она появилась на свет в этом селе 23 сентября 1925 года. Трудовая биография Раисы Николаевны началась в юном возрасте, в пятнадцать лет, когда она стала штурманом комбайна в колхозе имени Красина. В годы Великой Отечественной войны она доставляла почту в родном Новополе. После окончания войны вернулась к работе на полях, участвовала в уборке урожая в колхозе, а затем перешла на должность доярки в совхоз «Механизатор». Вместе с супругом они вырастили и воспитали троих детей. Искренне поздравляем Раису Николаевну с этой знаменательной датой! Желаем ей крепкого здоровья, и благополучия!

Кадеты Македоновки — лидеры в строевой подготовке и казачьих состязаниях



В Саратовской кадетской школе-интернате № 1 имени Б.Н. Ерёмкина состоялся 4-й областной смотр-конкурс строя и песни «За мир», посвященный поддержке специальной военной операции на Донбассе.

Кадеты из школы деревни Македоновка продемонстрировали высокий уровень подготовки и завоевали высшую награду — Гран-при — в номинации «Младшая возрастная группа». Компетентное жюри оценивало внешний вид участников, одиночную строевую подготовку и

строевую слаженность, движение знаменных групп, прохождение торжественным маршем и прохождение с исполнением строевой песни.

Кроме того, кадеты Македоновской школы успешно выступили на ежегодных военно-патриотических казачьих соревнованиях «Пластунская тропа - 2025», проходивших в Гагаринском районе Саратова. В состязаниях участвовали 15 команд разных возрастов. Участникам пришлось преодолеть сложный маршрут по пересеченной местности с естественными и искусственными препятствиями. Программа включала этапы, требующие силы, ловкости, вы-

носливости и умения работать в команде: водную преграду, канатную переправу, преодоление оврага, эвакуацию и оказание первой помощи раненому, полосу препятствий, метание гранаты, ножевой бой, бой за знамя, снаряжение магазина, сборку и разборку АК. В старшей возрастной категории команда школы заняла 3-е место, а в младшей — 1 и 3 места. Отдельно были отмечены успехи в стрельбе из пневматической винтовки: кадет 9-го класса Галашук Максим занял 2-е место, а кадет 6-го класса Овчинников Станислав — 3-е место. Все призеры были награждены ценными подарками.

В Татищевском районе состоялся общеобластной субботник

Свыше двух тысяч жителей районного центра и окрестных сёл поддержали инициативу губернатора области Романа Бусаргина, и стали участниками общеобластного субботника.

Вооружившись граблями, лопатами и мешками для мусора участники вышли на улицы, в парки и скверы, чтобы придать им опрятный и ухоженный вид. Помимо уборки территорий в рамках субботника проведены работы по благоустройству. Для тех, кто не смог участвовать в прошедшем мероприятии, сохраняется возможность внести свой вклад в поддержание чистоты, присоединившись к работам по благоустройству, которые в рамках объявленного месячника будут проводиться на территории района ежедневно.

Глава Татищевского района А.В. Мордвинцев выразил благодарность жителям: «Дорогие земляки, благодарю вас за участие в субботнике, активную жизненную позицию и ответственное отношение к родному краю!»



- КРОВЛЯ, ФАСАДЫ. - НАВЕСЫ, ЗАБОРЫ. - ОКНА, ДВЕРИ.	- Договор - Гарантия - Рассрочка на 24 месяца
Тел: 8-937-225-02-92	

РЕМОНТ холодильников; стиральных, посудомоечных и швейных машин; DVD, телевизоров, телеантенн, кондиционеров, газовых колонок и котлов, водонагревателей, пылесосов и СВЧ.

Тел.: 8-987-380-47-57

ЦЕНТР МАЛОТОННАЖНОЙ ХИМИИ

В связи с масштабированием производства на
постоянную работу
приглашаются специалисты:

ОТ 65 000 ДО 95 000 НА РУКИ

- Рабочий производственной линии
- Электромонтер
- Слесарь-ремонтник
- Сварщик
- Слесарь-механик
- Мастер участка

ГРАФИК РАБОТЫ: 5/2 с 8:00 до 16:45

СТАБИЛЬНЫЙ ДОХОД, БОНУСЫ ОТ ПРЕДПРИЯТИЯ

АДРЕС ПРОИЗВОДСТВА:

Саратовская область,
Татищевский район,
д. Докторовка.

(8452) 748-253

E-MAIL: REZUME@ZAPRIB.RU

**ЗАКУПАЕМ МЯСО ДОРОЖЕ
ВСЕХ. ДЕНЬГИ СРАЗУ.**

**8 (903) 382- 79 -65
8 (904) 244-42-77**

Роман

Реклама

A full-length photograph of a woman with long dark hair, wearing a light brown or beige trench-style coat with a matching hood and a wide belt tied at the waist. She is standing against a plain white background.

Реклама

СПЕШИТЕ!

29, 30 сентября и 1 октября

в ЦДК р.п. Татищево, Советская, д.5

с 09:00 до 18:00

ЛИКВИДАЦИЯ СКЛАДА!

**ЖЕНСКИХ
И МОЛОДЕЖНЫХ
ПАЛЬТО, ПОЛУПАЛЬТО,
КУРТОК, ПЛАЩЕЙ,
ВЕТРОВOK
от 500 руб.,**

**а также джинсы, брюки,
шарфы, платья,
костюмы, юбки и мн. др.**

Скидки до 70%

Производство г. Пенза

Уважаемые жители, руководители организаций, предприниматели района!

Общественные организации Татищевского района организуют сбор помощи военнослужащим, участникам СВО.

Нашим защитникам рекомендуется собирать: аккумуляторные батареи, бензиновый генератор, шанцевый инструмент (лопаты, ломы, топоры, пилы), перчатки, средства личной гигиены, влажные салфетки, спальные мешки, медикаменты.

Из продуктов: чай, кофе, печенье, сахар, конфеты, консервы и другие продукты длительного хранения.

Пункты приема гуманитарной помощи располагаются в населенных пунктах Татищевского района – в сельских клубах, библиотеках, в р.п. Татищево в Общественной приемной по адресу: ул.Советская, д.9, тел: 8 (84558) 4-12-75.

С предложениями об оказании материально-технической помощи можно обращаться в военный отдел администрации района, тел: 8(987)813-85-39.

**Газета «Вестник Татищевского муниципального района»
ПРИНИМАЕТ ОБЪЯВЛЕНИЯ ОТ ОРГАНИЗАЦИЙ
И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ**

Телефон для справок: 8 (84558) 4-23-82

Адрес электронной почты: vestniktmr@mail.ru

**Стоимость размещения рекламы в газете
«Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области»
в черно-белом формате - 14 рублей за один квадратный сантиметр
в цветном формате - 25 рублей за один квадратный сантиметр**

Газета выходит еженедельно один раз в неделю

Наш сайт: <https://vestniktmr.ru>

«Горячая линия» с главой района
8-987 350-42-02
Понедельник - пятница с 08.00 по 17.15

ЕДДС по Татищевскому району 8 (84558) 4-03-33	101 - пожарная служба, 112 (с мобильного) - единый номер экстренных служб;	102 - полиция; 103 - скорая помощь; 104 - газовая служба
--	---	---

Щебень, песок (амосвалом КАМАЗ), можно кубами. Тел.: 8-927-155-69-38; 53-61-14.
Реклама

ТРЕБОВАНИЯ,

предъявляемые к гражданам,
поступающим на военную службу
по контракту:

Соответствие возрасту
(от 18 лет).

Соответствие медицинским и
профессионально-психологическим
требованиям военной службы к
конкретным военно-учетным
специальностям.

Соответствие требованиям:

- а) по уровню образования
(не ниже основного общего
для граждан, пребывающих
в запасе, не ниже среднего
профессионального для граждан,
не пребывающих в запасе);
- б) квалификации;
- в) физической подготовки.

Отсутствие судимости.

Наличие положительных
характеристических документов.



по вопросам прохождения
военной службы по контракту
обращаться:

тел.: 8 (8452) 66-91-18,
e-mail: svki@cosguard.ru,
сайт: svki.cosguard.ru.

Наш адрес: 410012, г. Саратов,
ул. Московская, д. 158.

САРАТОВСКИЙ ВОЕННЫЙ ОУЧЕБНО-НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР
ВОЙСК НАЦИОНАЛЬНОЙ ГВАРДИИ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ



**«СЛУЖБА
В РОСГВАРДИИ -
ДЕЛО НАСТОЯЩИХ МУЖЧИН»**

**ПРОВОДИТ ОТБОР
НА ВОЕННУЮ СЛУЖБУ ПО КОНТРАКТУ
на воинские должности
сержантов и солдат**

СТАНЬ ОДНИМ ИЗ НАС!






САНИТАРНЫЙ ДЕНЬ - ПЯТНИЦА

СДЕЛАЕМ НАШ РАЙОН ЧИСТЫМ И УЮТНЫМ!

Извещение о месте и порядке ознакомления с проектом межевания земельного участка

Кадастровый инженер Петров Илья Николаевич, квалификационный аттестат № 64-11-107 от 21.01.2011г., адрес: г. Саратов, ул. Мичурина И.В., д. 48; тел. 8(45548) 4-23-68, e-mail sarbtbi34@yandex.ru, место работы - ООО «САРАТОВСКОЕ БТИ» Татищевский отдел, проводит работы по подготовке проекта межевания земельных участков с целью выделения земельных участков в счет земельных долей.

Заказчик работ по подготовке проекта межевания земельных участков – Трифонов Николай Иванович, место жительства: Саратовская область, с. Широкое, ул. Московская д.18/1, тел. 8-9271044382.

Кадастровый номер и адрес исходного земельного участка:
64:34:000000:5173, Саратовская область, Татищевский р-н, Идолг-
ское муниципальное образование (территория бывшее ||широкинское)

Ознакомление с проектом межевания земельных участков производится в течение 30 дней с момента публикации извещения по адресу: 412170, Саратовская обл., р.п.Татищево, ул. Калинина, 16, в рабочие дни с 09.00 до 16.00 часов.

Заинтересованные лица могут подавать предложения о доработке проекта межевания земельных участков после ознакомления с ним в срок 30 дней с момента публикации настоящего уведомления по адресу: 412170, Саратовская обл., р.п.Татищево, ул. Калинина, 16.

Согласование проекта межевания земельных участков производится в течение 30 дней с момента публикации настоящего извещения по адресу: 412170, Саратовская обл., р.п.Татищево, ул. Калинина, 16, в рабочие дни с 09.00 до 16.00 часов.

Обоснованные письменные возражения относительно размера и местоположения границ выделяемых в счет земельной доли земельных участков направляются заинтересованными лицами в срок 30 дней с даты публикации настоящего извещения по указанному почтовому адресу кадастрового инженера и в орган кадастрового учета (г. Саратов, ул. Кулякова, д.5).

При проведении согласования проекта межевания при себе необходимо иметь документ, удостоверяющий личность, а также документ, подтверждающий право лица на земельную долю в исходном земельном участке.

Адрес редакции и издателя: 412170,
р.п.Татищево, ул. Советская, 13
(здание администрации)
Телефон: 8-84558-4-23-82
Официальный сайт: <http://vestniktmr.ru>
Эл. почта: vestniktmr@mail.ru

«Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области».
Свидетельство о регистрации СМИ ПИ № ТУ 64-00398 от 21 декабря 2012 г.
Выдано Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор) по Саратовской области. Газета издаётся с 24 октября 2012 года.

Должностные лица несут ответственность за достоверность предлагаемой информации

Распространяется по подписке. Подписной индекс **31620**.
Стоимость подписки 321 руб., 96 коп.; 53 руб., 66 коп.;
до востребования 288 руб., 84 коп.; 48 руб., 14 коп.

Отпечатано: ООО «Волга-Медиа»
Адрес: г. Саратов, ул. Вишнёвая, д. 10.
Заказ № 2169. Тираж 244 экз.

В муниципальное учреждение «Управление административно-хозяйственного и транспортного обеспечения» ГО ЗАТО Светлый срочно требуются:

- инженер - электроник (программист);
- уборщик служебных и производственных помещений.

Обращаться по телефону: 8(845-58) 4-30-84 или по адресу: ЗАТО Светлый, ул. Кузнецова, д. 6А (кабинет 27)

В муниципальное учреждение «Управление муниципальным хозяйством» ГО ЗАТО Светлый срочно требуются:

- директор;
- заместитель директора (знание сметной документации, умение работать в программе «ГРАНД-Смета»);
- заведующий отделом дорожного хозяйства, благоустройства и экологии;
- рабочий зеленого хозяйства;
- уборщик территорий.

Обращаться по телефону: 8(845-58) 4-34-97 или по адресу: ЗАТО Светлый, ул. Кузнецова, д. 6А (кабинет 6)

ОДНО СЛОВО

нет

ЭТО
ПРОСТО
ДЛЯ
НАСТРОЕНИЯ,
ПОПРОБУЕШЬ?

СИЛЬНЕЕ ЛЮБЫХ
НАРКОТИКОВ



Уважаемые читатели! Оформить подписку на газету «Вестник» можно в любом почтовом отделении района, а также в редакции газеты «Вестник Татищевского муниципального района» по адресу р.п. Татищево, ул. Советская, д.13, каб. 54. Теперь на газету можно подписаться ежемесячно. Индекс издания: 31620

Цена за один месяц с доставкой до почтового ящика
53 руб. 66 коп., при получении в отделении почтовой свя-
зи - 48 руб. 14 коп.

Цена за полугодие с доставкой до почтового ящика - 321 руб., 96 коп., при получении в отделении почтовой связи - 288 руб. 84 коп.

ВЫСТАВКА-РАСПРОДАЖА

ШУБ

ФАБРИКА
г. Пятигорск

Весь ассортимент меховых изделий замаркирован.
ШУБЫ ОТ 10 000 РУБ. ДУБЛЁНКИ. ШАПКИ.
Норка. Мутон. Каракуль. Бобрик.
РАЗМЕРЫ ОТ 42 ДО 68

Кредит от 6 до 36 мес. Рассрочка от 6 до 24 мес.

4 - 5 октября в ЦДК
р.п. Татищево, ул. Советская, д.5
с 09:00 до 18:00

АКЦИЯ! МЕНЯЕМ СТАРУЮ ШУБУ НА НОВУЮ!

Рассрочка и кредит предоставляются банком «ОТП Банк». Генеральная лицензия Банка России №27766 от 27.11.2014 г.

Рассрочка и кредит предоставляются банком «ОТП Банк». Генеральная лицензия Банка России №27766 от 27.11.2014 г.

Учредитель: Муниципальное Собрание Татищевского муниципального района Саратовской области
Издатель: Муниципальное казенное учреждение – редакция печатного средства массовой информации Татищевского муниципального района Саратовской области «Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области»
Главный редактор: И.Ю. Борзова

Редакция не несет ответственности за содержание рекламы и объявлений

Газета набрана и сверстана в редакции

12+

(12+)

**Редакция не несет ответственности
за содержание рекламы и объявлений**

постановление администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 26.02.2024 № 193 «Об установлении размера родительской платы, взимаемой с родителей (законных представителей), за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных образовательных учреждениях Татищевского му-

ниципального района Саратовской области, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования» (с изменениями от 21.05.2024 № 412; от 05.12.2024 № 1289; от 13.03.2025 № 286);

постановление администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 28.10.2022 №1339 «О дополнительных мерах поддержки членов семей лиц, призванных на военную службу по мобилизации либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенные на Вооруженные Силы Российской Федерации, на территории Татищевского муниципального района Саратовской области»;

постановление администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 07.07.2023 № 775 «О дополнительных мерах поддержки лиц, поступивших на военную службу по контракту для участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, и членов их семей на территории Татищевского муниципального района Саратовской области»;

постановление администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 20.05.2024 № 405 «О дополнительных мерах поддержки граждан, проходящих военную службу в воинских частях и организациях, подведомственных Министерству обороны Российской Федерации, расположенных на территории Саратовской области, в период их участия в специальной военной операции на территориях Украины, Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской и Херсонской областей, и членов их семей на территории Татищевского муниципального района Саратовской области.

11. Опубликовать настоящее постановление в газете Вестник Татищевского муниципального района и на официальном сайте администрации Татищевского муниципального района Саратовской области в сети Интернет.

12. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

Глава Татищевского района

A.В. Мордвинцев

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31.07.2025

р.п. Татищево

№ 829

О внесении изменений в постановление администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 05.09.2023 № 1056

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», с Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», с Федеральным законом от 04.12.2007 № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации», с Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», с приказом Министерства спорта РФ от 19.12.2022 № 1255 «Об утверждении положения о Единой всероссийской спортивной классификации», на основании Устава Татищевского муниципального района Саратовской области о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 05.09.2023 № 1056 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение второго и третьего спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории» изменение, изложив приложение постановления в новой редакции согласно приложению.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете Татищевского муниципального района Саратовской области «Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области» и разместить на официальном сайте Татищевского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Татищевского муниципального района Саратовской области Хайдарову А.А.

Глава Татищевского муниципального района

A.В.Мордвинцев

Приложение
к постановлению
администрации Татищевского
муниципального района
Саратовской области
от 31.07.2025 № 829

Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение второго и третьего спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории»»

1. Общие положения

1.1. Административный регламент по предоставлению администрацией Татищевского муниципального района Саратовской области (далее по тексту – администрация района) муниципальной услуги «Присвоение второго и третьего спортивных разрядов» и квалификационных категорий спортивных судей «спортивный судья второй категории», «спортивный судья третьей категории» (далее - административный регламент) разработан в целях повышения качества оказания и доступности муниципальной услуги, создания комфортных условий для потребителей муниципальной услуги и устанавливает сроки и последовательность действий администрации района при предоставлении муниципальной услуги.

1.2. Спортивные разряды «Второй спортивный разряд», «Третий спортивный разряд» (далее - спортивные разряды) присваиваются сроком на два года гражданам Российской Федерации, претендующим на их присвоение (далее - спортсмены), за выполнение норм и (или) требований Единой всероссийской спортивной классификации, условий их выполнения по итогам выступлений на официальных спортивных соревнованиях или физкультурных мероприятиях, включенных в Единый календарный план межрегиональных, всероссийских и международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, а также в календарные планы официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий субъектов Российской Федерации, календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий муниципальных образований, проводимых в соответствии с правилами видов спорта. Решение о присвоении спортивных разрядов оформляется постановлением администрации Татищевского муниципального района Саратовской области (далее по тексту – решение).

1.3. В случае если спортсмен в течение срока, на который был присвоен спортивный разряд, повторно выполнил нормы, требования и условия (подтвердил спортивный разряд), срок действия такого спортивного разряда продлевается на соответствующий срок со дня окончания срока, на который он был присвоен.

В случае если спортсмен в течение срока, на который был присвоен или подтвержден спортивный разряд, не подтвердил спортивный разряд, спортсмену присваивается спортивный разряд в соответствии с выполненными им нормами, требованиями и условиями их выполнения на срок, предусмотренный для присвоения соответствующего спортивного разряда, со дня окончания срока, на который был присвоен или подтвержден спортивный разряд. Документы в данном случае подаются в срок не ранее чем за 4 месяца до дня окончания срока, на который был присвоен или подтвержден спортивный разряд.

В случае если вследствие отмены соревнований, причинами которой послужили обстоятельства непреодолимой силы, спортсмен не подтвердил спортивный разряд, срок действия такого спортивного разряда продлевается на 12 месяцев со дня окончания срока действия обстоятельств непреодолимой силы.

1.4. Основания для лишения спортивного разряда, решение о присвоении которого ранее было принято администрацией района:

а) выявление недостоверных сведений в документах для присвоения спортивного разряда, предусмотренных пунктами 2.6.1 -2.6.2 административного регламента;

б) спортивная дисквалификация спортсмена за нарушение правил вида спорта, положений (регламентов) спортивных соревнований, антидопинговых правил, норм и требований, утвержденных международными спортивными организациями, общероссийскими спортивными федерациями, профессиональными спортивными лигами, иными организаторами спортивных соревнований, а также за нарушение запрета на участие в азартных играх в букмекерских конторах и тотализаторах путем заключения пари на соревнования по виду или видам спорта, по которым спортсмен участвует в соответствующих соревнованиях, решение о которой было принято после завершения соревнований, по итогам которых спортсмену было присвоено спортивное звание.

1.5. Спортсменам, в отношении которых администрацией района было принято решение о лишении спортивного разряда по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 1.4 административного регламента, спортивный разряд восстанавливается по окончании срока действия спортивной дисквалификации спортсмена при условии, что срок действия такого разряда не истек.

1.6. Квалификационные категории спортивных судей «Спортивный судья второй категории», «Спортивный судья третьей категории» (далее - квалификационные категории) присваиваются в соответствии с квалификационными требованиями к присвоению соответствующих квалификационных категорий спортивных судей лицам, претендующим на присвоение таких категорий (далее - кандидаты): достигшим возраста 16 лет после выполнения требований к сдаче квалификационного зачета (экзамена) (для присвоения квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории»);

имеющим квалификационную категорию спортивного судьи «Спортивный судья третьей категории», но не ранее чем через один год со дня присвоения такой категории (для присвоения квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории»);

имеющим спортивное звание «Мастер спорта России международного класса», «гроссмейстер России» или «Мастер спорта России» по соответствующему виду спорта (для присвоения квалификационной категории спортивного судьи «Спортивный судья второй категории»).

Решение о присвоении квалификационных категорий оформляется постановлением администрации Татищевского муниципально-го района Саратовской области (далее по тексту – решение).

1.7. Спортивный судья лишается квалификационной категории, решение о присвоении которой принято администрацией района, в следующих случаях:

а) выявление недостоверных сведений в документах для присвоения квалификационной категории, предусмотренных пунктами 2.6.4 административного регламента;

б) наложение спортивных санкций на спортивного судью.

1.8. Спортивному судье, в отношении которого администрацией района было принято решение о лишении квалификационной категории на основании подпункта «б» пункта 1.7 административного регламента, квалификационная категория восстанавливается после окончания срока действия наложенных спортивных санкций и принятия администрацией района решения о восстановлении квалификационной категории.

2. Стандарт предоставления муниципальной услуги

2.1. Наименование муниципальной услуги – «Присвоение второго и третьего спортивных разрядов и квалификационных категорий спортивных судей «Спортивный судья второй категории», «Спортивный судья третьей категории».

2.2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги (далее - заявителя) являются:

региональная или местная спортивная федерация по месту их территориальной сферы деятельности, а в случае их отсутствия или приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации - физкультурно-спортивная организация, организация, осуществляющая спортивную подготовку, или образовательная организация, осуществляющая деятельность в области физической культуры и спорта (далее - образовательная организация), к которой принадлежит спортсмен, по месту их нахождения (для присвоения, подтверждения, лишения, восстановления спортивных разрядов);

региональная спортивная федерация по месту территориальной сферы деятельности (для присвоения, лишения, восстановления квалификационных категорий).

С заявлением о восстановлении спортивного разряда, квалификационной категории может также обратиться спортсмен, спортивный судья, в отношении которых комитетом принято решение о лишении спортивного разряда, квалификационной категории.

При присвоении спортивных разрядов и квалификационных категорий по военно-прикладным и служебно-прикладным видам спорта муниципальной услуга не предоставляется.

От имени заявителя за предоставлением муниципальной услуги вправе обратиться их уполномоченные представители.

От имени заявителя может выступать многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг (далее - МФЦ) при однократном обращении заявителя с запросом о предоставлении нескольких государственных и (или) муниципальных услуг (далее - комплексный запрос).

2.3. Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу. Муниципальная услуга предоставляется органом местного самоуправления - администрацией Татищевского муниципального района Саратовской области и осуществляется через отдел физической культуры, спорта и туризма администрации Татищевского муниципального района Саратовской области.

Сведения о месте нахождения администрации района и контактная информация.

Адрес и контактный телефон администрации района для консультаций по вопросам предоставления муниципальной услуги: 412170, Саратовская область, р.п.Татищево, ул.Советская, д.13, телефон: (8455-58) 4-23-80.

Адрес официального сайта администрации района в информационно телекоммуникационной сети «Интернет» - <https://tatishhevskiy-r64.gosweb.gosuslugi.ru/>.

Адрес и контактный телефон отдела физической культуры, спорта и туризма администрации Татищевского муниципального района Саратовской области, принимающего представления, ходатайства и документы на предоставление муниципальной услуги: 412170, Саратовская область, р.п.Татищево, ул.Советская, д.13, телефон: (84558)4-22-03, адрес электронной почты – tatichevo.sport@mail.ru.

График работы администрации района: понедельник - четверг с 8.00 до 17.15 часов и пятница с 8.00 до 16.00 (перерыв с 12.00 до 13.00 часов).

Прием заявителей на получение муниципальной услуги производится работниками отдела физической культуры, спорта и туризма администрации Татищевского муниципального района Саратовской области (далее - специалисты): понедельник - четверг с 8.00 до 17.15 часов и пятница с 8.00 до 16.00 (перерыв с 12.00 до 13.00 часов). Прием заявителей ведется без предварительной записи.

Предоставление муниципальной услуги в упреждающем (проактивном) режиме в соответствии с частью 1 статьи 7.3 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» не предусмотрено.

При предоставлении муниципальной услуги в электронной форме идентификации и аутентификации могут осуществляться посредством информационных технологий, предусмотренных статьями 9, 10 и 14 Федерального закона от 29.12.2022 № 572-ФЗ «Об осуществлении идентификации и (или) аутентификации физических лиц с использованием биометрических персональных данных, о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу отдельных положений законодательных актов Российской Федерации».

2.3.1. Уведомление заявителя о результатах рассмотрения документов на предоставление муниципальной услуги может производиться посредством телефонной связи, электронной почты, в письменном виде, через единый портал государственных и муниципальных услуг (функций) www.gosuslugi.ru (далее - Единый портал) по выбору заявителя. Заявитель может выбрать один из следующих способов получения результата предоставления муниципальной услуги: лично, почтовым отправлением, через МФЦ, через Единый портал. Способ получения документов указывается заявителем в представлении, ходатайстве, заявлении.

2.4. Результат предоставления муниципальной услуги.

Результатом предоставления муниципальной услуги является присвоение спортивных разрядов, квалификационных категорий.

2.5. Срок предоставления муниципальной услуги.

2.5.1. Решение о присвоении спортивных разрядов и квалификационных категорий, об отказе в их присвоении принимается администрацией района в течение двух месяцев со дня поступления в администрацию района документов, предусмотренных пунктами 2.6.1 - 2.6.2, 2.6.4. административного регламента.

2.5.2. Копия постановления администрации Татищевского муниципального района Саратовской области о присвоении спортивных разрядов, квалификационных категорий в течение 10 рабочих дней со дня его подписания направляется заявителю и (или) размещается на официальном сайте комитета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

В течение 5 рабочих дней со дня принятия решения об отказе в присвоении спортивных разрядов и квалификационных категорий администрации района направляет заявителю обоснованный письменный отказ и возвращает документы, представленные заявителем.

2.5.3. Решение о подтверждении или об отказе в подтверждении спортивного разряда принимается администрацией района в течение одного месяца со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 2.6.3 административного регламента.

2.5.4. Копия документа о принятом решении, предусмотренном пунктом 2.5.3 административного регламента, в течение 10 рабочих дней со дня его подписания направляется заявителю и (или) размещается на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.5.5. Решение о лишении или об отказе в лишении спортивных разрядов, квалификационных категорий, а также о восстановлении или об отказе в восстановлении спортивных разрядов, квалификационных категорий принимается в течение двух месяцев со дня поступления документов, предусмотренных пунктом 2.6.5 административного регламента.

2.5.6. Копия документа о принятом решении, предусмотренном пунктом 2.5.5 административного регламента, в течение 5 рабочих дней со дня их подписания направляется заявителю и размещается на официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.6. Перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.6.1. Для присвоения спортивных разрядов заявитель подает в администрацию района представление, заверенное печатью (при наличии) и подписью председателя заявителя или уполномоченного должностного лица председателя заявителя в течение четырех месяцев со дня выполнения спортсменом норм, требований и условий их выполнения.

2.6.2. К представлению для присвоения спортивных разрядов прилагаются:

копия протокола или выписка из протокола соревнования, подписанного председателем главной судейской коллегии соревнования (главным судьей), отражающего выполнение норм, требований и условий их выполнения;

копия справки о составе и квалификации судейской коллегии, подписанной председателем судейской коллегии (главным судьей) и лицом, уполномоченным организацией, проводящей соревнования;

две фотографии размером 3 x 4 см;

копия документа, удостоверяющего принадлежность спортсмена к физкультурно-спортивной организации, организации, осуществляющей спортивную подготовку или образовательной организации (в случае приостановления действия государственной аккредитации региональной спортивной федерации или ее отсутствия);

копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа;

копия документа (справка, протокол), подписанного председателем главной судейской коллегии соревнования (главным судьей), содержащего сведения о количестве стран (для международных соревнований) или субъектов Российской Федерации (для всероссийских и межрегиональных соревнований), принявших участие в соответствующем соревновании;

копия свидетельства о рождении (для лиц, не достигших возраста 14 лет). Заявитель вправе представить документы, предусмотренные настоящим дефисом, по собственной инициативе. В случае если заявитель не представил документы, предусмотренные настоящим дефисом, данные документы запрашиваются администрацией района в органах, в распоряжении которых они находятся, в том числе с использованием системы межведомственного электронного взаимодействия.

При наличии у заявителя свидетельства о рождении, выданного уполномоченным органом иностранного государства, представление документа, предусмотренного настоящим дефисом, осуществляется заявителем самостоятельно.

2.6.3. Для принятия решения о подтверждении спортивного разряда в срок не ранее чем за два месяца до дня окончания и не позднее дня окончания срока, на который был присвоен спортивный разряд, заявитель подает в администрацию района ходатайство о подтверждении спортивного разряда, заверенное печатью (при наличии) и подписью председателя заявителя или уполномоченного должностного лица председателя заявителя (далее - ходатайство).

К ходатайству прилагаются копии документов, предусмотренных дефисами 1 - 2 пункта 2.6.2 административного регламента.

2.6.4. Присвоение квалификационных категорий осуществляется по ходатайству, заверенному печатью (при наличии) и подписью председателя заявителя или уполномоченного должностного лица председателя заявителя.

К ходатайству для присвоения квалификационных категорий прилагаются:

представление для присвоения квалификационных категорий по форме, утвержденной приказом № 134;

заверенная печатью (при наличии) и подписью председателя заявителя или уполномоченного должностного лица председателя заявителя копия карточки учета судейской деятельности спортивного судьи по форме, утвержденной приказом № 134;

копии второй и третьей страниц паспорта гражданина Российской Федерации, а также копии страниц, содержащих сведения о месте жительства кандидата, а при его отсутствии - копии страниц паспорта гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации, содержащих сведения о фамилии, имени, отчестве (при наличии), органе, выдавшем документ, дате окончания срока действия документа, - для граждан Российской Федерации;

копия паспорта иностранного гражданина либо иного документа, установленного Федеральным законом № 115-ФЗ или признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина, - для иностранных граждан;

копия документа, удостоверяющего личность лица без гражданства в Российской Федерации, выданного иностранным государством и признаваемого в соответствии с международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, или копия иного документа, предусмотренного международным договором Российской Федерации в качестве документа, удостоверяющего личность лица без гражданства, - для лиц без гражданства;

копия удостоверения «Мастер спорта России международного класса», «Гроссмейстер России» или «Мастер спорта России» (для присвоения квалификационной категории спортивных судей «Спортивный судья второй категории» лицам, имеющим соответствующее спортивное звание);

две фотографии размером 3х4 см.

2.6.5. Для принятия решения о лишении спортивных разрядов, квалификационных категорий, а также о восстановлении спортивных разрядов, квалификационных категорий, решение о присвоении или лишении которых принято администрацией района, заявитель подает в администрацию района соответствующее заявление, которое должно содержать:

фамилию, имя, отчество (при наличии), дату рождения спортсмена, спортивного судьи, в отношении которого подано заявление;

дату и номер решения администрации района о присвоении спортивного разряда, квалификационной категории (в случае лишения спортивного разряда, квалификационной категории);

дату и номер решения администрации района о лишении спортивного разряда, квалификационной категории (в случае восстановления спортивного разряда, квалификационной категории);

сведения, подтверждающие основания для лишения спортивного разряда, квалификационной категории с приложением документов, подтверждающих основания для лишения (в случае лишения спортивного разряда, квалификационной категории);

сведения, подтверждающие основания для восстановления спортивного разряда, квалификационной категории, с приложением копий документов, подтверждающих основания для восстановления (в случае восстановления спортивного разряда, квалификационной категории).

2.7. В случае обращения заявителя в МФЦ с комплексным запросом, в том числе направленным на предоставление муниципальной услуги, МФЦ представляется заверенная копия комплексного запроса.

2.8. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги. Оснований для отказа в приеме документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, не имеется.

2.9. Основания для возврата документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги.

2.9.1. В случае подачи представления, ходатайства, заявления и документов, не соответствующих требованиям пунктов 2.6.1, 2.6.2, 2.6.4, 2.6.5 (с учетом пункта 2.2) административного регламента, администрация района в течение 10 рабочих дней (при возврате документов, необходимых для принятия решения о лишении спортивного разряда, - в течение 10 дней) со дня поступления указанных документов возвращает их заявителю с указанием причин возврата.

2.9.2. В случае поступления в администрацию района ответа на межведомственный запрос об отсутствии документов, предусмотренных дефисом 7 пункта 2.6.2 административного регламента, специалист в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего ответа уведомляет заявителя о необходимости представления недостающих документов самостоятельно в течение пяти рабочих дней.

В случае непредставления недостающих документов заявителем в указанные сроки администрация района в течение 10 рабочих дней возвращает заявителю документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, с указанием причин возврата.

2.9.3. В случае возврата документов в соответствии с пунктами 2.9.1, 2.9.2 административного регламента заявитель в течение 20 рабочих дней со дня получения указанных документов устраняет несоответствия и повторно направляет их для рассмотрения в администрацию района.

2.10. Основания для возврата документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, при предоставлении услуги через Единый портал:

подача документов, не соответствующих требованиям пунктов 2.6.1, 2.6.2, 2.6.4, 2.6.5 (с учетом пункта 2.2) административного регламента;

подача документов, предусмотренных пунктами 2.6.1, 2.6.2, 2.6.4, 2.6.5, в орган государственной власти, орган местного самоуправления или организацию, в полномочия которых не входит предоставление услуги;

недостоверное, неправильное либо неполное заполнение обязательных полей в формах документов о предоставлении услуги на Едином портале;

представление неполного комплекта документов, необходимого для предоставления муниципальной услуги;

представленные документы, необходимые для предоставления муниципальной услуги, утратили силу;

представленные документы имеют подделки и исправления текста, не заверенные в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

документы содержат повреждения, наличие которых не позволяет в полном объеме использовать информацию и сведения, содержащиеся в документах для предоставления муниципальной услуги;

представленные электронные образцы документов не позволяют в полном объеме прочитать текст документа и (или) распознать реквизиты документа;

несоблюдение установленных статьей 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи» условий признания действительности усиленной квалифицированной электронной подписи;

обращение за предоставлением муниципальной услуги ранее необходимого срока давности присвоения предшествующей квалификационной категории спортивного судьи (для присвоения квалификационных категорий спортивных судей).

2.11. администрация района не вправе требовать от заявителя представления документов и информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывалась при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, за исключением следующих случаев:

изменение требований нормативных правовых актов, касающихся предоставления муниципальной услуги, после первоначальной подачи представления и документов на предоставление муниципальной услуги;

наличие ошибок в представлении и документах, поданных заявителем после первоначального отказа в предоставлении муниципальной услуги и не включенных в представленный ранее комплект документов;

истечение срока действия документов или изменение информации после первоначального отказа в предоставлении муниципальной услуги;

выявление документально подтвержденного факта (признаков) ошибочного или противоправного действия (бездействия) должностного лица администрации района, муниципального служащего, работника МФЦ при первоначальном отказе в предоставлении муниципальной услуги, о чем в письменном виде за подписью главы Татищевского района, председателя МФЦ при первоначальном отказе уведомляется заявитель, а также приносятся извинения за доставленные неудобства.

2.12. Исчерпывающий перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги.

2.12.1. Основания для отказа в присвоении спортивного разряда:

несоответствие результата спортсмена, указанного в документах для присвоения спортивного разряда, нормам и (или) требованиям Единой всероссийской спортивной классификации и условиям их выполнения;

спортивная дисквалификации спортсмена;

нарушение условий допуска к соревнованиям и (или) физкультурным мероприятиям, установленного положениями (регламентами) о таких соревнованиях и (или) физкультурных мероприятиях, утвержденных их организаторами; наличие решения соответствующей антидопинговой организации о нарушении спортсменом антидопинговых правил, принятого по результатам допинг-контроля, проведенного в рамках соревнования, на котором спортсмен выполнил норму, требования и условия их выполнения.

2.12.2. Основания для отказа в подтверждении спортивного разряда: несоответствие результата спортсмена, указанного в ходатайстве, нормам и (или) требованиям Единой всероссийской спортивной классификации и условиям их выполнения; спортивная дисквалификация спортсмена, произошедшая до или в день проведения соревнования, на котором спортсмен подтвердил спортивный разряд; нарушение условий допуска к соревнованиям и (или) физкультурным мероприятиям, установленного положениями (регламентами) о таких соревнованиях и (или) физкультурных мероприятиях, утверждаемых их организаторами.

2.12.3. Основанием для отказа в присвоении квалификационных категорий спортивных судей является невыполнение квалификационных требований.

2.12.4. Основания для отказа в лишении спортивного разряда, квалификационной категории: несоответствие представленных сведений основаниям для лишения спортивного разряда, квалификационной категории, предусмотренных пунктами 1.4, 1.7 административного регламента; наличие решения администрации района по заявлению о лишении спортивного разряда, поданному заявителем ранее по тем же основаниям (в случае лишения спортивного разряда).

2.12.5. Основания для отказа в восстановлении спортивного разряда, квалификационной категории: несоответствие представленных сведений основаниям для восстановления спортивного разряда, предусмотренным пунктом 1.5 административного регламента;

несоответствие представленных сведений основаниям для восстановления квалификационной категории, предусмотренным пунктом 1.8 административного регламента; наличие решения администрации района по заявлению о восстановлении спортивного разряда, квалификационной категории, поданному заявителями в комитет ранее по тем же основаниям.

2.13. Муниципальная услуга предоставляется бесплатно.

2.14. Максимальный срок ожидания в очереди при подаче представления, ходатайства, заявления и при получении результата предоставления муниципальной услуги в случае обращения не должен превышать 15 минут.

2.15. Срок регистрации представлений, ходатайств, заявлений, поступивших посредством почты, не должен превышать одного рабочего дня. При личном обращении время приема и регистрации документов не должно превышать 20 минут.

2.16. Требования к местам ожидания и приема заявителей.

Вход в здание администрации района оформляется вывеской с указанием основных реквизитов. Вход в помещение приема и выдачи документов оборудуют расширенными проходами, позволяющими обеспечить беспрепятственный доступ инвалидов, включая инвалидов, использующих кресла-коляски.

Непосредственно в здании администрации района размещается схема расположения кабинетов с указанием номера, а также график работы специалистов администрации района.

Для ожидания приема заявителем отводится специальное место, оборудованное стульями, столами (стойками) для возможности оформления документов, информационными стендами.

Каждое рабочее место специалиста оборудуется персональным компьютером с возможностью доступа к необходимым информационным базам данных, а также офисной мебелью.

Место предоставления муниципальной услуги должно соответствовать санитарным нормам и правилам, пожарной безопасности и иным требованиям безопасности.

На стенде размещается следующая информация:

- полное наименование и месторасположение админиястрации района, фамилия, имя, отчество заместителей главы администрации района, телефон, график работы;
- основные положения законодательства, касающиеся порядка предоставления муниципальной услуги;
- перечень и формы документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;
- перечень оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги;
- порядок обжалования действий (бездействия) органа местного самоуправления, предоставляющего муниципальную услугу, а также его должностных лиц, муниципальных служащих.

2.17. Показатели доступности и качества муниципальной услуги: Показатели доступности предоставления муниципальной услуги являются:

- наличие полной и понятной информации о месте, порядке и сроках предоставления муниципальной услуги на информационных стендах администрации района, в информационно-телекоммуникационных сетях общего пользования (в том числе в сети «Интернет»), средствах массовой информации, информационных материалах, размещенных в местах предоставления муниципальной услуги;
- содетствие инвалиду (при необходимости) со стороны специалистов администрации района при входе, выходе и перемещении по помещению приема и выдачи документов;

оказание инвалидам должностными лицами необходимой помощи, связанной с разъяснением в доступной для них форме порядка предоставления муниципальной услуги, оформлением необходимых для предоставления муниципальной услуги документов, специалистами администрации района;

обеспечение допуска сурдопереводчика, тифлосурдопереводчика, а также иного лица, владеющего жестовым языком; собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме, в помещение приема и выдачи документов.

2.18. Порядок информирования о предоставлении муниципальной услуги.

2.18.1. Информирование заявителей о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.18.2. На стендах администрации района размещается следующая информация: сведения о местонахождении, контактные телефоны, электронный адрес официального сайта администрации района, адреса электронной почты администрации района;

график работы администрации района;

извлечения из нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги;

перечень документов, необходимых для получения муниципальной услуги, и требования к ним;

информация о сроке предоставления муниципальной услуги;

основания для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

режим приема специалистов и порядок получения консультаций;

перечень МФЦ (с указанием контактной информации), через которые могут быть поданы документы, предусмотренные пунктом 2.7 административного регламента, а также комплексный запрос;

информация о предоставлении муниципальной услуги через Единый портал.

На официальном сайте администрации района в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» размещается следующая информация:

сведения о местонахождении, контактные телефоны, адреса электронной почты администрации района;

график работы администрации района;

извлечения из нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги;

текст административного регламента.

2.18.3. Основанием для информирования о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги является устное или письменное обращение заявителя, а также обращение, поступившее в администрацию района по электронной почте.

2.18.4. Консультации о порядке и ходе предоставления муниципальной услуги осуществляются специалистами:

устно (при личном обращении или при обращении по телефону);

в письменном виде, в том числе путем направления ответа заявителю по электронной почте.

2.18.5. При личном обращении или обращении по телефону предоставляется следующая информация:

сведения о местонахождении, контактные телефоны администрации района;

график работы администрации района, а также график приема специалистами;

наименования нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги;

перечень документов, которые необходимы для предоставления муниципальной услуги, и требования к ним;

консультация по форме заполнения документов;

срок предоставления муниципальной услуги;

основания для возврата документов, а также для отказа в предоставлении муниципальной услуги;

порядок обжалования действий (бездействия) и решений, осуществляемых (принимаемых) в ходе предоставления муниципальной услуги;

сведения о ходе предоставления муниципальной услуги.

Для получения указанных сведений заявитель сообщает дату подачи документов.

2.18.6. Письменные обращения по вопросам предоставления муниципальной услуги, поступившие в администрацию района, подлежат обязательному рассмотрению.

2.18.7. Обращение по вопросам предоставления муниципальной услуги, поступившее по электронной почте, подлежит рассмотрению в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.18.8. Со дня приема документов комитетом, МФЦ заявителя имеют право на получение информации о ходе предоставления муниципальной услуги, обратившись в администрацию района в установленном порядке в соответствии с графиком работы администрации района в устном виде, посредством телефонной связи либо электронной почты, а также в письменном виде через Единый портал.

2.19. Особенности предоставления муниципальной услуги в МФЦ.

2.19.1. Запрос о предоставлении муниципальной услуги может быть подан через МФЦ, в том числе в рамках комплексного запроса.

2.19.2. В случае подачи документов, предусмотренных пунктами 2.6.1-2.6.2 административного регламента, через МФЦ специалист МФЦ осуществляет выдачу:

уведомления о возврате документов;

копии постановления о присвоении спортивных разрядов и квалификационных категорий или письменный обоснованный отказ в их присвоении.

2.20. Документы на предоставление муниципальной услуги в соответствии с пунктом 2.6 административного регламента могут быть поданы через Единый портал.

2.21. Состав действий, которые заявитель вправе совершить в электронной форме при получении муниципальной услуги:

получение информации о порядке и сроках предоставления услуги;

формирование представления, ходатайства;

прием и регистрация представления, ходатайства и иных документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги;

получение результата предоставления муниципальной услуги;

получение сведений о ходе выполнения представления, ходатайства;

3.3.2. Администрация района обеспечивает прием документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги, регистрацию представления, ходатайства без необходимости повторного представления заявителем таких документов на бумажном носителе, если иное не установлено федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними актами Правительства Российской Федерации, законами Саратовской области и принимаемыми в соответствии с ними актами высшего исполнительного органа государственной власти Саратовской области.

3.3.3. Заявителю направляется уведомление о приеме и регистрации представления, ходатайства и документов к нему, содержащее сведения о факте приема представления, ходатайства и документов к нему, начале процедуры предоставления муниципальной услуги, а также сведения о дате и времени окончания предоставления муниципальной услуги либо мотивированный отказ в приеме представления, ходатайства и документов к нему.

Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет три дня.

3.4. Основанием для начала исполнения административной процедуры по рассмотрению представленных документов на предоставление муниципальной услуги является передача документов на рассмотрение специалисту, указанному в резолюции главы Татищевского муниципального района.

3.4.1. Специалист осуществляет проверку документов на наличие оснований для возврата документов в соответствии с пунктом 2.9 административного регламента, оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.12 административного регламента.

При отсутствии документов, предусмотренных дефисом 7 пункта 2.6.2 административного регламента, специалист подготавливает и направляет межведомственный запрос.

В случае поступления в администрацию района ответа на межведомственный запрос об отсутствии документов, предусмотренных дефисом 7 пункта 2.6.2 административного регламента, специалист в течение двух рабочих дней со дня поступления соответствующего ответа уведомляет заявителя о необходимости представления недостающих документов самостоятельно в течение пяти рабочих дней.

3.4.2. По результатам рассмотрения документов специалист принимает одно из следующих решений:

о возврате документов;

об отказе в предоставлении муниципальной услуги;

о подготовке проекта постановления о присвоении, лишении, восстановлении спортивного разряда, квалификационной категории, о подтверждении спортивного разряда (далее - проект постановления).

3.4.3. В случае наличия оснований для возврата документов, предусмотренных пунктом 2.9.1 административного регламента, специалист в течение пяти рабочих дней со дня поступления документов в администрацию района, а в случаях, предусмотренных пунктом 2.9.2 административного регламента, в течение пяти рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 2.9.2 административного регламента, направляет уведомление о возврате документов (далее - уведомление) с указанием причин возврата.

Специалист в соответствии с пунктом 2.3.1 административного регламента уведомляет заявителя о необходимости получения уведомления и документов в течение трех дней. В случае отсутствия возможности уведомления заявителя либо в случае неявки заявителя в установленный срок уведомление и документы направляются заявителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

При обращении заявителя через МФЦ специалист направляет уведомление и документы в МФЦ для вручения заявителю.

3.4.4. В случае наличия оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.12 административного регламента, специалист оформляет обоснованный письменный отказ в присвоении, лишении, восстановлении спортивных разрядов, квалификационных категорий, в подтверждении спортивных разрядов (далее - письменный отказ).

3.4.5. В случае отсутствия оснований, предусмотренных пунктами 2.9.2.12 административного регламента, специалист осуществляет подготовку проекта постановления и направляет его на согласование заместителю главы администрации района.

Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет:

при рассмотрении документов на присвоение, лишение, восстановление спортивных разрядов или квалификационных категорий - 52 дня со дня поступления к специалисту документов, предусмотренных пунктами 2.6.1 - 2.6.2, 2.6.4 - 2.6.5 административного регламента;

при рассмотрении документов на подтверждение спортивных разрядов - 21 день со дня поступления к специалисту документов, предусмотренных пунктом 2.6.3 административного регламента.

3.5. Особенности выполнения административной процедуры в электронной форме.

3.5.1. При поступлении документов, предусмотренных пунктами 2.6.1 - 2.6.4 административного регламента, и представления, ходатайства, подписанных усиленной квалифицированной электронной подписью, специалист проводит процедуру проверки действительности усиленной квалифицированной электронной подписи, с использованием которой подписан электронный документ, предусматривающую проверку соблюдения условий, указанных в статье 11 Федерального закона от 06.04.2011 № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

3.5.2. В случае если в результате проверки усиленной квалифицированной электронной подписи будет выявлено несоблюдение установленных условий ее действительности, специалист в течение трех дней со дня завершения проведения такой проверки принимает решение об отказе в приеме к рассмотрению заявления и направляет заявителю уведомление об этом в электронной форме в личный кабинет на Едином портале с указанием причин отказа.

3.5.3. Специалист осуществляет проверку документов на наличие оснований для возврата документов в соответствии с пунктами 2.9.2.10 административного регламента, оснований для отказа в предоставлении муниципальной услуги, предусмотренных пунктом 2.12 административного регламента.

3.5.4. В случае наличия оснований для возврата документов, предусмотренных пунктами 2.9, 2.10 административного регламента, специалист направляет заявителю уведомление в электронной форме в личный кабинет на Едином портале о возврате документов (далее - уведомление) с указанием причин возврата и предложением в течение одного дня представить указанные документы.

3.5.5. Если по истечении указанного срока заявителем документы не представлены, специалист в течение трех рабочих дней, следующих за днем поступления представления, ходатайства, оформляет уведомление об отказе в предоставлении муниципальной услуги.

Максимальный срок исполнения данной административной процедуры составляет:

при рассмотрении документов на присвоение, лишение, восстановление спортивных разрядов или квалификационных категорий - 52 дня со дня поступления к специалисту документов, предусмотренных пунктами 2.6.1 - 2.6.2, 2.6.4 - 2.6.5 административного регламента;

при рассмотрении документов на подтверждение спортивных разрядов - 21 день со дня поступления к специалисту документов, предусмотренных пунктом 2.6.3 административного регламента.

3.6. Основанием для начала исполнения административной процедуры по принятию решения о присвоении, лишении, восстановлении спортивных разрядов, квалификационных категорий, о подтверждении спортивных разрядов является поступление на согласование подготовленного специалистом проекта постановления.

Заместитель администрации района согласовывает проект постановления и представляет его на подпись главе Татищевского муниципального района.

Подписанное главой Татищевского района постановление регистрируется.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет четыре дня со дня поступления на согласование подготовленного специалистом проекта постановления.

3.7. Особенности выполнения административной процедуры в электронной форме.

3.7.1. В случае формирования представления, ходатайства посредством заполнения электронной формы на Едином портале приказ о присвоении, лишении, восстановлении спортивного разряда, квалификационной категории, подтверждении спортивного разряда либо обоснованный письменный отказ в присвоении, лишении, восстановлении спортивного разряда, квалификационной категории, подтверждении спортивного разряда подписывается усиленной квалифицированной электронной подписью главы Татищевского района.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет четыре дня со дня поступления на согласование подготовленного специалистом проекта постановления.

3.8. Основанием для начала исполнения административной процедуры по выдаче либо направлению заявителю копии постановления о присвоении, лишении, восстановлении спортивного разряда, квалификационной категории, подтверждении спортивного разряда, обоснованного письменного отказа в присвоении, лишении, восстановлении спортивного разряда, квалификационной категории, в подтверждении спортивного разряда является поступление к специалисту подписанного главой Татищевского района постановления, подписанное специалистом письменного отказа.

Специалист в соответствии с пунктом 2.3.1. административного регламента сообщает заявителю о результате предоставления муниципальной услуги, а также о необходимости его получения заявителем в течение трех рабочих дней со дня уведомления.

В случае если заявителем при подаче представления, ходатайства, заявления был указан желаемый способ получения результата предоставления муниципальной услуги, результат предоставления муниципальной услуги направляется заявителю в соответствии с его волеизъявлением.

Прибывший для получения результата предоставления муниципальной услуги заявитель предъявляет документ, удостоверяющий личность, а также документ, подтверждающий полномочие действовать от имени заявителя - юридического лица, а представитель заявителя - документ, удостоверяющий личность, доверенность и ее копию.

В случае отсутствия возможности уведомления заявителя либо в случае неявки заявителя в установленный срок результат предоставления муниципальной услуги направляется заявителю по почте заказным письмом с уведомлением о вручении.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет:

10 рабочих дней со дня поступления специалисту постановления о присвоении спортивных разрядов, квалификационных категорий, о подтверждении спортивного разряда, подписания специалистом письменного отказа в подтверждении спортивного разряда;

5 рабочих дней со дня поступления специалисту постановления о лишении, восстановлении спортивных разрядов, квалификационных категорий, подписанного главой Татищевского района, подписания специалистом письменного отказа (за исключением письменного отказа в подтверждении спортивного разряда).

При обращении заявителя через МФЦ специалист направляет результат предоставления муниципальной услуги в МФЦ для вручения заявителю.

3.9. Особенности выполнения административной процедуры в электронной форме.

3.9.1. В случае формирования представления, ходатайства посредством заполнения электронной формы на Едином портале подписанные усиленной квалифицированной электронной подписью главы Татищевского района документы, являющиеся результатом предоставления муниципальной услуги, размещаются в личном кабинете заявителя на Едином портале.

3.9.2. Заявителю направляется уведомление о результате предоставления муниципальной услуги посредством Единого портала.

Вместе с результатом предоставления услуги заявителю в личный кабинет на Едином портале направляется уведомление о возможности получения результата предоставления услуги на бумажном носителе в администрации района или МФЦ. В уведомлении администрация района указывает доступное для получения результата предоставления услуги МФЦ с указанием адреса.

3.9.3. При наличии в администрации района заявления о предоставлении результата оказания муниципальной услуги на бумажном носителе администрацией района составляются на бумажном носителе документы, подтверждающие содержание электронных документов.

Максимальный срок исполнения административной процедуры составляет:

10 рабочих дней со дня поступления специалисту постановления о присвоении спортивных разрядов, квалификационных категорий, о подтверждении спортивного разряда, подписания специалистом письменного отказа в подтверждении спортивного разряда;

5 рабочих дней со дня поступления специалисту постановления о лишении, восстановлении спортивных разрядов, квалификационных категорий, подписанного главой Татищевского района, подписания специалистом письменного отказа (за исключением письменного отказа в подтверждении спортивного разряда).

При обращении заявителя через МФЦ специалист направляет результат предоставления муниципальной услуги в МФЦ для вручения заявителю.

3.10. В случае обнаружения заявителем в документах, выданных в результате предоставления муниципальной услуги, опечаток и ошибок работников, ответственный за изготовление документов, устраняет допущенные опечатки и ошибки в течение пяти рабочих дней со дня обращения заявителя.

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.07.2025

р.п. Татищево

№ 801

О присвоении наименования элементу планировочной структуры

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации органов местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 28.12.2013 № 443-ФЗ «О федеральной информационной адресной системе и о внесении изменений в Федеральный закон «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Приказом Минфина России от 05.11.2015 № 171н «Об утверждении Перечня элементов планировочной структуры, элементов улично-дорожной сети, элементов объектов адресации, типов зданий (сооружений), помещений, используемых в качестве реквизитов адреса, и правил сокращенного наименования адресообразующих элементов», на основании Устава Татищевского муниципального района Саратовской области п о с т а н о в л я ю:

1. Присвоить элементу планировочной структуры, расположенному вне границ рп. Татищево, на земельном участке с кадастровым номером 64:34:201801:1 по адресу: Саратовская область, р-н Татищевский, Татищевское муниципальное образование, 42 км трассы Саратов-Тамбов, в районе ЖБК, на земельном участке с кадастровым номером 64:34:201801:2 по адресу: Саратовская обл, р-н Татищевский, рп Татищево, трасса Саратов-Тамбов, 42 км; на земельном участке с кадастровым номером 64:34:201801:3 по адресу: Саратовская область, р-н Татищевский, Татищевское муниципальное образование, 42 км трассы Саратов-Тамбов;на земельном участке с кадастровым номером 64:34:201801:4 по адресу: Саратовская область, р-н Татищевский, Татищевское муниципальное образование, на 42-ом км трассы Саратов-Тамбов, в районе ЖБК, следующее наименование: Российская Федерация, Саратовская обл., Татищевский м.р-н, г.п. Татищевское, тер. Автодорога Тамбов-Пенза-Саратов.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете Татищевского муниципального района Саратовской области «Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области» и разместить на официальном сайте Татищевского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации района – начальника управления индустриальной, строительной и коммунальной политики администрации Татищевского муниципального района Саратовской области Киселева Д.А.

Глава Татищевского муниципального района	А.В. Мордвинцев

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

04.08.2024 № 848
р.п. Татищево

О внесении изменений в постановление администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 26.11.2022 № 1466

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», на основании Устава Татищевского муниципального района Саратовской области постановляю:

1. Внести в постановление администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 26.11.2022 № 1466 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование земельных участков и обеспечение муниципального земельного контроля в Татищевском муниципальном районе Саратовской области на 2023-2025 годы»» (изменениями от 25.08.2023 № 1001; от 17.01.2024 № 34; от 02.08.2024 № 654, от 03.10.2024 № 956) следующие изменения:

- 1)изложить муниципальную программу ««Формирование земельных участков и обеспечение муниципального земельного контроля в Татищевском муниципальном районе Саратовской области на 2023-2025 годы»» в новой редакции согласно приложению № 1;
 - 2) изложить приложение № 1 к муниципальной программе в новой редакции согласно приложению № 2;
 - 3) изложить приложение № 2 к муниципальной программе в новой редакции согласно приложению № 3;
 - 4) дополнив приложением № 3 к муниципальной программе согласно приложению № 4;
 - 5) дополнив приложением № 4 к муниципальной программе согласно приложению № 5.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете Татищевского муниципального района Саратовской области «Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области» и разместить на официальном сайте Татищевского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Татищевского муниципального района Саратовской области Родионова А.А.

Глава Татищевского муниципального района	А.В.Мордвинцев
--	----------------

Приложение № 1
к постановлению
администрации Татищевского
муниципального района
Саратовской области
от 04.08.2025 № 848

«Приложение № 1
к постановлению
администрации Татищевского
муниципального района
Саратовской области
от 26.11.2022 № 1466

Паспорт муниципальной программы
«Формирование земельных участков и обеспечение муниципального земельного контроля в Татищевском муниципальном районе Саратовской области на 2023-2025 годы»

Основание разработки муниципальной программы (наименование и номер соответствующего правового акта)	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Татищевского муниципального района Саратовской области
Сотисполнители муниципальной программы	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области
Участники муниципальной программы	Организации, осуществляющие деятельность в сфере землеустройства
Цели муниципальной программы	Рациональное использование земельных участков
Задачи муниципальной программы	образование земельных участков
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	увеличение доходной части бюджета Татищевского муниципального района за счет дополнительных доходов от продажи земельных участков, заключения договоров аренды земельных участков; увеличение имущественной части муниципальной казны Татищевского муниципального района; создание благоприятных условий для жизни и здоровья населения; обеспечение граждан, имеющих трех и более детей, земельными участками, а также некоторых категорий военнослужащих и членов их семей; информирование населения о предстоящем предоставлении (о наличии) земельных участков через средства массовой информации; освобождение самовольно занятых земельных участков, развитие индивидуального жилищного строительства.
Сроки реализации муниципальной программы	2023 – 2025 годы
Объемы финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансового обеспечения программы на 2023 - 2025 годы за счет всех источников составит 30 866,6 тыс. рублей, в том числе: бюджет муниципального района – 20 741,0 тыс. рублей; федеральный бюджет (прогнозно) – 4 724,2 тыс. рублей; областной бюджет (прогнозно) – 5 401,4 тыс. рублей; внебюджетные источники (прогнозно) - 0 тыс. рублей.
Целевые показатели муниципальной программы (индикаторы)	количество поставленных на кадастровый учет границ населенных пунктов Татищевского муниципального района – 57; количество образованных земельных участков, подлежащих оформлению для нужд муниципальных учреждений Татищевского муниципального района Саратовской области - 70; количество образованных земельных участков для проведения аукционов по продаже земельных участков, на право заключения договоров аренды земельных участков - 75; количество образованных земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества гражданами, имеющими трех и более детей, а также некоторых категорий военнослужащих и членов их семей - 255; сверка (определение) координат характерных точек границ предоставленного земельного участка с координатами характерных точек границ фактически занятого земельного участка путем проведения топографо-геодезической съемки – 30; приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в муниципальную собственность Татищевского муниципального района Саратовской области при реализации преимущественного права покупки земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения на территории Татищевского муниципального района Саратовской области - 286 га; количество кадастровых кварталов в которых проведены комплексные кадастровые работы – 119; реализация мероприятий, связанных проведением кадастровых работ с последующим внесением в Единый государственный реестр недвижимости сведений в отношении: земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения, государственная собственность на которые не разграничена и в отношении которых органы местного самоуправления получают право распоряжения после постановки земельных участков на государственный кадастровый учет – 255 га.

1. Характеристика сферы реализации Программы

В целях обеспечения эффективного и рационального использования земельных ресурсов необходимо выполнение ряда мероприятий в рамках Программы:

1.1. В целях получения дополнительных доходов в бюджет Татищевского муниципального района Саратовской области согласно статье 39.11. Земельного кодекса Российской Федерации уполномоченным органом проводятся аукционы по продаже земельных участков, на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.

Для образования земельного участка и его продажи или предоставления в аренду путем проведения аукциона по инициативе органа местного самоуправления необходимо: проведение работ по образованию земельного участка и осуществление государственного кадастрового учета такого участка; проведение рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

1.2. Статьей 39.5. Земельного кодекса Российской Федерации установлено, что гражданам, имеющим трех и более детей, предоставляется земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно на основании решения уполномоченного органа.

В соответствии с Законом Саратовской области от 30.09.2014 № 119-ЗСО «О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности» земельные участки гражданам, имеющим трех и более детей, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества предоставляются органами местного самоуправления.

1.3. В соответствии со статьей 6 Закона Саратовской области от 30.09.2014 № 119-ЗСО «О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно гражданам, имеющим трех и более детей, земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества органы местного самоуправления формируют и утверждают перечни земельных участков, публикуют их на официальном сайте Татищевского муниципального района Саратовской области, в официальном печатном издании в целях информирования граждан о наличии земельных участков, предлагаемых для приобретения бесплатно.

1.4. В соответствии с Федеральным законом от 22.12.2014 № 447-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государствен-

ном кадастре недвижимости» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» частью 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» дополнена п. 39, предусматривающим, что к вопросам местного значения муниципального района также относится участие в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

1.5. Согласно Федерального закона от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве» территории населенных пунктов, территориальные зоны являются объектами землеустройства. Определение местоположения границ объекта землеустройства (в том числе населенного пункта) и территориальных зон осуществляется посредством выполнения работ по землеустройству (описанию местоположения границ объектов землеустройства). В результате таких работ согласно статье 20 Федерального закона от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве» подготавливается карта (план) объекта землеустройства.

1.6. В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в связи с необходимостью освобождения самовольно занятых земельных участков, в целях осуществления муниципального земельного контроля требуется сверка (определение) координат характерных точек границ предоставленного земельного участка с координатами характерных точек границ фактически занятого земельного участка путем проведения топографо-геодезической съемки. Указанная услуга оказывается специализированными организациями и является платной.

Выполнение программных мероприятий в виде проведения топографо-геодезической съемки позволяет устранить земельные правонарушения.

1.7. Приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в муниципальную собственность Татищевского муниципального района Саратовской области при реализации преимущественного права покупки земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения на территории Татищевского муниципального района Саратовской области, в целях развития индивидуального жилищного строительства.

2. Цели и задачи Программы

Цель Программы – рациональное использование земельных участков.

Задачи Программы:

образование земельных участков;

осуществление сверки (определение) координат характерных точек границ предоставленного земельного участка с координатами характерных точек границ фактически занятого земельного участка.

3. Целевые показатели Программы

Целевыми индикаторами решения поставленных задач Программы являются:

количество поставленных на кадастровый учет границ населенных пунктов Татищевского муниципального района - 17; территориальных зон-352;

количество образованных земельных участков, подлежащих оформлению для нужд муниципальных учреждений Татищевского муниципального района Саратовской области - 70;

количество образованных земельных участков для проведения аукционов по продаже земельных участков, на право заключения договоров аренды земельных участков - 75;

количество образованных земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества гражданами, имеющими трех и более детей, а также некоторых категорий военнослужащих и членов их семей - 255;

сверка (определение) координат характерных точек границ предоставленного земельного участка с координатами характерных точек границ фактически занятого земельного участка путем проведения топографо-геодезической съемки - 30;

количество кадастровых кварталов, в которых проведены комплексные кадастровые работы – 119;

площадь земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения, государственная собственность на которые не разграничена и в отношении которого органы местного самоуправления получают право распоряжения после постановки земельных участков на государственный кадастровый учет при реализации мероприятий, связанных с проведением кадастровых работ с последующим внесением в Единый государственный реестр недвижимости сведений – 255 га.

Сведения о целевых показателях муниципальной программы приведены в приложении № 3 к настоящей Программе.

4. Прогноз конечных результатов Программы, сроки и этапы реализации Программы

Реализация мероприятий Программы позволит обеспечить:

обеспечение граждан, имеющих трех и более детей, а также некоторых категорий военнослужащих и членов их семей;

увеличение доходной части бюджета Татищевского муниципального района Саратовской области за счет дополнительных доходов от продажи земельных участков, заключения договоров аренды земельных участков.

Реализация Программы рассчитана на 2023 - 2025 годы.

5. Обобщенная характеристика мер правового регулирования

К мерам правового регулирования в рамках муниципальной программы относятся меры, направленные на совершенствование нормативной правовой базы, затрагивающие организационные, экономические и социальные основы деятельности отдела земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области. Нормативной основой реализации муниципальной программы являются следующие акты:

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

- Земельный кодекс Российской Федерации.

Общее управление реализацией муниципальной программы осуществляет администрация Татищевского муниципального района Саратовской области, которая осуществляет координацию деятельности, обеспечивает согласованные действия по подготовке и реализации мероприятий в рамках муниципальной программы, а также по целевому и эффективному использованию средств бюджета Татищевского муниципального района Саратовской области. Управление реализацией подпрограмм и мероприятий, разрабатываемых и принимаемых в рамках муниципальной программы, осуществляется в соответствии с механизмами управления и реализации указанных подпрограмм и мероприятий, предусмотренными нормативными правовыми документами об их утверждении. Ресурсное обеспечение муниципальной программы приведено в приложении № 1 к муниципальной программе.

6. Финансовое обеспечение Программы

Финансирование настоящей Программы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Общий объем финансового обеспечения программы на 2023 - 2025 годы за счет всех источников составит – 30 866,6 тыс. рублей, в том числе:

бюджет муниципального района – 20 741,0 тыс. рублей;

федеральный бюджет (прогнозно) – 4 724,2 тыс. рублей;

областной бюджет (прогнозно) – 5 401,4 тыс. рублей;

внебюджетные источники (прогнозно) - 0 тыс. рублей.

Сведения об объемах и источниках финансового обеспечения муниципальной программы приведены в приложении № 2 к настоящей Программе.

7. Анализ рисков реализации Программы

При реализации Программы возможны следующие риски:

финансирование запланированных мероприятий не в полном объеме;

возможное увеличение стоимости кадастровых работ;

форс-мажорные обстоятельства.

8. Управление муниципальной программой

и мониторинг ее реализации

Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планом-графиком реализации муниципальной программы по форме согласно приложению №4.

Сведения об объемах и источниках финансового обеспечения муниципальной программы		Приложение № 2 к постановлению администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 04.08.2025 № 848			
«Формирование земельных участков и обеспечение муниципального земельного контроля в Татищевском муниципальном районе Саратовской области на 2023 - 2025 годы»		«Приложение № 1 к муниципальной программе «Формирование земельных участков и обеспечение муниципального земельного контроля в Татищевском муниципальном районе Саратовской области на 2023-2025 годы»			
(наименование муниципальной программы)					

Наименование	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. рублей			
			Всего	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа «Формирование земельных участков и обеспечение муниципального земельного контроля в Татищевском муниципальном районе Саратовской области на 2023 - 2025 годы»	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	Итого	30866,6	15443,1	12623,5	2800,0
		бюджет муниципального района	20741,0	5387,5	12553,5	2800,0
		федеральный бюджет (прогнозно)	4724,2	4661,9	62,3	0,0
		областной бюджет (прогнозно)	5401,4	5393,7	7,7	0,0
Основное мероприятие. 1. Образование земельных участков	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	внебюджетные источники (прогнозно)				
		Всего	30866,6	15443,1	12623,5	2800,0
		бюджет муниципального района	20741,0	5387,5	12553,5	2800,0
		федеральный бюджет (прогнозно)	4724,2	4661,9	62,3	0,0
1.1. Мероприятия по проведению кадастровых работ и государственного кадастрового учета земельных участков, подлежащих оформлению для нужд муниципальных учреждений Татищевского муниципального района Саратовской области	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	областной бюджет (прогнозно)	5401,4	5393,7	7,7	0,0
		внебюджетные источники (прогнозно)				
		Всего	9805,5	9635,0	170,5	0,0
		бюджет муниципального района	4988,0	4817,5	170,5	0,0
1.2. Мероприятия по проведению кадастровых работ и государственного кадастрового учета земельных участков, подлежащих оформлению для нужд муниципальных учреждений Татищевского муниципального района Саратовской области	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет (прогнозно)	4817,5	4817,5	0,0	0,0
		внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	254,0	54,0	100,0	100,0
1.3. Мероприятия по проведению кадастровых работ и государственного кадастрового учета земельных участков	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	бюджет муниципального района	254,0	54,0	100,0	100,0
		федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
1.3. Мероприятия по проведению кадастровых работ и государственного кадастрового учета земельных участков	Отдел земельных и имущественных отношений администрации	Всего	739,0	96,0	543,0	100,0
		бюджет муниципального района	739,0	96,0	543,0	100,0

2								
				федеральный бюджет (прогнозу)	4724,2	4661,9	62,3	0,0
				областной бюджет (прогнозу)	5401,4	5393,7	7,7	0,0
				внебюджетные источники (прогнозу)				
1.1. Мероприятия по проведению кадастровых работ и государственного кадастрового учета границ населенных пунктов и территориальных зон Татищевского муниципального района	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	2023	2025	Всего	9805,5	9635,0	170,5	0,0
				бюджет муниципального района	4988,0	4817,5	170,5	0,0
				федеральный бюджет (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0
				областной бюджет (прогнозу)	4817,5	4817,5	0,0	0,0
				внебюджетные источники (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0
				Всего	254,0	54,0	100,0	100,0
1.2. Мероприятия по проведению кадастровых работ и государственного кадастрового учета земельных участков, подлежащих оформлению для нужд муниципальных учреждений Татищевского муниципального района Саратовской области	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	2023	2025	бюджет муниципального района	254,0	54,0	100,0	100,0
				федеральный бюджет (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0
				областной бюджет (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0
				Всего	739,0	96,0	543,0	100,0
				бюджет муниципального района	739,0	96,0	543,0	100,0
1.3. Мероприятия по проведению кадастровых работ и государственного кадастрового учета земельных участков для проведения аукционов по продаже земельных участков, на право заключения договоров аренды земельных участков	Отдел имущественных и земельных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	2023	2025	федеральный бюджет (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0
				областной бюджет (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0
				Всего	450,0	70,0	290,0	90,0
				бюджет муниципального района	450,0	70,0	290,0	90,0
				федеральный бюджет (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0

3

				областной бюджет (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0
1.5. Мероприятия по проведению кадастровых работ и государственного кадастрового учета земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества гражданами, имеющими трех и более детей	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	2023	2025	Всего	1010,0	350,0	450,0	210,0
				бюджет муниципального района	1010,0	350,0	450,0	210,0
				федеральный бюджет (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0
				областной бюджет (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0
1.6. Мероприятия по проведению комплексных кадастровых работ	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	2023	2025	Всего	5238,1	5238,1	0,0	0,0
				бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет (прогнозу)	4661,9	4661,9	0,0	0,0
				областной бюджет (прогнозу)	576,2	576,2	0,0	0,0
				внебюджетные источники (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0
1.7. Мероприятия, связанные с проведением кадастровых работ с последующим внесением в Единый государственный реестр недвижимости сведений в отношении: земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения, государственная собственность на которые не разграничена и в отношении которых органы местного самоуправления получают право распоряжения после постановки земельных участков на государственный кадастровый учет	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	2023	2025	Всего	70,0	0,0	70,0	0,0
				бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0
				федеральный бюджет (прогнозу)	62,3	0,0	62,3	0,0
				областной бюджет (прогнозу)	7,7	0,0	7,7	0,0
				внебюджетные источники (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0
1.8. Основное мероприятие. Приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в муниципальную собственность Татищевского муниципального района Саратовской области при реализации преимущественного права	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	2023	2025	Всего	11000,0	0,0	11000,0	2000,0
				бюджет муниципального района	11000,0	0,0	11000,0	2000,0
				федеральный бюджет (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0

				областной бюджет (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0
1.9. Подготовка документов по изменению границ муниципальных образований, в том числе подготовка землеустроительной документации в виде карты плана объекта землеустройства, описание местоположения границ Татищевского муниципального района, ХМЛ-документы, для внесения в ЕГРН	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	2023	2025	Всего	300,0	0,0	0,0	300,0
				бюджет муниципального района	300,0	0,0	0,0	300,0
				федеральный бюджет (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0
				областной бюджет (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие. 2. Сверка (определение) координат характерных точек границ предоставленного земельного участка с координатами характерных точек границ фактически занятого земельного участка путем проведения топографо-геодезической съемки	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	2023	2025	Всего	0,0	0	0,0	0,0
				бюджет муниципального района	0,0	0	0,0	0,0
				федеральный бюджет (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0
				областной бюджет (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0
				внебюджетные источники (прогнозу)	0,0	0,0	0,0	0,0».

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

08.08.2025

р.п. Татищево

№ 873

О порядке финансирования за счет средств муниципального бюджета и нормах расходов средств на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в календарные планы официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти» законом Саратовской области от 30.07.2008 № 220-ЗСО «О физической культуре и спорте» с постановлением Правительства Саратовской области от 26.06.2013 № 316-П «О порядке финансирования за счет средств областного бюджета и нормах расходов средств на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в календарный план официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий Татищевского муниципального района Саратовской области по с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Порядок финансирования за счет средств муниципального бюджета согласно приложению № 1 и нормы расходов средств на проведение официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в календарные планы официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий согласно приложениям № 2 - № 7.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете Татищевского муниципального района Саратовской области «Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области» и разместить на официальном сайте Татищевского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет».

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Татищевского муниципального района Саратовской области Хайдарову А.А.

Глава Татищевского муниципального района

А.В.Мордвинцев

Приложение № 1
к постановлению администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 08.08.2025 года № 873

Порядок финансирования за счет средств муниципального бюджета официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий, включенных в календарные планы официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий

1. Настоящий Порядок регулирует финансовое обеспечение за счет средств муниципального бюджета официальных физкультурных и спортивных мероприятий, включенных в календарные планы физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий (далее - физкультурные и спортивные мероприятия), в том числе:
- 1.1. официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий органа исполнительной власти области в сфере физической культуры и спорта.
- 1.2. официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий администрации Татищевского муниципального района Саратовской области (далее – района).
2. Администрация района обеспечивает финансирование официальных физкультурных и спортивных мероприятий за счет средств

муниципального бюджета в пределах лимитов бюджетных обязательств, утвержденных решением муниципального Собрания района о бюджете района на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Финансирование официальных физкультурных и спортивных мероприятий календарного плана официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий администрации района (далее - календарного плана) осуществляется следующим образом:

3.1. В случаях, если исполнителем календарного плана является администрация района в сфере физической культуры и спорта, финансирование расходов на проведение данных мероприятий осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации и иными нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд;

3.2. В случаях, если исполнителем календарного плана является муниципальное автономное учреждение «Татищевский физкультурно-оздоровительный спортивный центр», в отношении которого администрация района осуществляет функции и полномочия учредителя, финансирование осуществляется в форме субсидии на иные цели.

4. Направление спортсменов, тренеров и специалистов, судей сборных команд области на физкультурные и спортивные мероприятия, проведение мероприятий на территории района осуществляется на основании: положений (регламентов) о физкультурных и спортивных мероприятиях или вызовов Министерства спорта Саратовской области и Российской Федерации, федераций по видам спорта, иных регламентирующих документов;

5. Физкультурные и спортивные мероприятия считаются включенными в календарный план после утверждения должностным лицом администрации района. Дополнительные физкультурные и спортивные мероприятия считаются включенными в календарный план после утверждения сметы расходов на финансирование мероприятия.

6. Финансирование физкультурных и спортивных мероприятий за счет средств муниципального бюджета производится в соответствии с нормами согласно приложениям к постановлению № 2-7.

7. Администрацией района возмещаются следующие организационные расходы на проведение физкультурных и спортивных мероприятий на территории района:

аренда и услуги спортивных сооружений;

аренда и услуги транспорта;

медицинское обеспечение, в том числе аренда машины «Скорая помощь»;

награждение участников мероприятий (медали, грамоты, кубки, призы);

расходы по проезду иногородних судей до места проведения мероприятий и обратно, их размещение (оплата билетов судей производится по действующим тарифам не выше тарифа купейного вагона и тарифа экономического класса авиабилета);

выплаты спортивным судьям за обслуживание соревнований;

питание спортсменов, тренеров, волонтеров, судей и специалистов (независимо от их места жительства);

проживание спортсменов, тренеров, специалистов (независимо от их места жительства), волонтеров;

информационно-техническое обеспечение мероприятий;

приобретение спортивного инвентаря, оборудования, спортивной формы и экипировки для сборной команды района, судей, тренеров и специалистов, в том числе инвентаря, оборудования и хозяйственных товаров для подготовки мест проведения мероприятий; организация и проведение церемонии открытия и закрытия соревнований, награждения победителей и призеров, номинантов; приобретение канцелярских товаров, расходных материалов для оргтехники;

услуги по приобретению, изготовлению и размещению полиграфической и сувенирной продукции;

по подготовке и благоустройству мест проведения мероприятий;

услуги по обеспечению безопасности;

приобретение или аренда средств связи, оргтехники и программного обеспечения;

приобретение экипировки для волонтеров при проведении официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий; по обеспечению санитарно-эпидемиологической безопасности проведения мероприятия.

При обслуживании судьями одного дня соревнований выплата производится по выбору судьи по одному из оснований, указанных в пункте 5 примечания к приложению № 3 или в пункте 1 примечания к приложению № 6.

8. Возмещаются расходы спортсменов, тренеров (тренеров-преподавателей, старших тренеров-преподавателей), директоров (руководителей), заместителей директоров (заместителей руководителей), инструкторов-методистов, спортивных врачей, воспитателей коррекционных учреждений, судей сборных команд района (далее - специалисты):

на областные, окружные, всероссийские и международные соревнования;

расходы в рублях на приобретение авиа- и железнодорожных билетов, на оформление виз и документов, оплату багажа, медикаментов, автобусов и специального транспорта (оплата билетов производится по действующим тарифам не выше тарифа купейного вагона и тарифа экономического класса авиабилета);

расходы в рублях на питание, проживание в соответствии с нормами и финансовыми условиями (регламентами) на пребывание спортивных делегаций, установленных организаторами международных соревнований, в соответствии с нормами, утвержденными для всероссийских и международных соревнований;

расходы на приобретение методических материалов;

расходы на оплату турнирного, стартового, заявочного, организационного или вступительного взноса, предусмотренного положением (регламентом) о проведении мероприятия;

расходы, связанные с изготовлением и приобретением судейской документации, протоколов соревнований;

расходы на оплату хранения и перевозки специального оборудования и снаряжения (оружие, лыжи и прочее);

расходы на приобретение спортивного инвентаря, оборудования, спортивной формы и экипировки для сборной команды района, тренеров, специалистов и участников всероссийских и международных соревнований;

расходы, связанные с официальным переводом отчетных документов по командированию на русский язык;

расходы на проведение лабораторных исследований для допуска к участию в спортивных соревнованиях, другие расходы, связанные с требованиями по эпидемиологической безопасности при проведении спортивных мероприятий в соответствии с правилами проведения мероприятий и (или) требованиями международной (всероссийской) или региональной спортивной федерации.

9. Расходы, связанные со страхованием спортсменов, а также расходы по командированию на спортивные мероприятия лиц не спического состава делегации, утверждаемого администрацией района, не возмещаются.

10. За счет средств муниципального бюджета финансируются централизованные ТС основных, молодежных (резервных) составов сборных команд района, заявленные федерациями по видам спорта, продолжительность и количество участников которых устанавливается календарным планом официальных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий области по видам спорта в соответствии с нормами, установленными приложениями к настоящему постановлению.

11. Поименный состав участников ТС согласовывается администрацией района из числа спортсменов, тренеров и специалистов.

12. В случаях финансирования в рублях ТС за рубежом оплачивается проезд, питание, проживание участников ТС, визы, аренда спортивного инвентаря, транспорта и багаж, расходы на проведение лабораторных исследований для допуска к участию в ТС, другие расходы, связанные с требованиями по эпидемиологической безопасности при проведении ТС в соответствии с правилами проведения мероприятий и (или) требованиями международной (общероссийской) или региональной спортивной федерации.

В случае выезда спортивной сборной команды района за пределы Российской Федерации медицинское обеспечение оплачивает-ся за счет средств муниципального бюджета.

13. Администрация района осуществляет финансирование физкультурных и спортивных мероприятий, указанных в пункте 1 настоящего Порядка. Конкретный объем средств, направляемых из муниципального бюджета на проведение физкультурных и спортивных мероприятий, устанавливается в соответствии с настоящим Порядком и нормами за счет средств, предусмотренных администрацией района в сфере физической культуры и спорта на текущий год и их проведение.

14. При организации массовых физкультурных мероприятий, проведение которых относится к компетенции администрации района, а также при участии в массовых физкультурных мероприятиях возмещаются также расходы, связанные со страхованием участников района.

15. При финансировании спортивных мероприятий по авиационным, техническим и военно-прикладным видам спорта в пределах средств, выделенных муниципальным бюджетом на эти цели, возмещаются расходы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, а также расходы по обеспечению горяче-смазочными материалами.

Приложение № 2
к постановлению администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 08.08.2025 года № 873

Нормы предельной продолжительности и числа участников тренировочных сборов сборных команд района

№ п/п	Вид тренировочных сборов	Количество дней	Оптимальное число участников сбора
1. Тренировочные сборы по подготовке к соревнованиям			
1.1.	Тренировочные сборы по подготовке к международным соревнованиям	до 24	до двойного состава команд
1.2.	Тренировочные сборы по подготовке к чемпионатам, кубкам, первенствам России	до 24	до двойного состава команд
1.3.	Тренировочные сборы по подготовке к другим всероссийским соревнованиям	до 18	до полуторного состава команд
1.4.	Тренировочные сборы по подготовке к официальным соревнованиям субъекта Российской Федерации	до 12	до полуторного состава команд
2. Специальные тренировочные сборы			
2.1.	Тренировочные сборы по общей или специальной физической подготовке	до 18	до полуторного состава команд
2.2.	Восстановительные тренировочные сборы	до 14	по мере необходимости
2.3.	Тренировочные сборы для комплексного медицинского обследования	до 7 дней, но не более 2 раз в год	по мере необходимости
2.4.	Просмотровые тренировочные сборы для спортсменов, кандидатов на зачисление в УОР и ЦСП	до 60 дней	в соответствии с правилами отбора
2.5.	Тренировочные сборы для выявления перспективных спортсменов для комплектования сборных команд	до 15 дней, но не более 2 раз в году	в соответствии с планом комплектования сборных команд

Примечание: количество дней тренировочных сборов - не более 250 дней в году.

Приложение № 3
к постановлению администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 08.08.2025 года № 873

Нормы расходов на обеспечение питанием спортсменов, тренеров, волонтеров, почетных гостей, специалистов и судей при проведении и участии в спортивных и физкультурно-массовых мероприятиях и тренировочных сборах

Наименование спортивных мероприятий	Норма расходов на одного спортсмена в день (рублей)	Норма расходов на одного тренера, волонтера, специалиста и судью в день (рублей)
1. Областные физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, тренировочные сборы на территории области	до 600	до 500
2. Окружные, всероссийские физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, тренировочные сборы к окружным, всероссийским физкультурным мероприятиям и спортивным мероприятиям, а также тренировочные сборы за пределами области	до 800	до 600
3. Международные физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, тренировочные сборы к международным физкультурным мероприятиям и спортивным мероприятиям, проводимые на территории Российской Федерации	до 1000	до 600
4. Для команд профессиональной лиги	до 1000	до 600

- Примечание:
1. Спортсменам, имеющим вес свыше 90 кг и (или) рост выше 190 см, нормы могут повышаться на 50 процентов.
2. При отсутствии возможностей обеспечения организованного питания в ходе проведения физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий по безнадличному расчету участникам спортивных мероприятий разрешается выдавать по ведомости наличные деньги по утвержденным настоящим приложением нормам.
3. В случае если при проведении международных физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий условия финансового обеспечения устанавливаются в положениях об этих соревнованиях и отдельных приказах, то расходы по проведению таких соревно-

ваний осуществляются в соответствии с положениями об этих соревнованиях и отдельными приказами.
4. Для команд профессиональной лиги нормы расходов на обеспечение питания судей не применяются.

Приложение № 4 к постановлению администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 08.08.2025 года № 873					
Нормы расходов на приобретение наградной атрибутики для награждения победителей и призеров физкультурных и спортивных мероприятий, проводимых на территории рай- она					
Наименование спортивных мероприятий	Стоимость (рублей)		грамо- ты	медали	дипло- мы
	командные	личные			
Международные, всероссийские, областные, районные физкультурные и спортивные мероприятия:			до 50	до 500	до 100
I место	до 10000	до 5000			
II место	до 9000	до 3000			
III место	до 8000	до 2000			
по номинациям	-	до 2000			

Наименование спортивных мероприятий	Стоимость (рублей)		грамоты	медали	дипломы
	командные	личные			
Международные, всероссийские, областные, районные физкультурные и спортивные мероприятия:			до 50	до 500	до 100
I место	до 10000	до 5000			
II место	до 9000	до 3000			
III место	до 8000	до 2000			
по номинациям	-	до 2000			

Приложение № 5
к постановлению
администрации Татищевского
муниципального района
Саратовской области
от 08.08.2025 года № 873

Условные обозначения:
МК - международная категория; ВК - всероссийская категория; 1К - первая категория; С/С, С/Ст - судья по спорту, судья-стажер.
Примечание:
1. Размеры выплат предусмотрены за обслуживание одного дня соревнований, кроме командных игровых видов спорта, где выплаты производятся за обслуживание одной игры (футбол, хоккей с шайбой, баскетбол, волейбол, водное поло, гандбол, хоккей с мячом, хоккей на траве, бейсбол, регби и так далее).
2. На подготовительном и заключительном этапах соревнований материальное обеспечение судей (проживание, оплата судейства) осуществляется в течение всего периода судейской работы общей продолжительностью:
главный судья, главный секретарь - до 3 дней;
заместитель главного судьи, заместитель главного секретаря - до 2 дней.
3. Проводящие организации имеют право за счет собственных, спонсорских средств, а также заявочных взносов, производить до-
плату к установленным размерам выплат спортивным судьям.
4. Выплаты спортивным судьям, обслуживающим официальные соревнования команд, играющих в профессиональной лиге, произ-
водятся в порядке и размерах, предусмотренных регламентом указанных соревнований.
5. Для осуществления контроля за организацией и проведением игр международных соревнований, чемпионатов и кубков России могут назначаться инспекторы или технические делегаты с оплатой в размерах, предусмотренных для главных судей игр.
6. Иностранные технические делегаты и судьи, назначенные международной федерацией, оплачиваются в размерах, предусмо-
тренных для судей международной категории.
7. Для команд профессиональной лиги расходы на выплату спортивным судьям за обслуживание спортивных соревнований осу-
ществляются в соответствии с Регламентом о проведении соревнований.

Приложение № 6 к постановлению администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 08.08.2025 года № 873	
Нормы расходов на проживание спортсменов, тренеров, судей, сопровождающих, почетных гостей, волонтеров и специалистов при проведении физкультурных и спортивных мероприятий	
Наименование физкультурных и спортивных мероприятий	Норма расходов на одного человека в день (рублей)
Областные физкультурные и спортивные мероприятия, тренировочные сборы на территории Саратовской области	до 1200
Всероссийские, окружные физкультурные и спортивные мероприятия, тренировочные сборы к ним, а также тренировочные сборы за пределами области	до 1500
Нормы стоимости услуг, предоставляемых при проведении тренировочных мероприятий и соревнований, проводимых на базе Федеральных Центров спортивной подготовки сборных команд России, обеспечиваются в соответствии с прейскурантом	

Приложение № 7 к постановлению администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 08.08.2025 года № 873	
Нормы расходов на обеспечение автотранспортом участников спортивных мероприятий	
Вид транспорта	Стоимость аренды в час (рублей)
Автобус	до 2000
Микроавтобус	до 1800
Грузовой автомобиль	до 1800
Легковой автомобиль	до 1200
Примечание: Оплата автоконструкций по перевозке спортивных лодок, яхт, велосипедов и другого спортивного и специального оборудования производится по договорам с организациями, имеющими лицензию на перевозку грузов автотранспортом свыше 3,5 тонны, по сто- имости до 1500 рублей в час.	

Администрация Татищевского муниципального района Саратовской области	
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е	
08.08.2025	№ 874
р.п. Татищево	

**О создании комиссии по обследованию действующих школьных маршрутов на территории
Татищевского района Саратовской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправ-
ления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации мест-
ного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 08.11.2007 № 257-ФЗ «Об автомо-
бильных дорогах и о дорожной деятельности в Российской Федерации и о внесении изменений в отдельные законодатель-
ные акты Российской Федерации», Федеральным законом от 10.12.1995 № 196-ФЗ «О безопасности дорожного движения», на основании Устава Татищевского муниципального района, в целях повышения безопасности дорожного движения и обе-
спечения прав и законных интересов обучающихся и их родителей (законных представителей) при осуществлении перевоз-
ок обучающихся муниципальных образовательных учреждений Татищевского муниципального района Саратовской области
п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить состав комиссии по обследованию действующих школьных маршрутов на территории Татищевского района Саратов-
ской области в составе согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете Татищевского муниципального района Саратовской области «Вестник Тати-
щевского муниципального района Саратовской области» и разместить на официальном сайте Татищевского муниципального района
Саратовской области в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Татищевского му-
ниципального района Саратовской области Хайдарову А.А.

Глава Татищевского муниципального района	А.В.Мордвинцев
Приложение к постановлению администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 08.08.2025 № 874	
С О С Т А В комиссии по обследованию действующих	

школьных маршрутов на территории Татищевского района Саратовской области	
Хайдарова Алена Анаторьевна Киселев Дмитрий Алексеевич	- первый заместитель главы администрации Татищевского муниципального района Сара- товской области, председатель комиссии;
Буланов Сергей Александрович	- заместитель главы администрации района – начальник управления индустриальной, стро- ительной и коммунальной политики администрации Татищевского муниципального района Саратовской области, заместитель председателя комиссии;
	- заведующий отделом строительства, промышленности, транспорта и связи управления индустриальной, строительной и коммунальной политики администрации Татищевского муниципального района Саратовской области, секретарь комиссии.
Члены комиссии:	
Гуков Денис Александрович	- государственный инспектор дорожного надзора, старший лейтенант полиции (по согласованию);
Кабутова Дарья Владимировна	- начальник управления образования администрации Татищевского муниципального района Саратовской области;
Пистов Иван Васильевич	- временно исполняющий полномочия главы Вязовского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области (по согласованию);
Сузгаева Алевтина Викторовна Фадеева Ирина Сергеевна	- глава Садовского муниципального образования Татищевского района Саратовской области (по согласованию);
	- временно исполняющий полномочия главы Идолгского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области (по согласованию);
Федорова Татьяна Ивановна	- глава Ягодно-Полянского муниципального образования Татищевского муниципально- го района Саратовской области (по согласованию);
Федоров Андрей Александрович	- временно исполняющий полномочия главы Октябрьского муниципального образова- ния Татищевского муниципального района Саратовской области (по согласованию).

Администрация Татищевского муниципального района Саратовской области	
П О С Т А Н О В Л Е Н И Е	
11.08.2025	№ 879
р.п. Татищево	

**Об общих требованиях к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов
местного самоуправления и муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений
Татищевского муниципального района Саратовской области**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в
Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 №33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправле-
ния в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок
товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», на основании Устава Татищевского муниципального
района Саратовской области п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить общие требования к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного самоуправления и
муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Татищевского муниципального района Саратовской области (далее
по тексту - общие требования) согласно приложению.
2. Установить, что общие требования применяются при определении нормативных затрат на обеспечение функций органов местного
самоуправления и муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Татищевского муниципального района Сара-
товской области в целях обоснования объекта и (или) объектов закупки, включаемых в план закупки, в соответствии со статьями 18
и 19 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения
государственных и муниципальных нужд».
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяется на правоотношения
возникшие с 01 августа 2025 года.
4. Опубликовать настоящее постановление в газете Татищевского муниципального района Саратовской области «Вестник Татищев-
ского муниципального района Саратовской области» и разместить на официальном сайте Татищевского муниципального района
Саратовской области в сети «Интернет».
5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Татищевского муниципаль-
ного района Саратовской области Родионову А.А.

Глава Татищевского муниципального района	А.В.Мордвинцев
Приложение к постановлению администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 11.08.2025 № 879	

**Общие требования к определению нормативных затрат на обеспечение функций органов местного
самоуправления и муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Татищевского
муниципального района Саратовской области**

I. Общие положения

1. Общие требования устанавливают порядок определения нормативных затрат на обеспечение функций органов местного само-
управления и муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Татищевского муниципального района Саратовской
области в части закупок товаров, работ и услуг для обоснования объекта и (или) объектов закупки, включенных в план закупок в
соответствии с частью 2 статьи 18 Федерального закона от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров,
работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее по тексту – нормативные затраты).
2. В соответствии с пунктом 2 части 4 статьи 19 Федерального закона
от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и мунци-
пальных нужд» и настоящим документом устанавливаются требования к определению нормативных затрат соответственно для
органов местного самоуправления и муниципальных казенных, бюджетных и автономных учреждений Татищевского муниципаьного
района Саратовской области (далее по тексту – требования к определению нормативных затрат).
3. Органы местного самоуправления и муниципальные казенные, бюджетные и автономные учреждения Татищевского муниципаль-
ного района Саратовской области утверждают нормативные затраты в соответствии с требованиями к определению нормативных
затрат, а также вносят изменения в нормативные затраты.
4. Общий объем затрат, связанных с закупкой товаров, работ и услуг, рассчитанный на основе нормативных затрат, не может пре-
вышать объема лимитов бюджетных обязательств, доведенных до органов местного самоуправления и муниципальных казенных,
бюджетных и автономных учреждений Татищевского муниципального района Саратовской области соответствующего бюджета на
закупку товаров, работ и услуг в рамках исполнения бюджетов всех уровней.
5. Для расчета нормативных затрат по видам затрат, предусмотренным пунктом 6 настоящего документа, требованиями к определе-
нию нормативных затрат предусматриваются формулы расчета и порядок их применения, порядок расчета, не предусматривающий
применение формул, а также может предоставляться в соответствии с требованиями к определению нормативных затрат органам
местного самоуправления и муниципальным казенным, бюджетным и автономным учреждениям Татищевского муниципального
района Саратовской области при утверждении нормативных затрат право устанавливать иные формулы расчета и порядок их приме-
нения.

II. Виды и состав нормативных затрат

6. К видам нормативных затрат относятся:
а) затраты на закупку товаров, работ и услуг для обеспечения горюче-смазочными материалами и вещевого обеспечения органов в
сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны вне рамок государственного оборонного заказа;
б) затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях формирования государственного материального резерва, в том числе в рамках
государственного оборонного заказа;
в) затраты на научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы;
г) затраты на информационно-коммуникационные технологии, в том числе, затраты на изготовление криптографических ключей
шифрования и электронных цифровых подписей, на оплату работ по утилизации информационно-коммуникационного оборудования;
д) затраты на капитальный ремонт государственного (муниципального) имущества;
е) затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического пе-
ревооружения объектов капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов
недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность;
ж) затраты на дополнительное профессиональное образование работников;
з) прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных (муниципальных) услуг
(выполнения работ) и реализации государственных (муниципальных) функций).
7. Затраты на капитальный ремонт государственного (муниципального) имущества включают в себя:
а) затраты на транспортные услуги;
б) затраты на аренду;
в) затраты на содержание государственного (муниципального) имущества;
г) затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на транспортные услуги, аренду и содержание госуdar-
ственного (муниципального) имущества;
д) затраты на приобретение основных средств;
е) затраты на приобретение материальных запасов;
ж) иные затраты, связанные с осуществлением капитального ремонта государственного (муниципального) имущества.
8. Затраты на финансовое обеспечение строительства, реконструкции (в том числе с элементами реставрации), технического пе-
ревооружения объектов капитального строительства государственной (муниципальной) собственности или приобретение объектов
недвижимого имущества в государственную (муниципальную) собственность включают в себя:
а) затраты на аренду;
б) затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на аренду, связанных с осуществлением строительства,
реконструкции (в том числе с элементами реставрации) и технического перевооружения;
в) затраты на приобретение основных средств и приобретение произведенных активов;
г) затраты на приобретение материальных запасов;
д) иные затраты, связанные со строительством, реконструкцией (в том числе с элементами реставрации), техническим перевоору-
жением объектов капитального строительства или с приобретением объектов недвижимого имущества.
9. Прочие затраты (в том числе затраты на закупку товаров, работ и услуг в целях оказания государственных (муниципальных) услуг
(выполнения работ) и реализации государственных (муниципальных) функций), включают в себя:
затраты на услуги связи;

затраты на транспортные услуги;
затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями;
затраты на коммунальные услуги;
затраты на аренду помещений и оборудования;
затраты на содержание имущества;
затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества;
затраты на приобретение основных средств;
затраты на приобретение нематериальных активов.
Затраты на услуги связи включают в себя:
нормативные затраты на оплату услуг почтовой связи;
нормативные затраты на оплату услуг специальной связи;
иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на услуги связи в рамках затрат, указанных в абзацах первом-двенадцатом настоящего пункта.
Затраты на транспортные услуги включают в себя:
нормативные затраты по договору об оказании услуг перевозки (транспортировки) грузов;
нормативные затраты на оплату услуг аренды транспортных средств;
нормативные затраты на оплату разовых услуг пассажирских перевозок при проведении совещания;
нормативные затраты на оплату проезда работника к месту нахождения учебного заведения и обратно в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации;
иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на транспортные услуги в рамках затрат, указанных в абзацах первом-двенадцатом настоящего пункта.
Затраты на оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, рассчитываются в соответствии с порядком и условиями командирования, которые установлены правовыми актами Президента Российской Федерации или Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации и местных администраций, с учетом показателей утвержденных планов-графиков проведения совещаний, контрольных мероприятий и профессиональной подготовки работников. Затраты по договору о командировании работников определяются путем суммирования нормативных затрат на проезд к месту командирования и обратно и нормативных затрат по найму жилого помещения на период командирования в рамках затрат, указанных в абзацах первом-двенадцатом настоящего пункта.
Затраты на коммунальные услуги включают в себя:
нормативные затраты на газоснабжение и иные виды топлива;
нормативные затраты на электроснабжение;
нормативные затраты на теплоснабжение;
нормативные затраты на горячее водоснабжение;
нормативные затраты на холодное водоснабжение и водоотведение;
нормативные затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров;
иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на коммунальные услуги в рамках затрат, указанных в абзацах первом-двенадцатом настоящего пункта. Формирование затрат на коммунальные услуги осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности.
Затраты на аренду помещений и оборудования включают в себя:
нормативные затраты на аренду помещений;
нормативные затраты на аренду помещения (зала) для проведения совещания;
нормативные затраты на аренду оборудования для проведения совещания;
иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на аренду помещений и оборудования в рамках затрат, указанных в абзацах первом-двенадцатом настоящего пункта.
Затраты на содержание имущества включают в себя:
нормативные затраты на содержание и техническое обслуживание помещений;
нормативные затраты на техническое обслуживание и ремонт транспортных средств;
нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт бытового оборудования;
нормативные затраты на техническое обслуживание и регламентно-профилактический ремонт иного оборудования;
нормативные затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров;
иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на содержание имущества в рамках затрат, указанных в абзацах первом-двенадцатом настоящего пункта.
Затраты на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования, содержание имущества, включают в себя:
нормативные затраты на оплату типографских работ и услуг, включая приобретение периодических печатных изданий, юридической литературы;
нормативные затраты на оплату услуг лиц, привлекаемых на основании гражданско-правовых договоров;
нормативные затраты на проведение предрейсового и послерейсового осмотра водителей транспортных средств;
нормативные затраты на аттестацию специальных помещений;
нормативные затраты на проведение диспансеризации работников;
нормативные затраты на монтаж (установку), дооборудование и наладку оборудования;
нормативные затраты на оплату услуг вневедомственной охраны;
нормативные затраты на приобретение полисов обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств;
нормативные затраты на оплату труда независимых экспертов;
иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение прочих работ и услуг, не относящихся к затратам на услуги связи, транспортные услуги, оплату расходов по договорам об оказании услуг, связанных с проездом и наймом жилого помещения в связи с командированием работников, заключаемым со сторонними организациями, а также к затратам на коммунальные услуги, аренду помещений и оборудования и содержание имущества, в рамках затрат, указанных в абзацах первом-двенадцатом настоящего пункта.
Затраты на приобретение основных средств включают в себя:
нормативные затраты на приобретение транспортных средств;
нормативные затраты на приобретение мебели;
нормативные затраты на приобретение систем кондиционирования;
иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение основных средств в рамках затрат, указанных в абзацах первом-двенадцатом настоящего пункта.
Затраты на приобретение материальных запасов, не отнесенные к затратам, указанным в пунктах 7-8 настоящего документа, включают в себя:
нормативные затраты на приобретение бланочной продукции;
нормативные затраты на приобретение канцелярских принадлежностей;
нормативные затраты на приобретение хозяйственных товаров и принадлежностей;
нормативные затраты на приобретение горюче-смазочных материалов;
нормативные затраты на приобретение запасных частей для транспортных средств;
иные нормативные затраты, относящиеся к затратам на приобретение материальных запасов в рамках затрат, указанных в абзацах первом-двенадцатом настоящего пункта.
10. При определении нормативных затрат используется показатель расчетной численности основных работников. Показатель расчетной численности основных работников для федеральных государственных органов, не относящихся к сфере национальной безопасности, правоохранительной деятельности и обороны, определяется по формуле:

Чоп = (Чс + Чр + Чнсот) * 1,1
где:
Чс - фактическая численность служащих;
Чр - фактическая численность работников, замещающих должности, не являющиеся должностями службы;
Чнсот - фактическая численность работников, денежное содержание которых осуществляется в рамках системы оплаты труда, определенной в соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 05.08.2008 № 583 «О введении новых систем оплаты труда работников федеральных бюджетных, автономных и казенных учреждений и федеральных государственных органов, а также гражданского персонала воинских частей, учреждений и подразделений федеральных органов исполнительной власти, в которых законом предусмотрена военная и приравненная к ней служба, оплаты труда которых в настоящее время осуществляется на основе Единой тарифной сетки по оплате труда работников федеральных государственных учреждений»;
1,1 - коэффициент, который может быть использован на случай замещения вакантных должностей.

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

20.08.2025

р.п. Татищево

№ 914

О внесении изменений в постановление администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 20.12.2018 № 1473

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Саратовской области от 28.11.2013 № 215-ЗСО «Об образовании в Саратовской области», на основании Устава Татищевского муниципального района Саратовской области, постановления администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 20.06.2014 № 1295 «Об утверждении Положения о порядке принятия решений о разработке муниципальных программ Татищевского муниципального района Саратовской области, их формирования и реализации, проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Татищевского муниципального района Саратовской области» п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 20.12.2018 № 1473 «Об утверждении муниципальной программы «Развитие образования Татищевского муниципального района Саратовской области» (с изменениями от 23.07.2019 № 708; от 28.11.2019 № 1152; от 27.12.2019 № 1303; от 28.01.2020 № 55; от 24.03.2020 № 272; от 31.03.2020 № 317; от 30.04.2020 № 382; от 24.07.2020 № 626; от 10.11.2020 № 1025;от 18.12.2020 № 1197; от 29.12.2020 № 1263; от 20.01.2021 № 29; от 04.03.2021 № 187; от 23.03.2021 № 285; от 11.06.2021 № 553; от 20.07.2021 № 674;от 27.09.2021 № 935; от 25.03.2022 № 367; от 01.06.2022 № 592; от 28.07.2022 № 845; от 19.10.2022 № 1295; от 11.01.2023 № 12; от 03.05.2023 № 541; от 07.09.2023 № 1065; от 08.09.2023 № 1069; от 09.10.2023 № 1197; от 29.12.2023 № 1510; от 28.08.2024 №812, от 25.12.2024 № 1395; от 07.02.2025 № 160, от 17.07.2025 №768) изменения:
- 1.1. Пункт 11 паспорта муниципальной программы «Развитие образования Татищевского муниципального района Сара-

товской области» изложить в новой редакции:

	Общий объем финансового обеспечения Программы составит 4895088,9 тыс. руб., в том числе: федеральный бюджет – 695577,8 тыс.руб.; областной бюджет – 3390455,1 тыс.руб.; муниципальный бюджет – 651349,1тыс.руб.; внебюджетные источники – 157706,90 тыс.руб., в том числе: 2019 год–445237,6 тыс.руб., в том числе: федеральный бюджет– 78428,3 тыс.руб.; областной бюджет– 292061,4 тыс.руб.; муниципальный бюджет – 53122,5 тыс.руб.; внебюджетные источники – 21625,4 тыс.руб. 2020 год – 365988,6 тыс.руб., в том числе: федеральный бюджет– 11037,6 тыс.руб.; областной бюджет– 284377,9 тыс.руб.; муниципальный бюджет – 55811,8 тыс.руб.; внебюджетные источники– 14761,3 тыс.руб. 2021 год – 450531,8 тыс.руб., из них: федеральный бюджет– 36241,5 тыс.руб.; областной бюджет – 314674,4 тыс.руб.; муниципальный бюджет – 76535,1 тыс.руб.; внебюджетные источники –23080,8 тыс.руб. 2022 год – 701722,90 тыс.руб., из них: федеральный бюджет– 111956,10тыс.руб.; областной бюджет –475282,90тыс.руб.; муниципальный бюджет – 90826,10тыс.руб.; внебюджетные источники – 23657,8 тыс.руб. 2023 год – 661174,0 тыс.руб., из них: федеральный бюджет– 110165,9 тыс.руб.; областной бюджет – 447582,1 тыс.руб.; муниципальный бюджет – 79176,8 тыс.руб.; внебюджетные источники – 24249,2 тыс.руб. 2024 год – 603001,1 тыс.руб., из них: федеральный бюджет –54837,6 тыс.руб.; областной бюджет – 414752,8 тыс.руб.; муниципальный бюджет –108555,2тыс.руб.; внебюджетные источники –24855,5 тыс.руб. 2025 год– 568182,2 тыс.руб., из них: федеральный бюджет –56113,2 тыс.руб.; областной бюджет – 409021,7 тыс.руб.; муниципальный бюджет –77570,4 тыс.руб.; внебюджетные источники – 25476,9 тыс.руб. 2026 год– 613818,4 тыс.руб., из них: федеральный бюджет –184073,6тыс.руб.; областной бюджет –375954,9 тыс.руб.; муниципальный бюджет –53789,9 тыс.руб.; внебюджетные источники –0 тыс.руб. 2027 год– 485432,3 тыс.руб., из них: федеральный бюджет –52724,0 тыс.руб.; областной бюджет –376747,0 тыс.руб.; муниципальный бюджет –55961,3 тыс.руб.; внебюджетные источники –0 тыс.руб.».
«11. Объемы финансового обеспечения муниципальной программы	

- 1.2. Пункт 6 муниципальной программы «Развитие образования Татищевского муниципального района Саратовской области» изложить в новой редакции:
«6. Финансовое обеспечение реализации Программы
Финансирование мероприятий Программы предусматривается за счет средств федерального, областного и муниципального бюджетов, а также средств от оказания платных услуг, безвозмездных поступлений и средств от иной приносящей доход деятельности.

Общий объем финансового обеспечения Программы составит 4895088,9 тыс. руб., в том числе:
федеральный бюджет – 695577,8 тыс.руб.;
областной бюджет – 3390455,1 тыс.руб.;
муниципальный бюджет – 651349,1 тыс.руб.;
внебюджетные источники –157706,90 тыс.руб., в том числе:
2019 год –445237,6 тыс.руб., в том числе:
федеральный бюджет– 78428,3 тыс.руб.;
областной бюджет –292061,4 тыс.руб.;
муниципальный бюджет –53122,5 тыс.руб.;
внебюджетные источники – 21625,4 тыс.руб.
2020 год – 365988,6 тыс.руб., в том числе:
федеральный бюджет– 11037,6 тыс.руб.;
областной бюджет–284377,9 тыс.руб.;
муниципальный бюджет –55811,8 тыс.руб.;
внебюджетные источники–14761,3 тыс.руб.
2021 год– 450531,8 тыс.руб., из них:
федеральный бюджет–36241,5 тыс.руб.;
областной бюджет –314674,4 тыс.руб.;
муниципальный бюджет –76535,1 тыс.руб.;
внебюджетные источники –23080,8 тыс.руб.
2022 год – 701722,90 тыс.руб., из них:
федеральный бюджет–111956,10тыс.руб.;
областной бюджет –475282,90тыс.руб.;
муниципальный бюджет –90826,10тыс.руб.;
внебюджетные источники –23657,8 тыс.руб.
2023 год – 661174,0 тыс.руб., из них:
федеральный бюджет–110165,9 тыс.руб.;
областной бюджет –447582,1 тыс.руб.;
муниципальный бюджет–79176,8 тыс.руб.;
внебюджетные источники –24249,2 тыс.руб.
2024 год – 603001,1 тыс.руб., из них:
федеральный бюджет –54837,6 тыс.руб.;
областной бюджет –414752,8 тыс.руб.;
муниципальный бюджет –108555,2тыс.руб.;
внебюджетные источники –24855,5 тыс.руб.
2025 год– 568182,2 тыс.руб., из них:
федеральный бюджет –56113,2 тыс.руб.;
областной бюджет –409021,7 тыс.руб.;
муниципальный бюджет–77570,4 тыс.руб.;
внебюджетные источники –25476,9 тыс.руб.
2026 год–613818,4 тыс.руб., из них:
федеральный бюджет –184073,6 тыс.руб.;
областной бюджет –375954,9 тыс.руб.;
муниципальный бюджет –53789,9 тыс.руб.;
внебюджетные источники –0 тыс.руб.
2027 год– 485432,3 тыс.руб., из них:
федеральный бюджет –52724,0 тыс.руб.;
областной бюджет –376747,0 тыс.руб.;
муниципальный бюджет –55961,3 тыс.руб.;
внебюджетные источники –0 тыс.руб.
Сумма расходовемых средств ежегодно уточняется при формировании бюджета на соответствующий финансовый год. Сведения об объемах и источниках финансового обеспечения приведены в приложении № 3 к настоящей Программе.».
1.3. Приложение № 3 к муниципальной программе «Развитие образования Татищевского муниципального района Саратовской области» изложить в новой редакции согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее постановление в газете Татищевского муниципального района Саратовской области «Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области» и разместить на официальном сайте Татищевского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет».
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Татищевского муниципального района Саратовской области Хайдарову А.А.

Глава Татищевского муниципального района	А.В.Мордвинцев
	Приложение к постановлению администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 20.08.2025 № 914
	«Приложение № 3 к муниципальной программе «Развитие образования Татищевского муниципального района Саратовской области
Сведения об объемах и источниках финансового обеспечения муниципальной программы «Развитие образования Татищевского муниципального района Саратовской области»	

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник муниципальной программы (соисполнитель подпрограммы) (далее по тексту - исполнитель)	Источники финансового обеспечения	Объемы финансового обеспечения – всего, тыс. руб.	в том числе по годам реализации								
				2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Муниципальная программа «Развитие образования Татищевского муниципального района Саратовской области»		Всего	4895088,9	445237,6	365988,6	450531,8	701722,9	661174,0	603001,1	568182,2	613818,4	485432,3
		областной бюджет	3390455,1	292061,4	284377,9	314674,4	475282,9	447582,1	414752,8	409021,7	375954,9	376747,0
		муниципальный бюджет	651349,1	53122,5	55811,8	76535,1	90826,1	79176,8	108555,2	77570,4	53789,9	55961,3
		федеральный бюджет	695577,8	78428,3	11037,6	36241,5	111956,1	110165,9	54837,6	56113,2	184073,6	52724
		внебюджетные источники	157706,90	21625,4	14761,3	23080,8	23657,8	24249,2	24855,5	25476,9		
Основное мероприятие 1. «Развитие системы дошкольного образования»		Всего	686557,1	57773,2	70726,0	72481,1	75916,0	81136,3	97844,8	85544,7	72198,6	72936,4
		областной бюджет	440144,4	36467,0	41980,3	43746,2	44894,8	48868,9	55822,1	56124,3	56120,4	56120,4
		муниципальный бюджет	188279,1	14022,8	18945,7	20925,2	23016,3	24062,4	36612,5	20800,0	16078,2	16816,0
		внебюджетные источники	58133,6	7283,4	9800,0	7809,7	8004,9	8205,0	8410,2	8620,4		
1.1. Выполнение муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальных дошкольные образовательные учреждения	областной бюджет	370872,4	31115,3	33965,2	38569,5	38901,9	40615,1	45534,2	47393,0	47389,1	47389,1
		муниципальный бюджет	185749,7	11613,4	18825,7	20925,2	23016,3	24062,4	33612,5	20800,0	16078,2	16816,0
		внебюджетные источники	58133,6	7283,4	9800,0	7809,7	8004,9	8205,0	8410,2	8620,4		
1.2. Компенсация родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление централизованная бухгалтерия	областной бюджет	37569,4		4700,8	5100,0	5917,7	5181,6	5788,9	3626,8	3626,8	3626,8
1.3. Расходы на присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в муниципальных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования»	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальных дошкольные образовательные учреждения общеобразовательные учреждения	областной бюджет	1251,6	321,3	281,0	76,7	75,2	53,3	55,6	129,5	129,5	129,5
1.4 Обеспечение повышения оплаты труда некоторых категорий работников муниципальных учреждений	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальных дошкольные образовательные учреждения	областной бюджет	3655,6	1392,0	2263,6							
		муниципальный бюджет	263,7	143,7	120,0							
1.5 Реализация расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий по решению вопросов местного значения	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные дошкольные образовательные учреждения	областной бюджет	6433,8	3414,9				3018,9				
1.6 Стимулирование (поощрения) социально-экономического развития муниципалитетов	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальных дошкольные образовательные учреждения	областной бюджет	223,5	223,5								
1.7 Погашение кредиторской задолженности прошлых лет за исключением обеспечения деятельности органов местного самоуправления (иных органов местного самоуправления)	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные дошкольные образовательные учреждения	муниципальный бюджет	2265,7	2265,7								
1.8 Финансовое обеспечение образовательной деятельности муниципальных дошкольных образовательных организаций (в части повышения оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы с 1 июня 2020 года)	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление финансов муниципальных дошкольные образовательные учреждения	областной бюджет	769,7		769,7							
1.9 Финансовое обеспечение расходов за присмотр и уход за детьми дошкольного возраста из многодетных семей в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательную программу дошкольного образования	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление финансов муниципальных дошкольные образовательные учреждения	областной бюджет	19368,4						4443,4	4975,0	4975,0	4975,0

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник муниципальной программы (соисполнитель подпрограммы) (далее по тексту - исполнитель)	Источники финансового обеспечения	Объемы финансового обеспечения – всего, тыс. руб.	в том числе по годам реализации								
				2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
Основное мероприятие 2. «Развитие системы общего образования»	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные дошкольные образовательные учреждения общеобразовательные учреждения	Всего	3183766,1	255799,7	271565,5	322922,4	347154,4	353793,7	413897,6	417577,7	399858,7	401196,4
		федеральный бюджет	287438,7		9942,8	27640,1	27421,0	30646,8	44676,2	49960,3	48658,7	48492,8
		областной бюджет	2560548,1	220152,9	232102,2	256094,2	280579,6	287648,5	317820	325801,4	319779,1	320570,2
		муниципальный бюджет	301080,9	31123,0	24842,9	34337,4	34181,8	30402,1	46177,7	36461,7	31420,9	32133,4
		внебюджетные источники	34698,4	4523,8	4677,6	4850,7	4972,0	5096,3	5223,7	5354,3		
2.1. Выполнение муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) муниципальные общеобразовательные учреждения	областной бюджет	2502179,9	213872,1	223258,3	250990,2	275175,1	282200,1	311834,9	318590,1	312721,9	313537,2
		муниципальный бюджет	279463,4	22874,9	24837,0	34328,3	33754,8	29372,7	42868,9	32911,5	28901,4	29613,9
		внебюджетные источники	34698,4	4523,8	4677,6	4850,7	4972,0	5096,3	5223,7	5354,3		
2.2. Предоставление питания отдельным категориям обучающихся в муниципальных образовательных организациях, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	областной бюджет	37816,2	3417,4	3678,8	3903,8	4139,8	3943,7	3966,1	4922,2	4922,2	4922,2
		муниципальный бюджет	4095,2						912,0	1033,2	1075,0	1075,0
2.3. Организация проведения государственной итоговой аттестации	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования	муниципальный бюджет	511,2	80,0	5,9	9,1	87,0	27,4	40,8	87,0	87,0	87,0
2.4 Реализация расходных обязательств	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	областной бюджет	2863,4	2863,4								
2.5 Погашение кредиторской задолженности	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	муниципальный бюджет	8168,1	8168,1								
2.6 Организация бесплатного горячего питания обучающихся, получающих начальное общее образование в государственных и муниципальных образовательных организациях	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	федеральный бюджет	80306,2		3953,6	9709,9	10232,6	11351,1	12121,9	12129,2	10634,6	10173,3
		областной бюджет	9925,6		488,7	1200,2	1264,7	1402,9	1498,2	1499,1	1314,4	1257,4
2.7 Ежемесячное денежное вознаграждение за классное руководство педагогическим работникам государственных и муниципальных общеобразовательных организаций	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	федеральный бюджет	207132,5		5989,2	17930,2	17188,4	19295,7	32554,3	37831,1	38024,1	38319,5
2.8 Финансовое обеспечение образовательной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений(в части повышения оплаты труда отдельным категориям работников бюджетной сферы с 1 июня 2020 года)	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление финансов муниципальные общеобразовательные учреждения	областной бюджет	4676,4		4676,4							
2.9. Выравнивание возможностей местных бюджетов по обеспечению образовательной деятельности муниципальных общеобразовательных учреждений	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление финансов муниципальные общеобразовательные учреждения	областной бюджет										
		муниципальный бюджет										
2.10.Реализация мер поддержки семьям военнослужащих, выполняющих задачи в ходе специальной военной операции (организация горячего питания)	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление финансов муниципальные общеобразовательные учреждения	муниципальный бюджет	4184,5				250,0	301,3	1184,6	1069,2	689,7	689,7
2.11. Обеспечение бесплатным двухразовым горячим питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано муниципальными общеобразовательными организациями Татищевского муниципального района Саратовской области	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	муниципальный бюджет	3827,4				70,0	511,3	1001,7	1108,8	567,8	567,8
2.12 Компенсация стоимости горячего питания родителям (законным представителям) обучающихся по образовательным программам начального общего образования на дому детей-инвалидов и детей, нуждающихся в длительном лечении, которые по состоянию здоровья временно или постоянно не могут посещать образовательные организации	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	областной бюджет	101,8					101,8				
2.13 Денежная компенсация родителям (законным представителям) в случае замены бесплатного двухразового питания обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	муниципальный бюджет	831,1				20,0	189,4	169,7	252,0	100,0	100,0
2.14. Поощрительные выплаты водителям школьных автобусов муниципальных общеобразовательных организаций	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения муниципальные дошкольные образовательные учреждения	областной бюджет	2984,8						520,8	790,0	820,6	853,4
Основное мероприятие 3. «Улучшение материально-технического состояния муниципальных учреждений»	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения муниципальные дошкольные образовательные учреждения	Всего	175177,4	3616,9	13200,8	12585,6	47 802,8	40217,3	41628	16126		
		федеральный бюджет	2011,4							2011,4		
		областной бюджет	88882,2	1433,4	5545,0	4224,0	27913,1	23013,0	20091,7	6662		
		муниципальный бюджет	84183,8	2083,5	7655,8	8361,6	19 889,7	17204,3	21536,3	7452,6		
		внебюджетные источники	100,0	100,0								
3. 1 «Улучшение материально-технического состояния»	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) муниципальные общеобразовательные учреждения, ДОУ, МАУ ДОЛ «Дубрава»	областной бюджет	1433,4	1433,4								
		муниципальный бюджет	63400,7	2083,5	7374,7	4687,6	15943,6	12521,3	17090,0	3700,0		
		внебюджетные источники	100,0	100,0								
3.2.Проведение капитального и текущего ремонтов муниципальных образовательных организаций	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) муниципальные общеобразовательные учреждения	областной бюджет	41380,7		5340,0		4000,0	17500,0	12540,7	2000,0		
		муниципальный бюджет	2268,6		281,1		301,1	921,1	660,0	105,3		

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник муниципальной программы (соисполнитель подпрограммы) (далее по тексту - исполнитель)	Источники финансового обеспечения	Объемы финансового обеспечения – всего, тыс. руб.	в том числе по годам реализации								
				2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
3.3 Укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных организаций за счет средств резервного фонда Правительства Саратовской области	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) муниципальные общеобразовательные учреждения	областной бюджет	2143,0		190,0	550,0	453,0	330,0	620,0			
	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) Муниципальные дошкольные общеобразовательные учреждения	областной бюджет	15,0		15,0							
3.4 Создание и укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных организаций	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) муниципальные образовательные учреждения	муниципальный бюджет	3674,0			3674,0						
3.5 Оснащение и укрепление материально-технической базы муниципальных образовательных организаций (за счет II транша г.Москва)	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) муниципальные образовательные учреждения	областной бюджет	3674,0			3674,0						
3.6 Оснащение и укрепление материально-технической базы образовательных организаций (общеобразовательные организации, дошкольные образовательные организации)	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) муниципальные образовательные учреждения	областной бюджет	14630,0				3645,0	3683,0	3681,0	3621,0		
	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) Муниципальные общеобразовательные учреждения	муниципальный бюджет	14630,0				3645,0	3683,0	3681,0	3621,0		
3.7 Оснащение оборудованием, мебелью, средствами обучения и воспитания муниципальных образовательных организаций в целях их ввода в эксплуатацию после проведения капитального ремонта, реконструкции	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) Муниципальные общеобразовательные учреждения	областной бюджет	18865,1				18865,1					
3.8 Обновление спортивного оборудования и инвентаря спортивных залов образовательных учреждений области, расположенных в сельской местности, для реализации рабочей программы учебного предмета «Физическая культура»	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) Муниципальные общеобразовательные учреждения	областной бюджет	950,0				950,0					
3.9 Проведение капитального и текущего ремонта спортивных залов муниципальных общеобразовательных организаций	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) Муниципальные общеобразовательные учреждения	областной бюджет	4000,0					1500,0	2000,0	500,0		
		муниципальный бюджет	210,5					78,9	105,3	26,3		
3.10 Оснащение оборудованием, мебелью, инвентарем, средствами обучения и воспитания, а также оснащение библиотечного фонда муниципальных образовательных организаций	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) Муниципальные общеобразовательные учреждения	областной бюджет										
3.11 Укрепление материально-технической базы и оснащение музеев боевой славы в муниципальных образовательных организациях	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) Муниципальные общеобразовательные учреждения	областной бюджет	1750,0						1250,0	500,0		
3.12 Оснащение предметных кабинетов общеобразовательных организаций оборудованием, средствами обучения воспитания	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) Муниципальные общеобразовательные учреждения	областной бюджет	41							41		
		федеральный бюджет	2011,4							2011,4		
Основное мероприятие 4 «Совершенствование качества преподавания, развитие кадрового потенциала системы образования детей»	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения, муниципальные дошкольные образовательные учреждения	Всего	1563,3	105,0		8,6	200,0	200,0	200,0	450,0	200,0	200,0
		муниципальный бюджет	1563,3	105,0		8,6	200,0	200,0	200,0	450,0	200,0	200,0
4.1.Проведение муниципальных конкурсов профессионального мастерства «Профессионал», «Православный учитель» и др.	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования	муниципальный бюджет	669,3	65,0		4,3	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
4.2.Проведение муниципального торжественного мероприятия, посвященного Дню Учителя и Дню воспитателя	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования	муниципальный бюджет	644,3	40,0		4,3	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0	100,0
4.3 Меры социальной поддержки молодым педагогам	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования	муниципальный бюджет	250							250		
Основное мероприятие 5. «Развитие системы воспитательной работы, поддержка одаренных детей»	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования	Всего	9297,8	1358,0	350,3	529,5	1000,0	1960,0	1550,0	1050,0	750,0	750,0
		муниципальный бюджет	9297,8	1358,0	350,3	529,5	1000,0	1960,0	1550,0	1050,0	750,0	750,0
5.1.Проведение муниципальных конкурсов детского и юношеского творчества, муниципального тура предметных олимпиад и других мероприятий	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования	муниципальный бюджет	665,0	40,0	25,0	50,0	100,0	450,0				
5.2. Новогоднее представление для одаренных и талантливых детей и Рождественское представление под патронатом главы Татищевского муниципального района Саратовской области	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление культуры и общественных отношений управление образования	муниципальный бюджет	5600,65	1060,0	285,3	201,5	300,0	910,0	1403,85	680,0	380,0	380,0
5.3.Организация и проведение мероприятий для детей военно-патриотической направленности (в т.ч. военно-полевые сборы)	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования	муниципальный бюджет	809,15	60,0	15,0	78,0	100,0	300,0	46,15	70,0	70,0	70,0
5.4.Организация и проведение районного вечера выпускников, Дня знаний	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования управление культуры и общественных отношений	муниципальный бюджет	2223,0	198,0	25,0	200,0	500,0	300,0	100,0	300,0	300,0	300,0
Основное мероприятие 6 «Организация отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков»	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования	Всего	102761,6	14441,0	4355,5	14414,0	14523,8	15470,9	15221,1	16752,2	3431,0	4152,1
		областной бюджет	1483,2	892,6	344,6		246,0					
		муниципальный бюджет	36503,5	3830,2	3727,2	3993,6	3 842,9	4277,0	3999,5	5250,0	3431,0	4152,1
		внебюджетные источники	64774,9	9718,2	283,7	10420,4	10680,9	10947,9	11221,6	11502,2		
6.1.Выполнение муниципального задания бюджетными и автономными учреждениями	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) МАУ ДОЛ «Дубрава»	муниципальный бюджет	33303,5	3094,7	3710,0	3993,6	3773,6	4103,1	3745,4	4800,0	2681	3402,1
		внебюджетные источники	64774,9	9718,2	283,7	10420,4	10680,9	10947,9	11221,6	11502,2		
6.2. Организация отдыха и оздоровления детей в оздоровительных лагерях с дневным пребыванием на базе образовательных учреждений	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	муниципальный бюджет	2474,3	177,0			69,3	173,9	254,1	400,0	700,0	700,0

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник муниципальной программы (соисполнитель подпрограммы) (далее по тексту - исполнитель)	Источники финансового обеспечения	Объемы финансового обеспечения – всего, тыс. руб.	в том числе по годам реализации								
				2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
6.3. Организация отдыха и оздоровление детей из семей, попавших в трудную жизненную ситуацию, одаренных и талантливых детей Татищевского муниципального района	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования	муниципальный бюджет	290,0	140,0						50,0	50,0	50,0
6.4 Обеспечение повышения оплаты труда некоторых категорий работников муниципальных учреждений	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) МАУ ДОЛ «Дубрава»	областной бюджет	547,8	203,2	344,6							
		муниципальный бюджет	37,2	20,0	17,2							
6.5 Реализация расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий по решению вопросов местного значения	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) МАУ ДОЛ «Дубрава»	областной бюджет	903,8	657,8				246,0				
6.6 Стимулирование (поощрения) социально-экономического развития муниципалитетов	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) МАУ ДОЛ «Дубрава»	областной бюджет	31,6	31,6								
6.7 Погашение кредиторской задолженности прошлых лет за исключением обеспечения деятельности органов местного самоуправления (иных органов местного самоуправления)	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) МАУ ДОЛ «Дубрава»	муниципальный бюджет	398,5	398,5								
Основное мероприятие 7 «Строительство детского сада в р.п.Татищево на 160 мест»	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования управление индустриальной, строительной и коммунальной политики, МДОУ «Детский сад № 1 р.п.Татищево»	Всего	84615,5	84615,5								
		федеральный бюджет	75307,8	75307,8								
		областной бюджет	9307,7	9307,7								
Основное мероприятие 8. Реализация федерального проекта «Современная школа»	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	Всего	4916,5	3784,2	1117,1				15,2			
		федеральный бюджет	4215,3	3120,5	1094,8							
		областной бюджет	86,0	63,7	22,3							
		муниципальный бюджет	615,2	600,0					15,2			
Основное мероприятие 9. Обеспечение условий для ввода в эксплуатацию образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные дошкольные образовательные учреждения	Всего	19054,2	19054,2								
		областной бюджет	19054,2	19054,2								
Основное мероприятие 10. Обеспечение условий для создания центров образования цифрового и гуманитарного профилей	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	Всего	29251,6	4689,9	4247,9	3610,6	4449,3	5067,9	7186,0			
		областной бюджет	29251,6	4689,9	4247,9	3610,6	4449,3	5067,9	7186,0			
Основное мероприятие 11. Создание новых мест в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и поселках городского типа	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	Всего	157302,4			11000,0	76 221,7	70080,7				
		федеральный бюджет	139684,7				71005,7	68679,0				
		областной бюджет	7850,8			5000,0	1449,1	1401,7				
		муниципальный бюджет	9 766,9			6000,0	3766,9					
11.1.Разработка проектно-сметной документации для создания новых мест в общеобразовательных организациях (строительство пристройки МОУ «СОШ с.Мизино-Лапшиновка»	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	муниципальный бюджет	7635,9			4900,0	2735,9					
11.2.Разработка проектно-сметной документации для создания новых мест в общеобразовательных организациях (строительство пристройки МОУ «Татищевский лицей»	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	муниципальный бюджет	2131,0			1100,0	1031,0					
11.3 Разработка (и/или) приобретение проектной и рабочей документации в целях реконструкции образовательных организаций за счет средств выделенных из резервного фонда Правительства Саратовской области	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	областной бюджет	5000,0			5000,0						
11.4 Создание новых мест в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и поселках городского типа	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	федеральный бюджет	139684,7				71005,7	68679,0				
		областной бюджет	2850,8				1449,1	1401,7				
		муниципальный бюджет										
Основное мероприятие 12. Обеспечение образовательных организаций материально-технической базой для внедрения цифровой образовательной среды	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	Всего	18567,4			5639,5	9449,3		3478,6			
		федеральный бюджет	18196,0			5526,7	9260,3		3409,0			
		областной бюджет	371,4			112,8	189,0		69,6			
Основное мероприятие 13. Обеспечение персонализированного финансирования дополнительного образования детей	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования	Всего	6618,6		282,8	1532,8	2422,8	380,2	500,0	500,0	500,0	500,0
		муниципальный бюджет	6618,6		282,8	1532,8	2422,8	380,2	500,0	500,0	500,0	500,0
Основное мероприятие 14. Реализация мер по повышению оплаты труда работников муниципальных учреждений	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление Централизованная бухгалтерия Ресурсный центр развития образования ТМР	Всего	142,7		142,7							
		муниципальный бюджет	7,1		7,1							
		областной бюджет	135,6		135,6							

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник муниципальной программы (соисполнитель подпрограммы) (далее по тексту - исполнитель)	Источники финансового обеспечения	Объемы финансового обеспечения – всего, тыс. руб.	в том числе по годам реализации								
				2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	2027
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
14.1. Реализация мер по повышению оплаты труда работников муниципальных учреждений	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) Управление Централизованная бухгалтерия	Всего	72,0		72,0							
		муниципальный бюджет	3,6		3,6							
		областной бюджет	68,4		68,4							
14.2. Реализация мер по повышению оплаты труда работников муниципальных учреждений	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) Ресурсный центр развития образования ТМР	Всего	70,7		70,7							
		муниципальный бюджет	3,5		3,5							
		областной бюджет	67,2		67,2							
Основное мероприятие 15. Обеспечение условий для функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	Всего	25261,7			559,1	2274,0	9081,3	13347,3			
		областной бюджет	25261,7			559,1	2274,0	9081,3	13347,3			
Основное мероприятие 16. Создание в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах, условий для занятий физической культурой и спортом	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования, муниципальные общеобразовательные учреждения	Всего	1 609,1					1 609,1				
		федеральный бюджет	1576,9					1576,9				
		областной бюджет	32,2					32,2				
Основное мероприятие 17. Создание новых мест в образовательных организациях различных типов для реализации дополнительных общеразвивающих программ всех направленностей	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	Всего	87,1				87,1					
		федеральный бюджет	85,4				85,4					
		областной бюджет	1,7				1,7					
Основное мероприятие 18. Обеспечение условий для функционирования центров цифровой образовательной среды в общеобразовательных организациях	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	Всего	1112,1			64,7	315,3	208,8	288,4	234,9		
		областной бюджет	1112,1			64,7	315,3	208,8	288,4	234,9		
Основное мероприятие 19. Создание и обеспечение функционирования центров образования естественно-научной и технологической направленностей в общеобразовательных организациях, расположенных в сельской местности и малых городах	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	Всего	6 275,0			3137,5	3137,5					
		федеральный бюджет	6149,4			3074,7	3074,7					
		областной бюджет	125,6			62,8	62,8					
Основное мероприятие 20. Поддержка муниципальных образовательных организаций	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	Всего	2046,4			2046,4						
		областной бюджет	1200,0			1200,0						
		муниципальный бюджет	846,4			846,4						
20.1. Благоустройство территорий общеобразовательных учреждений	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	областной бюджет	1200,0			1200,0						
20.2.Выполнение работ по благоустройству и озеленению территорий общеобразовательных учреждений	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	муниципальный бюджет	846,4			846,4						
Основное мероприятие 21. Организация медицинских осмотров сотрудников муниципальных образовательных организаций	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) муниципальные общеобразовательные учреждения	Всего	1676,8						176,8	500,0	500,0	500,0
		муниципальный бюджет	1676,8						176,8	500,0	500,0	500,0
Основное мероприятие 22. Модернизация школьных систем образования	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	Всего	133438,5				2205,7				131232,8	
		федеральный бюджет	131232,8								131232,8	
		муниципальный бюджет	2205,7				2205,7					
Основное мероприятие 23. Реконструкция здания МОУ «Татищевский лицей»	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	Всего	183 824,4				112000,0	71 824,4				
		областной бюджет	183 824,4				112000,0	71 824,4				
		муниципальный бюджет										
Основное мероприятие 24. Реализация проекта «Навигаторы детства»	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	Всего	21775,9				2 263,2	3576,4	3215,1	4196,1	4237,5	4287,6
		областной бюджет	1446,5				1 154,2	71,5	54,4	54,6	55,4	56,4
		федеральный бюджет	20329,4				1109,0	3504,9	3160,7	4141,5	4182,1	4231,2
24.1 Финансовое обеспечение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях Саратовской области (в рамках достижения соответствующих задач федерального проекта)	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	областной бюджет	1131,6				1131,6					
24.2 Проведение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях за счет средств резервного фонда Правительства Российской Федерации	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальные общеобразовательные учреждения	Федеральный бюджет	15432,6				1109,0	3504,9	2666,1	2674,1	2714,7	2763,8
		областной бюджет	314,9				22,6	71,5	54,4	54,6	55,4	56,4

Наименование	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник муниципальной программы (соисполнитель подпрограммы) (далее по тексту - исполнитель)	Источники финансового обеспечения	Объемы финансового обеспечения – всего, тыс. руб.	в том числе по годам реализации								
				2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025	2026	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
24.3 Обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями государственных общеобразовательных организаций, профессиональных образовательных организаций субъектов Российской Федерации, муниципальных общеобразовательных организаций и профессиональных образовательных организаций	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальных общеобразовательные учреждения	Федеральный бюджет	4896,8						494,6	1467,4	1467,4	1467,4
Основное мероприятие 25.Реализация поддержки семьям военнослужащих, выполняющих задачи в ходе специальной военной операции (расходы на присмотр и уход за детьми дошкольного возраста в муниципальных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы дошкольного образования)	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальных общеобразовательные учреждения	Всего	3369,3				300,0	690,8	662,2	832,7	441,8	441,8
		муниципальный бюджет	3369,3				300,0	690,8	662,2	832,7	441,8	441,8
Основное мероприятие 26. Оснащение (обновление материально-технической базы) оборудованием, средствами обучения и воспитания общеобразовательных организаций, в том числе осуществляющих образовательную деятельность по адаптированным основным общеобразовательным программам	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) Муниципальные общеобразовательные учреждения	Всего	9541,2					5876,2	3665,0			
		федеральный бюджет	9350,0					5758,3	3591,7			
		Областной бюджет	191,2					117,9	73,3			
Основное мероприятие 27. Подготовка кадров	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальных общеобразовательные учреждения	Всего	1461,0						125,0	1000,0	468,0	468,0
		Муниципальный бюджет	1461,0						125,0	400,0	468,0	468,0
27.1.Выплата стипендии гражданину, обучающемуся по целевому направлению в профессиональных образовательных организациях и образовательных организациях высшего образования	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальных общеобразовательные учреждения	Муниципальный бюджет	1461,0						125,0	400,0	468,0	468,0
Основное мероприятие 28. Финансовое обеспечение центров образования естественно-научной и технологической направленностей, а также цифрового и гуманитарного профилей в муниципальных общеобразовательных организациях	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования муниципальных общеобразовательные учреждения	Всего	11744,5							11744,5		
		Областной бюджет	11744,5							11744,5.»,		
Основное мероприятие 29. Благоустройство дворовых территорий при образовательных организациях Татищевского муниципального района	Администрация Татищевского муниципального района (по согласованию) управление образования, управление индустриальной, строительной и коммунальной политики	Всего	12273,4							12273,4		
		Областной бюджет	8400,0							8400,0		
		Муниципальный бюджет	3873,4							3873,4».		

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.08.2025

р.п. Татищево

№ 915

О создании автономной некоммерческой организации
«Центр военно - спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи «Пламя»

В соответствии Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», на основании Устава Татищевского муниципального района Саратовской области, решения Муниципального Собрания Татищевского муниципального района Саратовской области от 19.08.2025 № 27/121, постановляю:

1. Выступить учредителем автономной некоммерческой организации «Центр военно - спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи «Пламя».

2. Утвердить Устав автономной некоммерческой организации «Центр военно - спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи «Пламя» согласно приложению № 1.

3. Сформировать органы управления Организации:
назначить на должность директора автономной некоммерческой организации «Центр военно - спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи «Пламя» Ширяева Артема Игоревича.

сформировать Наблюдательный Совет автономной некоммерческой организации «Центр военно - спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи «Пламя» согласно приложению № 2.

4. На основании пп. 3 п. 2 ст. 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, решения Муниципального Собрания Татищевского муниципального района от 17.12.2024 № 18/80 «О бюджете Татищевского муниципального района на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов» выделить денежные средства в размере 4000,00 рублей. В дальнейшем образованное имущество Организации осуществлять в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ и её Устава.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Татищевского муниципального района Саратовской области Хайдарову А.А.

Глава Татищевского муниципального района

А.В.Мордвинцев

Приложение № 1
к постановлению
администрации Татищевского
муниципального района
Саратовской области
от 21.08.2025 № 915

УСТАВ
Автономной некоммерческой организации
«Центр военно - спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи «Пламя»

р.п. Татищево
2025

1. Общие положения

1.1. Автономная некоммерческая организация «Центр военно - спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи «Пламя», именуемая в дальнейшем «Организация», является не имеющей членства некоммерческой организацией, учреждённой на основе добровольных имущественных взносов учредителей для реализации целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Организационно-правовая форма: Автономная некоммерческая организация.

1.3. Полное название Организации: Автономная некоммерческая организация «Центр военно - спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи «Пламя».

1.3.1. Сокращенное наименование Организации: АНО «ЦВСП Пламя».

- 1.4. Место нахождения: Российская Федерация, Саратовская область, Татищевский район, р.п. Татищево.

1.4.1. Юридический адрес организации: 412170, Саратовская область, Татищевский район, рабочий поселок Татищево, Советская ул., д.4а.

1.5. Организация, выполняя свои уставные цели, руководствуется Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7 – ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135 – ФЗ «О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве)», иными нормативно-правовыми актами и настоящим Уставом.

1.6. Организация создана без ограничения срока деятельности.

1.7. Организация является созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке.

1.8. Организация может иметь в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.8.1. Организация может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства и иное имущество.

1.8.2. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.9. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации.

1.10. Организация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке.

1.11. Имущество, переданное Автономной некоммерческой организации ее учредителями, является ее собственностью. Учредители не отвечают по обязательствам Автономной некоммерческой организации, а она не отвечает по обязательствам своих Учредителей.

1.12. Организация вправе вступать в ассоциации и союзы для расширения своих возможностей в реализации уставных целей.

1.13. Автономная некоммерческая организация осуществляет свою деятельность во взаимодействии с заинтересованными государственными учреждениями и иными организациями для выполнения уставных целей.

1.14. Учредителем организации является Татищевский муниципальный район Саратовской области, в лице администрации Татищевского муниципального района Саратовской области (ОГРН 1026401177164).

II. Предмет, цели и виды деятельности Организации

- 2.1. Автономная некоммерческая организация осуществляет деятельность в целях оказания услуг в сфере содействия развитию военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи Татищевского района.

2.2. Предметом деятельности Автономной некоммерческой организации являются:

1.10. Организация имеет печать со своим полным наименованием на русском языке;

содействие военно-спортивной подготовки детей, подростков и молодежи;

участие в проведении воспитательной работы среди граждан и работы по военно-профессиональной ориентации молодежи;

консолидация военно-патриотических объединений, программы и проекты которых направлены на военно-спортивную подготовку и патриотическое воспитание молодежи;

оказание ресурсной, информационной, нормативно-правовой и организационной поддержки военно-патриотическим объединениям;

содействие в организации и участие в реализации программ, направленных на военно-спортивную подготовку и патриотическое воспитание молодежи;

организация и проведение мероприятий, направленных на охрану и укрепление здоровья молодежи;

подготовка и содействие в подготовке, издании и распространении информационно-справочных материалов, научной, художественной и иной литературы, средств наглядной агитации, кино-, видео- и аудио-продукции;

осуществление информационной деятельности в электронных средствах массовой информации и информационных сетях (в порядке, определяемом действующим законодательством);

организация и участие в организации досуговых, спортивных и просветительских мероприятий в области военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания для детей и подростков;

реализация программ, направленных на социализацию, профориентацию и поддержку несовершеннолетних, склонных к асоциальному поведению и нуждающихся в помощи (дети участников специальной военной операции, дети-сироты и дети, оставшиеся без попечения родителей, подростки в трудной жизненной ситуации, социально-опасном положении);

содействие в реализации программ и проектов, направленных на гражданско-патриотическое воспитание детей и молодежи;

привлечение добровольных взносов и пожертвований от российских юридических и физических лиц, использование их на уставные цели Организации;

проведение массовых мероприятий, выставок, конкурсов, фестивалей, соревнований, игр, квестов и квизов онлайн и офлайн в сфере деятельности Организации;

организация и проведение мероприятий, направленных на военно-спортивную подготовку и патриотическое воспитание, в том числе военно-спортивных сборов, соревнований, собраний, концертов, массовых праздников и иных культурных мероприятий;

патриотическое и нравственное воспитание подрастающего поколения на основе традиций армии и флота, основанных на чести, достоинстве, мужестве, благородстве и других духовных ценностях, связанных с общностью духа;

установление и укрепление связей с общественными объединениями, государственными комитетами, ведомствами, муниципальными образованиями, иными учреждениями и организациями в интересах повышения уровня военно-спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи;

создание условий для реализации интереса допризывной молодежи к освоению военно-учетных специальностей;

организация, а также участие в проведении торжественных мероприятий, связанных с государственными праздниками, памятными и юбилейными датами;

установление, поддержка и развитие контактов с другими некоммерческими организациями, обмен опытом работы и информаций в пределах уставной деятельности, заключение договоров о сотрудничестве и совместной деятельности;

организацию проведения консультаций по вопросам, связанным с деятельностью Организации.

2.3. Организация вправе осуществлять приносящую доход деятельность, необходимую для достижения целей, ради кото-рых она создана, и соответствующую этим целям:

оказание комплекса услуг по организации и проведению мероприятий, направленных на военно-спортивную подготов-ку и патриотическое воспитание, в том числе военно-спортивных сборов, соревнований, собраний, фестивалей, концертов, массовых праздников и иных культурных мероприятий, в том числе с участием творческих коллективов по договорам с юри-дическими и физическими лицами;

разработку, изготовление, распространение печатной, сувенирной и иной продукции, с использованием символики акций по военно-спортивной подготовке и патриотическому воспитанию, проводимых Организаций;

проведение обучающих семинаров-практикумов, школ профессионального мастерства, мастер-классов, консультаций и других форм, в том числе практических, в соответствии с целью деятельности Организации;

организация курсов, кружков, студий, любительских клубов по интересам, в том числе с использованием технологий ин-формационно - телекоммуникационной сети «Интернет»;

оказание консультационных, методических и информационных услуг в сфере военно-спортивной подготовки и патриоти-ческого воспитания молодежи;

организацию проведения консультаций по вопросам, связанным с деятельностью Организации;

производство и реализацию информационно-справочных изданий, иных материалов в сфере военно-спортивной подго-товки и патриотического воспитания молодежи.

2.4. Отдельные виды деятельности могут осуществляться Автономной некоммерческой организацией только на основании специальных разрешений (лицензий). Перечень этих видов деятельности определяется законом.

2.5. Автономная некоммерческая организация не преследует в качестве основной цели извлечение прибыли.

2.6. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

добровольные имущественные взносы и пожертвования;

гранты, субсидии, государственная поддержка;

другие, незапрещенные законом поступления.

III. Учредитель

3.1. Учредитель определяет направления деятельности и задачи Организации, обеспечивает соответствие деятельности Организации целям, в интересах которых она создана.

3.2. Учредитель:

определяет порядок управления Организацией;

формирует состав Наблюдательного совета, прекращает полномочия его членов;

назначает директора и досрочно прекращает его полномочия;

принимает решение о реорганизации Организации в форме преобразования в общественно полезный фонд;

утверждает и изменяет Устав Организации;

одобряет заключаемые Организацией договоры в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

IV. Органы Организации

4.1. Высшим органом управления Автономной некоммерческой организации является Учредитель.

4.2. Органами Организации являются:

Наблюдательный совет;

Директор.

V. Наблюдательный совет

5.1. Высшим коллегиальным органом управления Организации является Наблюдательный совет, основной целью которо-го является обеспечение соблюдения целей, для которых создана Организация. Наблюдательный совет назначается учре-дителем сроком на 2 года.

Количественный состав Наблюдательного совета определяется учредителем.

Лица, являющиеся работниками Организации, не могут составлять более чем одну треть общего числа членов Наблюда-тельного совета.

К исключительной компетенции Наблюдательного совета относятся:

определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов ее формирования, использования иму-щества;

рассмотрение и утверждение отчета о деятельности Организации, направляемого учредителю, годовой финансовой (бух-галтерской) отчетности;

утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;

принятие решений о создании Организацией других юридических лиц или об участии в их деятельности;

принятие решения о реорганизации (за исключением преобразования в общественно полезный фонд), ликвидации Орга-низации, назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и утверждении ликвидационного баланса.

5.2. Наблюдательным советом могут рассматриваться по его решению, помимо вопросов, предусмотренных Уставом Ор-ганизации, иные вопросы, не относящиеся к исключительной компетенции иных органов Организации.

5.3. Решение вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Наблюдательного совета, не может быть передано иным органам Организации.

5.4. Заседания Наблюдательного совета проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в год.

По требованию не менее 1/3 членов Наблюдательного совета или директора может быть созвано внеочередное заседа-ние Наблюдательного совета.

5.5. Заседание Наблюдательного совета правомочно, если на нем присутствует более половины его членов.

Решение Наблюдательного совета принимается открытым голосованием простым большинством голосов членов, при-сутствующих на собрании.

Решения Наблюдательного совета по вопросам исключительной компетенции принимаются открытым голосованием квалифицированным большинством не менее 2/3 голосов присутствующих на заседании членов Наблюдательного совета.

VI. Директор

6.1. Директор является единоличным исполнительным органом Организации, который осуществляет текущее руковод-ство деятельностью Организации и подотчетен учредителю и Наблюдательному совету. Директор назначается учредите-лем сроком на 5 лет.

6.2. Директор отвечает за все имеющееся у организации имущество и его сохранность, несет ответственность по всем обязательствам и отвечает за все вопросы, возникающее в результате деятельности Организации.

6.3. К компетенции директора относится решение вопросов, не отнесенных к исключительной компетенции учредителя и Наблюдательного совета.

6.4. Директор:

организует и контролирует текущую работу Организации, организует выполнение и осуществляет контроль за выполне-нием решений Наблюдательного совета, учредителя;

без доверенности действует от имени Организации;

организует бухгалтерский учет и отчетность Организации;

осуществляет контроль за деятельностью филиалов и представительств Организации;

заключает договоры, выдает доверенности, издает приказы;

отвечает за ведение бухгалтерского учета, составление и представление отчетности в порядке, установленном законо-дательством Российской Федерации, а также за соглашения и договоры, заключенные Организацией. Финансовый год со-впадает с календарным годом;

представляет информацию о деятельности организации органам государственной статистики, налоговым органам и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Уставом;

решает иные вопросы, связанные с деятельностью Организации, не относящиеся к исключительной компетенции других органов управления ею.

6.5. Директор осуществляют свою деятельность на безвозмездной основе.

VII. Надзор и контроль за деятельностью Организации

7.1. Учредитель осуществляют надзор за деятельностью Организации, принятием ее органами управления решений и обе-спечением их исполнения, использованием средств Организации и соблюдением ими законодательства Российской Феде-рации, путем:

формирования коллегиального высшего органа управления Организации;

запроса и анализа документов, связанных с деятельностью Организации;

принятия решения о необходимости проведения аудиторских проверок деятельности Организации по требованию ее уч-редителя.

VIII. Реорганизация, ликвидация и порядок распределения имущества, оставшегося после лик-видации Организации

8.1. Автономная некоммерческая организация по решению Учредителя может быть реорганизована в порядке, пред-усмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

8.2. Реорганизация Автономной некоммерческой организации может быть осуществлена в форме слияния, присоеди-нения, разделения, выделения и преобразования.

8.3. Автономная некоммерческая организация по решению Учредителя может быть преобразована в фонд.

8.4. Автономная некоммерческая организация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

8.5. При преобразовании Автономной некоммерческой организации к вновь возникшей организации переходят права и

обязанности в соответствии с передаточным актом.

8.6. Имущество Автономной некоммерческой организации переходит после ее реорганизации к правопреемникам в по-рядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации. После реорганизации Автономной некоммерче-ской организации все документы передаются организации-правопреемнику.

8.7. Автономная некоммерческая организация может быть ликвидирована на основании решения Общего собрания Учре-дителей или по решению суда. Ликвидация Автономной некоммерческой организации осуществляется в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «О некоммерческих организациях».

8.8. При ликвидации Автономной некоммерческой организации оставшееся после удовлетворения требований кредито-ров имущество направляется на цели, в интересах которых она была создана, и (или) на благотворительные цели.

8.9. Ликвидация Автономной некоммерческой организации считается завершенной, а Автономная некоммерческая ор-ганизация - прекратившей существование, после внесения сведений о ее прекращении в единый государственный реестр юридических лиц в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

	Приложение № 2 к постановлению администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 21.08.2025 № 915
СОСТАВ Наблюдательного совета автономной некоммерческой организации «Центр военно - спортивной подготовки и патриотического воспитания молодежи «Пламя»	
Булаткин Алексей Александрович – начальник военного отдела администрации Татищевского муниципального района Саратовской области; Кабутов Роман Алиевич – помощник главы администрации района – начальник отдела обеспечения полномочий главы района администрации Татищевского муниципального района Саратовской области; Кадишнов Андрей Васильевич – учитель МОУ «Татищевский лицей» Татищевского муниципального района Саратовской области (по согласованию); Киселев Вячеслав Юрьевич - Председатель Правления Татищевского районного отделения ВООВ «БОЕВОЕ БРАТСТВО» (по согласованию); Пимонов Владимир Александрович – заместитель начальника управления финансов – начальник отдела экономического развития и инвестиций администрации Татищевского муниципального района Саратовской области; Рогачева Ирина Алексеевна – начальник управления культуры и общественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области; Собянин Сергей Семенович – директор ОСПФ МОУ «Средняя общеобразовательная школа с. Идолга имени Героя Совет-ского Союза А. А. Лапшова» в д. Македоновка (по согласованию); Степанова Ольга Григорьевна - председатель Общественного совета Татищевского муниципального района Саратов-ской области (по согласованию); Хайдарова Алена Анатольевна – первый заместитель главы администрации Татищевского муниципального района Са-ратовской области; Чернявская Раиля Галеевна – председатель Татищевской районной организации ветеранов (пенсионеров) войны, труда, Вооружённых Сил и правоохранительных органов (по согласованию).	

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
21.08.2025	р.п. Татищево	№ 916
О внесении изменений в постановление Администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 26.03.2025 № 329		
На основании Устава Татищевского муниципального района Саратовской областип о с т а н о в л я ю: 1. Внести в постановление администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 26.03.2025 № 329 «О единовременной денежной выплаты гражданам, поступившим на военную службу по контракту в период с 1 августа 2024 года по 31 декабря 2025 года включительно для участия в специальной военной операции» (с изменениями от 16.04.2025 № 423; от 30.05.2025 № 577) следующее изменение, изложив пункт 3 приложения № 1 к постановлению в новой редакции: «3. Единовременная денежная выплата предоставляется в размере 100 000 (сто тысяч) рублей для граж-дан, указанных в п.2 и заключивших контракт о прохождении военной службы в период с 1 августа 2024 года по 31 января 2025 года включительно; Единовременная денежная выплата предоставляется в размере 150 000 (сто пятьдесят тысяч) рублей для граждан, ука-занных в п.2 и заключивших контракт о прохождении военной службы в период с 1 февраля 2025 года по 31 мая 2025 года включительно; Единовременная денежная выплата предоставляется в размере 200 000 (двести тысяч) рублей для граж-дан, указанных в п.2 и заключивших контракт о прохождении военной службы в период с 1 июня 2025 года по 24 августа 2025 года включительно; Единовременная денежная выплата предоставляется в размере 400 000 (четыреста тысяч) рублей для граждан, указан-ных в п.2 и заключивших контракт о прохождении военной службы в период с 25 августа 2025 года по 01 ноября 2025 года включительно; Единовременная денежная выплата предоставляется в размере 200 000 (двести тысяч) рублей для граж-дан, указанных в п.2 и заключивших контракт о прохождении военной службы в период со 2 ноября 2025 года по 31 декабря 2025 года включительно». 2. Опубликовать настоящее постановление в газете Вестник Татищевского муниципального района и на официальном сай-те администрации Татищевского муниципального района Саратовской области в сети Интернет. 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. 4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.		
Глава Татищевского муниципального района		А.В.Мордвинцев

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ ПОСТАНОВЛЕНИЕ		
21.08.2025	р.п. Татищево	№ 917

О предоставлении единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, оказавшим содействие в привлечении граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправ-ления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации мест-ного самоуправления в единой системе публичной власти», на основании Устава Татищевского муниципального района Са-ратовской области п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить:

Положение о порядке предоставления единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, оказав-шим содействие в привлечении граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Рос-сийской Федерации согласно приложению № 1;

Форму списка граждан Российской Федерации, оказавших содействие в привлечении граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации согласно приложению № 2.

2. Расходы на предоставление в 2025 году единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, оказав-шим содействие в привлечении граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Рос-сийской Федерации, производить за счет средств резервного фонда администрации Татищевского муниципального района.

3. Определить исполнительным органом Татищевского муниципального района, уполномоченным на предоставление еди-новременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, оказавшим содействие в привлечении граждан к за-ключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, военный отдел админи-страции Татищевского муниципального района Саратовской области.

4. Рекомендовать главам муниципальных образований Татищевского муниципального района:

в течение пяти рабочих дней со дня получения рассматривать заявления о включении в список на предоставление едино-временной денежной выплаты за оказание содействия в привлечении граждан к заключению контракта о прохождении воен-ной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации;

не реже двух раз в месяц представлять в военный отдел администрации района списки граждан на предоставление еди-

новременной денежной выплаты за оказание содействия в привлечении граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, согласованные военным комиссаром Татищевского, Аткарского и Екатериновского районов г.Аткарска Саратовской области.

5. Опубликовать настоящее постановление в газете Татищевского муниципального района Саратовской области «Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области» и разместить на официальном сайте Татищевского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на помощника главы администрации района – начальника отдела обеспечения полномочий главы района администрации Татищевского муниципального района Саратовской области Кабутова Р.А.

Глава Татищевского муниципального района

А.В.Мордвинцев

Приложение № 1
к постановлению
администрации Татищевского
муниципального района
Саратовской области
от 21.08.2025 № 917

Положение
о порядке предоставления единовременной денежной выплаты
гражданам Российской Федерации, оказавшим содействие в привлечении граждан к заключению контракта
о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации

1. Правом на получение меры социальной поддержки в виде единовременной денежной выплаты обладают граждане Российской Федерации, иностранные граждане, лица без гражданства, оказавшие содействие в привлечении граждан Российской Федерации лиц без гражданства и иностранных граждан (далее – граждане) проживающих на территориях других субъектов Российской Федерации к заключению на территории Саратовской области контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации (далее - получатель).

2. Предоставление единовременной денежной выплаты получателю осуществляется при одновременном соблюдении следующих условий:

закключение на территории Саратовской области гражданином в период с 25 августа 2025 года по 1 ноября 2025 года при содействии получателя контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации в целях участия в специальной военной операции через военный комиссариат Татищевского, Аткарского и Екатериновского районов г.Аткарска Саратовской области;

зачисление в списки части в соответствии с предписанием военного комиссара Татищевского, Аткарского и Екатериновского районов г.Аткарска Саратовской области.

3. Единовременная денежная выплата предоставляется в размере 250 000,00 рублей за каждый факт оказания получателем содействия в привлечении гражданина к заключению контракта с учетом соблюдения условий, указанных в пункте 2 настоящего Положения.

4. Для получения единовременной денежной выплаты получателю выплаты обращаются к главе Татищевского муниципально-го образования с заявлением по форме согласно приложению к настоящему Положению, с приложением копии паспорта гражданина Российской Федерации и сведений о реквизитах счета, открытого в кредитной организации, для перечисления выплаты.

5. МКУ «Централизованная бухгалтерия Татищевского муниципального района Саратовской области» осуществляет перечисление единовременной денежной выплаты, указанной в пункте 3 настоящего Положения, в течение 10 рабочих дней со дня получения списков граждан, оказавших содействие в привлечении граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, на счета, указанные в списках граждан, оказавших содействие, поступивших от глав муниципальных образований Татищевского района.

6. Единовременная денежная выплата не выплачивается получателю в случае, если указанная выплата была ранее предоставлена другому получателю в связи с привлечением к заключению контракта одного и того же гражданина.

7. Единовременная денежная выплата не учитывается в составе доходов семей при предоставлении им иных мер социальной поддержки, предусмотренных нормативными правовыми актами района.

8. Единовременная денежная выплата предоставляется независимо от других выплат, установленных законодательством.

9. Единовременная денежная выплата, не выплаченная получателю в связи с его смертью, наследуется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение
к Положению о порядке
предоставления единовременной денежной
выплаты гражданам Российской Федерации,
оказавшим содействие в привлечении граждан
к заключению контракта о прохождении
военной службы в Вооруженных Силах
Российской Федерации

Главе муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области

от _____
(Ф.И.О. заявителя полностью)

Дата рождения _____
Документ, удостоверяющий личность _____
Серия _____ № _____
Кем и когда выдан _____
СНИЛС _____ Телефон _____
Домашний адрес _____
(регистрация по месту жительства) _____

Заявление

Прошу включить меня в список на предоставление единовременной денежной выплаты за оказание содействия в заключении _____
(Ф.И.О. военнослужащего)

контракта о прохождении военной службы по контракту в Вооруженных Силах Российской Федерации _____
(Ф.И.О. заявителя)

Единовременную денежную выплату прошу перечислить в кредитную организацию _____
БИК _____
(полное наименование кредитной организации)
р/с № _____,
на имя _____
(Ф.И.О. заявителя полностью)

« _____ » 20 _____ года _____
(время: час, минута)

_____ (подпись заявителя)

Заявление зарегистрировано: « _____ » 20 _____ года _____
(время: час, минута)

----- Л и н и я о т р е - за -----

Расписка
Заявление и документы гражданина _____
о включении в список граждан, оказавших содействие в привлечении граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации, приняты « _____ » 20 _____ года _____
(время: час, минута)

_____ (Ф.И.О. специалиста, принявшего документы) _____ (подпись)
(телефон)

Приложение № 2
к постановлению
администрации Татищевского
муниципального района
Саратовской области
от 21.08.2025 № 917

Форма
списка граждан Российской Федерации, оказавших содействие в привлечении граждан к заключению
контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации

В военный отдел администрации Татищевского муниципального района Саратовской области

СПИСОК

граждане Российской Федерации, оказавших содействие в привлечении граждан к заключению контракта о
прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) получателя денежной выплаты	Дата рождения получателя денежной выплаты	Банковские реквизиты получателя денежной выплаты				Раз-мер вы-пла-ты, руб.	ФИО граж-данина, привлеченного к за-ключению контракта (последнее - при наличии)	Дата рождения граж-данина, привлеченного к за-ключению контракта	Дата заклю-чения и номер кон-тракта
			Наи-ме-но-ва-ние бан-ка	ИНН/БИК	Кор-ре-спон-дент-ский счет	Счет				

Глава муниципального образо- вания Татищевского муницип- ального района Саратовской области		МП	(под- пись)	(ФИО)					
Военный комиссар Татищев- ского, Аткарского и Екатери- новского районов, г. Аткарск Саратовская область		МП	(под- пись)	(ФИО)					
Список сдал	(Ф.И.О., должность ответственного специалиста администрации		Спи- сок при- нял	(Ф.И.О., должность ответственного специалиста Министерства					
	муниципального района/ го- родского округа Саратовской области)			труда и социальной защиты Саратовской области)					
(дата: день, месяц, год)				(дата: день, месяц, год)		(время: час, минута)			

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.08.2025

р.п. Татищево

№ 923

Об условиях приватизации муниципального имущества

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципально-го имущества», постановлением Правительства РФ от 27.08.2012 № 860 «Об организации и проведении продажи государственного или муниципального имущества в электронной форме», на основании Устава Татищевского муниципального района Саратовской области, решения Совета депутатов Татищевского муниципального образования Татищевского района Саратовской области от 22.04.2025 № 19/78-5 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Та-тищевского муниципального образования Татищевского муниципального района Саратовской области на 2025 год» постановляю:

1. Принять следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в приложении к настоящему постановлению:

1.1. определить способ приватизации - продажа муниципального имущества на аукционе;

1.2. установить начальную цену продажи муниципального имущества, согласно приложению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Татищевского муниципального района Саратовской области и опу-бликовать в газете Татищевского муниципального района Саратовской области «Вестник Татищевского муниципального района Са-ратовской области»

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Татищевского муници-пального района Саратовской области Родionoва А.А.

Глава Татищевского муниципального района

А.В.Мордвинцев

Приложение
к постановлению
администрации Татищевского
муниципального района
Саратовской области
от 21.08.2025 № 923

Муниципальное имущество, подлежащее продаже на аукционе:				
№ лота	Наименование транспортного средства, Характеристика, адрес места нахождения	Началь-ная цена прода-жи (с учетом НДС), тыс. руб.	«Шаг аукцио-на» - 5% от началь-ной цены, тыс. руб.	Размер задатка - 10% от началь-ной цены, тыс. руб.
1	Марка, модель ТС: ГАЗ-3302, идентификационный номер (VIN): ХТН33020011803437, наименование (тип ТС): грузовой, год изготовления: 2001, модель, № двигателя: *40630А*13000725*, шасси (рама) № 33020011820457, кузов (прицеп) № 33020010096923, цвет кузова: сер. бел., государственный регистрационный знак: В782Е64, (в качестве металлолома) Адрес: Саратовская область, Татищевский район, р.п. Татищево, ул. Крупской, д.98	10,6	0,53	1,06
2	Марка, модель: ЗИЛ 431410, идентификационный номер (VIN): отсутствует, наименование: грузовой бортовой, год изготовления: 1993, модель, № двигателя: 060380, шасси (рама) № 3345697, кузов (кабина, прицеп) №: отсутствует, цвет кузова: голубой, государственный регистрационный знак: В517ТЕ64, (в качестве металлолома) Адрес: Саратовская область, Татищевский район, р.п. Татищево, ул. Крупской, д.98	27,9	1,395	2,79
3	Марка, модель: КЗАП 937001001, идентификационный номер (VIN): отсутствует, наименование: полуприцеп бортовой, год изготовления: 1988, модель, № двигателя: отсутствует, шасси (рама) № отсутствует, кузов (кабина, прицеп) № отсутствует, цвет кузова: зеленый, государственный регистрационный знак: АМ941564, (в качестве металлолома) Адрес: Саратовская область, Татищевский район, р.п. Татищево, ул. Крупской, д.96	49,1	2,455	4,91
4	Марка, модель ТС: ПАЗ 32053-80, идентификационный номер (VIN): Х1М3205CUA0005909, год изготовления: 2010, двигатель №: 523400 А1009849, шасси (рама) №: отсутствует, кузов №: Х1М3205CUA0005909, цвет кузова: бело-черный, государственный регистрационный знак: Т142АО64, Адрес: Саратовская область, Татищевский район, р.п. Татищево, ул. Крупской, д.98	92,9	4,645	9,29

АДМИНИСТРАЦИЯ ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ				
ПОСТАНОВЛЕНИЕ				
21.08.2025		р.п. Татищево		№ 936
Об условиях приватизации муниципального имущества				
В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой публичной власти» Федеральным законом от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», на основании Устава Татищевского муниципального района Саратовской области, решения муниципального Собрания Татищевского муниципального района Саратовской области от 17.12.2024 № 18/77 «Об утверждении прогнозного плана (программы) приватизации муниципального имущества Татищевского муниципального района Саратовской области на 2025 год» (с изменениями от 29.07.2025 № 26/116) п о с т а н о в л я ю: 1. Принять следующие условия приватизации муниципального имущества, указанного в приложении к настоящему постановлению: 1.1. определить способ приватизации - продажа муниципального имущества на аукционе; 1.2. установить начальную цену продажи муниципального имущества, согласно приложению. 2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Татищевского муниципального района Саратовской области и опубликовать в газете Татищевского муниципального района Саратовской области «Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области» 3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования. 4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Татищевского муниципального района Саратовской области Родионова А.А.				
Глава Татищевского муниципального района		А.В.Мордвинцев		
Приложение к постановлению администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 21.08.2025 № 936				
Муниципальное имущество, подлежащее продаже на аукционе:				
№ лота	Наименование транспортного средства, Характеристики, адрес места нахождения	Начальная цена продажи (с учетом НДС), тыс. руб.	«Шаг аукциона» - 5% от начальной цены, тыс. руб.	Размер задатка - 10% от начальной цены, тыс. руб.
1	Марка, модель ТС: КО-440-2, идентификационный номер (VIN): XVL48321350000204, наименование: мусоровоз, год изготовления: 2005, модель, № двигателя: Д245.7Е2 165543, шасси (рама) № 33090050876430 кузов (кабина, прицеп) № 33070050079886, цвет кузова: белый, государственный регистрационный знак: В783ТЕ64 (снят с учета), (в качестве металлолома) Адрес: Саратовская область, Татищевский район, р.п. Татищево, ул. Крупской, д.98	37,2	1,86	3,72
2	Марка, модель ТС: КО-440-2, идентификационный номер (VIN): XVL48321390001457, наименование: мусоровоз, год изготовления: 2009, модель, № двигателя: Д245.7Е3 485440, шасси (рама) № 33090090983144, кузов (кабина, прицеп) № 33070090169408, цвет кузова: белый, государственный регистрационный знак: Р542УО64, (в качестве металлолома) Адрес: Саратовская область, Татищевский район, р.п. Татищево, ул. Крупской, д.98	49,1	2,455	4,91
3	Марка, модель ТС: ГАЗ, КО-503В, идентификационный номер (VIN): ХТН330700W0793164, год изготовления: 1998, двигатель №: W1005630, шасси (рама) №: ХТН330700W0793164, кузов №: ХТН330700W0793164, государственный регистрационный знак: В523ТЕ64 (снят с учета), (в качестве металлолома) Адрес: Саратовская область, Татищевский район, р.п. Татищево, ул. Крупской, д.98	31,0	1,55	3,1
4	Марка, модель ТС: ГАЗ, 322121, идентификационный номер (VIN): Х9632212190652703, год изготовления: 2009, двигатель №: 90701946, шасси (рама) №: отсутствует, кузов (коляска) №: 32212190428700, государственный регистрационный знак: Н583НН64 (снят с учета), (в качестве металлолома) Адрес: Саратовская область, Татищевский район, р.п. Татищево, ул. Крупской, д.98	20,6	1,03	2,06

АДМИНИСТРАЦИЯ
ТАТИЩЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.08.2025 р.п. Татищево № 951

О проведении ярмарки «Дары осени - 2025» на территории муниципальных образований, входящих в состав Татищевского муниципального района Саратовской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 28.12.2009 № 381-ФЗ «Об основах государственного регулирования торговой деятельности в Российской Федерации», постановлением Правительства Саратовской области от 01.06.2010 № 195-П «Об утверждении Положения об организации ярмарок и продажи товаров (выполнения работ, оказания услуг) на них на территории Саратовской области», на основании Устава Татищевского муниципального района Саратовской области п о с т а н о в л я ю:

1. Организовать с 01.09.2025 по 30.11.2025 проведение ярмарки «Дары осени - 2025» на территории муниципальных образований, входящих в состав Татищевского муниципального района Саратовской области.

2. Утвердить схему размещения проведения ярмарки «Дары осени - 2025» на территории муниципальных образований, входящих в состав Татищевского муниципального района Саратовской области, и ассортимент реализуемой продукции согласно приложениям № 1 и № 2 соответственно.

3. Утвердить мероприятия по проведению ярмарки «Дары осени - 2025» на территории муниципальных образований, входящих в состав Татищевского муниципального района Саратовской области, согласно приложению № 3.

4. Опубликовать настоящее постановление в газете Татищевского муниципального района Саратовской области «Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области» и разместить на официальном сайте Татищевского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Татищевского муниципального района Саратовской области Родионова А.А.

Глава Татищевского муниципального района А.В.Мордвинцев

Приложение к постановлению администрации Татищевского муниципального района Саратовской области

СХЕМА
размещения проведения ярмарки «Дары осени - 2025» на территории муниципальных образований, входящих в состав Татищевского муниципального района Саратовской области

№ п/п	Муниципальное образование	Место расположения ярмарочной торговли
1	Вязовское	с.Вязовка, ул.Ленина, прилегающая территория к дому № 129
		с.Вязовка, ул.Дорожная, прилегающая территория к дому № 3
		с.Вязовка, ул.Пугачева, прилегающая территория к остановке «Родничок»
		д.Хлебновка, ул.Совхозная, прилегающая территория к дому № 15
		с.Мизино-Лапшиновка, ул.Центральная, прилегающая территория к дому № 41
2	Идолгское	с.Сокур, ул.Босова, прилегающая территория к дому № 59
		с.Идолга, ул.Городская, прилегающая территория к Дому культуры
		500 метров от с.Идолга по направлению в с.Слепцовка
		д.Македоновка, ул.Центральная, прилегающая территория к дому № 37
		с.Слепцовка, ул.Советская, прилегающая территория к дому № 85
3	Октябрьское	с.Большая Каменка, ул.Центральная, прилегающая территория к сельскому клубу
		с.Широкое, ул.Ленина, прилегающая территория к дому № 57а
		с.Широкое, ул.Ленина, прилегающая территория к дому № 86
		с.Октябрьский Городок, ул.Уханова, прилегающая территория к дому № 66
		пос.Тимирязевский, прилегающая территория к сельскому клубу
4	Садовское	с.Карамышка, ул.Юбилейная, прилегающая территория к дому № 38
		с.Карякино, ул.Евтеева, прилегающая территория к дому № 8а
		с.Кувыка, ул.Шигаева, прилегающая территория к дому № 76
		п.Садовый, ул.Центральная, прилегающая территория к дому № 6
		д.Полянское, ул.Центральная, прилегающая территория к дому № 19а
6	Татищевское	п.Коминтерн, ул.Молодежная, прилегающая территория к дому № 15а
		с.Кологривовка, ул.Центральная, прилегающая территория к дому № 10
		ст.Кологривовка, ул.Железнодорожная, прилегающая территория к дому № 55
		р.п.Татищево, ул.Чапаева, прилегающая территория к дому №36 А
7	Ягодно-Полянское	с.Я.Поляна, ул.Ленина, прилегающая территория к дому№ 38
		с.Большая Федоровка, ул.Верхняя, прилегающая территория к дому № 4
		с.Большая Ивановка, пр.Административный, прилегающая территория к Почте России
		с.Полчаниновка, ул.Центральная, прилегающая территория к дому № 65
		с.Новоскатовка, ул.Центральная, прилегающая территория к дому № 4

Приложение № 2 к постановлению администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 25.08.2025 № 951	
Ассортимент реализуемой продукции	
Картофель; Сельскохозяйственная продукция; Флодоовощная продукция; Бахчевые культуры; Бакалейные товары; Садово-огородная техника и инвентарь; Саженцы; Семена; Удобрения; Средства защиты от насекомых и грызунов; Товары бытовой химии; Посуда; Канцелярские принадлежности.	

Приложение № 3 к постановлению администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 25.08.2025 № 951	
Мероприятия по проведению ярмарки «Дары осени-2025» на территории муниципальных образований, входящих в состав Татищевского муниципального района Саратовской области	

№п/п	Мероприятия	Ответственный исполнитель	Срок исполнения
	Разработка плана – схемы размещения торговых рядов на ярмарке «Дары осени - 2025», на территории муниципальных образований, входящих в состав Татищевского муниципального района Саратовской области	Сектор развития предпринимательства отдела развития сельского хозяйства и предпринимательства администрации Татищевского муниципального района Саратовской области (далее - сектор развития предпринимательства), администрации муниципальных образований, входящих в состав Татищевского муниципального района (далее по тексту - администрации муниципальных образований) (по согласованию)	До 01.09.2025
	Обеспечение размещения участников ярмарки «Дары осени - 2025» на отведенной территории	Администрации муниципальных образований	В дни проведения ярмарки
	Обеспечение соблюдения участниками ярмарки «Дары осени - 2025» требований санитарно-эпидемиологического законодательства на отведенной территории	Представители Центрального территориального отдела управления Роспотребнадзора по Саратовской области (по согласованию)	В дни проведения ярмарки

	Обеспечение соблюдения правил пожарной безопасности на отведенной территории	Участники ярмарочной торговли и представители отдела надзорной деятельности и профилактической работы по Воскресенскому и Татищевскому районам ГУ МЧС России по Саратовской области (по согласованию)	В дни проведения ярмарки
	Обеспечение общественного порядка на отведенной территории	Участковые уполномоченные отдела МВД РФ по Татищевскому муниципальному району (по согласованию)	В дни проведения ярмарки
	Выдача разрешений на участие в ярмарке «Дары осени - 2025»	Администрации муниципальных образований; сектор развития предпринимательства	Весь период
	Обеспечение соблюдения правил торговли на отведенной территории	Сектор развития предпринимательства; администрации муниципальных образований	Весь период
	Обеспечение санитарной уборки территории и рабочих мест в период проведения ярмарки «Дары осени - 2025»	Администрации муниципальных образований; ООО «Олимп» (по согласованию)	Весь период
	Освещение в печатном средстве массовой информации Татищевского муниципального района Саратовской области «Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области» хода ярмарки «Дары осени - 2025»	Сектор развития предпринимательства, администрации муниципальных образований (по согласованию)	Весь период

Администрация
Татищевского муниципального района
Саратовской области

Постановление

27.08.2025

р.п. Татищево

№ 960

О внесении изменений в постановление администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 11.08.2025 № 881

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», на основании Устава Татищевского муниципального района Саратовской области, в целях обеспечения антитеррористической защищенности объектов образования в Татищевском муниципальном районе Саратовской области п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 11.08.2025 № 881 «О проведении всероссийского учения по отработке комплексного сценария «Действия сотрудников охраны и работников образовательных организаций при вооруженном нападении на объект (территорию) образовательной организации и обнаружении после нейтрализации нарушителей размещенного в здании образовательной организации взрывного устройства» в Татищевском муниципальном районе Саратовской области» изменения:

1.1. изложив пункт 3 постановления в новой редакции:

«3. Провести всероссийское учение по отработке комплексного сценария «Действия сотрудников охраны и работников образовательных организаций при вооруженном нападении на объект (территорию) образовательной организации и обнаружении после нейтрализации нарушителей размещенного в здании образовательной организации взрывного устройства» в Татищевском муниципальном районе Саратовской области 28 августа 2025 года) согласно приложению 3.»;

1.2. изложив приложение № 3 к постановлению в новой редакции согласно приложению.

2. Разместить настоящее постановление на официальном сайте Татищевского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Татищевского муниципального района Саратовской области Хайдарову А.А.

Глава Татищевского муниципального района

А.В.Мордвинцев

Приложение
к постановлению
администрации Татищевского
муниципального района
Саратовской области
от 27.08.2025 № 960

«Приложение № 3
к постановлению
администрации Татищевского
муниципального района
Саратовской области
от 11.08.2025 № 881

План проведения всероссийского учения по отработке комплексного сценария «Действия сотрудников охраны и работников образовательных организаций при вооруженном нападении на объект (территорию) образовательной организации и обнаружении после нейтрализации нарушителей размещенного в здании образовательной организации взрывного устройства» в Татищевском муниципальном районе Саратовской области

№ п/п	Содержание мероприятия	Исполнители	Срок исполнения
1	Доведение информации о начале проведения учения до образовательных учреждений Татищевского муниципального района Саратовской области	Управление образования Татищевского муниципального района Саратовской области	9.00 28.08.2025 (время местное)
2	Сбор и начало работы оперативных штабов по подготовке и проведению учения на муниципальном уровне	Управление образования Татищевского муниципального района Саратовской области	10.00 28.08.2025 (время местное)
3	Проведение мероприятий согласно сценарию учения в образовательных организациях	Управление образования Татищевского муниципального района Саратовской области	с 11.30 28.08.2025 (время местное)
4	Контроль за ходом проведения учения в образовательных организациях, МАУ ДОЛ «Дубрава»	Управление образования Татищевского муниципального района Саратовской области	Постоянно 28.08.2025
5	Доклады оперативных штабов органов местного самоуправления о ходе проведения учения	Управление образования Татищевского муниципального района Саратовской области	Постоянно 28.08.2025.».

Администрация
Татищевского муниципального района
Саратовской области

Постановление

27.08.2025

р.п. Татищево

№ 967

О внесении изменений в постановление администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 19.10.2022 № 1296

В соответствии со ст.81 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», Федеральным законом от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Федеральным законом от 26.02.1997 № 31-ФЗ «О мобилизационной подготовке и мобилизации в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», на основании Устава Татищевского муниципального района Саратовской области, в целях упорядочивания расходования средств резервного фонда Татищевского муниципального района Саратовской области п о с т а н о в л я ю:

1. Пункт 3.1 Положения о резервном фонде и порядке расходования средств резервного фонда Татищевского муниципального района Саратовской области дополнить абзацем 11 следующего содержания:

«на предоставление единовременной денежной выплаты гражданам Российской Федерации, оказавшим содействие в привлечении граждан к заключению контракта о прохождении военной службы в Вооруженных Силах Российской Федерации».

2. Опубликовать настоящее постановление в газете Татищевского муниципального района Саратовской области «Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области» и разместить на официальном сайте Татищевского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Администрация
Татищевского муниципального района
Саратовской области

Постановление

28.08.2025

р.п. Татищево

№ 970

О внесении изменений в постановление администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 26.11.2022 № 1466

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 20.03.2025 № 33-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в единой системе публичной власти», на основании Устава Татищевского муниципального района Саратовской области п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 26.11.2022 № 1466 «Об утверждении муниципальной программы «Формирование земельных участков и обеспечение муниципального земельного контроля в Татищевском муниципальном районе Саратовской области на 2023-2025 годы»» (изменениями от 25.08.2023 № 1001; от 17.01.2024 № 34; от 02.08.2024 № 654; от 03.10.2024 № 956; от 04.08.2025 № 848) следующие изменения:

1) изложить муниципальную программу ««Формирование земельных участков и обеспечение муниципального земельного контроля в Татищевском муниципальном районе Саратовской области на 2023-2025 годы»» в новой редакции согласно приложению № 1;

2) изложить приложение № 1 к муниципальной программе в новой редакции согласно приложению № 2;

3) изложить приложение № 2 к муниципальной программе в новой редакции согласно приложению № 3;

4) изложить приложение № 3 к муниципальной программе согласно приложению № 4;

5) изложить приложение № 4 к муниципальной программе согласно приложению № 5.

2. Опубликовать настоящее постановление в газете Татищевского муниципального района Саратовской области «Вестник Татищевского муниципального района Саратовской области» и разместить на официальном сайте Татищевского муниципального района Саратовской области в сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации Татищевского муниципального района Саратовской области Родионова А.А.

Глава Татищевского муниципального района

А.В.Мордвинцев

Приложение № 1
к постановлению
администрации Татищевского
муниципального района
Саратовской области
от 28.08.2025 № 970

«Приложение № 1
к постановлению
администрации Татищевского
муниципального района
Саратовской области
от 26.11.2022 № 1466

Паспорт муниципальной программы «Формирование земельных участков и обеспечение муниципального земельного контроля в Татищевском муниципальном районе Саратовской области на 2023-2025 годы»	
Основание разработки муниципальной программы (наименование и номер соответствующего правового акта)	Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Земельный кодекс Российской Федерации, Федеральный закон от 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие Земельного кодекса Российской Федерации»
Ответственный исполнитель муниципальной программы	Администрация Татищевского муниципального района Саратовской области
Соисполнители муниципальной программы	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области
Участники муниципальной программы	Организации, осуществляющие деятельность в сфере землеустройства
Цели муниципальной программы	Рациональное использование земельных участков
Задачи муниципальной программы	образование земельных участков
Ожидаемые конечные результаты реализации муниципальной программы	увеличение доходной части бюджета Татищевского муниципального района за счет дополнительных доходов от продажи земельных участков, заключения договоров аренды земельных участков; увеличение имущественной части муниципальной казны Татищевского муниципального района; создание благоприятных условий для жизни и здоровья населения; обеспечение граждан, имеющих трех и более детей, земельными участками, а также некоторых категорий военнослужащих и членов их семей; информирование населения о предстоящем предоставлении (о наличии) земельных участков через средства массовой информации; освобождение самовольно занятых земельных участков, развитие индивидуального жилищного строительства.
Сроки реализации муниципальной программы	2023 – 2025 годы
Объемы финансового обеспечения муниципальной программы	Общий объем финансового обеспечения программы на 2023 - 2025 годы за счет всех источников составит 30 906,6 тыс. рублей, в том числе: бюджет муниципального района – 20 741,0 тыс. рублей; федеральный бюджет (прогнозно) – 4 759,8 тыс. рублей; областной бюджет (прогнозно) – 5 405,8 тыс. рублей; внебюджетные источники (прогнозно) - 0 тыс. рублей.
Целевые показатели муниципальной программы (индикаторы)	количество поставленных на кадастровый учет границ населенных пунктов Татищевского муниципального района – 57; количество образованных земельных участков, подлежащих оформлению для нужд муниципальных учреждений Татищевского муниципального района Саратовской области - 70; количество образованных земельных участков для проведения аукционов по продаже земельных участков, на право заключения договоров аренды земельных участков - 75; количество образованных земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества гражданами, имеющими трех и более детей, а также некоторых категорий военнослужащих и членов их семей - 255; сверка (определение) координат характерных точек границ предоставленного земельного участка с координатами характерных точек границ фактически занятого земельного участка путем проведения топографо-геодезической съемки – 30; приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в муниципальную собственность Татищевского муниципального района Саратовской области при реализации преимущественного права покупки земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения на территории Татищевского муниципального района Саратовской области - 350 га; количество кадастровых кварталов в которых проведены комплексные кадастровые работы – 111; реализация мероприятий, связанных с проведением кадастровых работ с последующим внесением в Единый государственный реестр недвижимости сведений в отношении: земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения, государственная собственность на которые не разграничена и в отношении которых органы местного самоуправления получают право распоряжения после постановки земельных участков на государственный кадастровый учет – 289 га.

1. Характеристика сферы реализации Программы

В целях обеспечения эффективного и рационального использования земельных ресурсов необходимо выполнение ряда мероприятий в рамках Программы:

1.1. В целях получения дополнительных доходов в бюджет Татищевского муниципального района Саратовской области согласно статье 39.11. Земельного кодекса Российской Федерации уполномоченным органом проводятся аукционы по продаже земельных участков, на право заключения договоров аренды земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.

Для образования земельного участка и его продажи или предоставления в аренду путем проведения аукциона по инициативе органа местного самоуправления необходимо:

проведение работ по образованию земельного участка и осуществление государственного кадастрового учета такого участка;

проведение рыночной оценки в соответствии с Федеральным законом от 29.07.1998 № 135-ФЗ «Об оценочной деятельности в Российской Федерации».

1.2. Статьей 39.5. Земельного кодекса Российской Федерации установлено, что гражданам, имеющим трех и более детей, предоставляется земельный участок, находящийся в государственной или муниципальной собственности, в собственность бесплатно на основании решения уполномоченного органа.

В соответствии с Законом Саратовской области от 30.09.2014 № 119-ЗСО «О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности» земельные участки гражданам, имеющим трех и более детей, для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества предоставляются органами местного самоуправления.

1.3. В соответствии со статьей 6 Закона Саратовской области от 30.09.2014 № 119-ЗСО «О предоставлении гражданам, имеющим трех и более детей, в собственность бесплатно земельных участков, находящихся в государственной или муниципальной собственности», в целях приобретения бесплатно гражданами, имеющими трех и более детей, земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества органы местного самоуправления формируют и утверждают перечни земельных участков, публикуют их на официальном сайте Татищевского муниципального района Саратовской области, в официальном печатном издании в целях информирования граждан о наличии земельных участков, предлагаемых для приобретения бесплатно.

1.4. В соответствии с Федеральным законом от 22.12.2014 № 447-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О государственном кадастре недвижимости» и отдельные законодательные акты Российской Федерации» частью 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» дополнена п. 39, предусматривающим, что к вопросам местного значения муниципального района также относится участие в соответствии с Федеральным законом от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» в выполнении комплексных кадастровых работ.

1.5. Согласно Федеральному закону от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве» территории населенных пунктов, территориальные зоны являются объектами землеустройства. Определение местоположения границ объекта землеустройства (в том числе населенного пункта) и территориальных зон осуществляется посредством выполнения работ по землеустройству (описанию местоположения границ объектов землеустройства). В результате таких работ согласно статье 20 Федерального закона от 18.06.2001 № 78-ФЗ «О землеустройстве» подготавливается карта (план) объекта землеустройства.

1.6. В соответствии с Земельным кодексом Российской Федерации, в связи с необходимостью освобождения самовольно занятых земельных участков, в целях осуществления муниципального земельного контроля требуется сверка (определение) координат характерных точек границ предоставленного земельного участка с координатами характерных точек границ фактически занятого земельного участка путем проведения топографо-геодезической съемки. Указанная услуга оказывается специализированными организациями и является платной.

Выполнение программных мероприятий в виде проведения топографо-геодезической съемки позволяет устранить земельные правонарушения.

1.7. Приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в муниципальную собственность Татищевского муниципального района Саратовской области при реализации преимущественного права покупки земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения на территории Татищевского муниципального района Саратовской области, в целях развития индивидуального жилищного строительства.

2. Цели и задачи Программы

Цель Программы – рациональное использование земельных участков.

Задачи Программы:

образование земельных участков;

осуществление сверки (определение) координат характерных точек границ предоставленного земельного участка с координатами характерных точек границ фактически занятого земельного участка.

3. Целевые показатели Программы

Целевыми индикаторами решения поставленных задач Программы являются:

- количество поставленных на кадастровый учет границ населенных пунктов Татищевского муниципального района - 17; территории зон – 352;
- количество образованных земельных участков, подлежащих оформлению для нужд муниципальных учреждений Татищевского муниципального района Саратовской области – 70;
- количество образованных земельных участков для проведения аукционов по продаже земельных участков, на право заключения договоров аренды земельных участков – 75;
- количество образованных земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного подсобного хозяйства, садоводства или огородничества гражданами, имеющими трех и более детей, а также некоторых категорий военнослужащих и членов их семей – 255;
- сверка (определение) координат характерных точек границ предоставленного земельного участка с координатами характерных точек границ фактически занятого земельного участка путем проведения топографо-геодезической съемки – 30;
- количество кадастровых кварталов, в которых проведены комплексные кадастровые работы – 111;
- площадь земельного участка из состава земель сельскохозяйственного назначения, государственная собственность на которые не разграничена и в отношении которого органы местного самоуправления получают право распоряжения после постановки земельных участков на государственный кадастровый учет при реализации мероприятий, связанных с проведением кадастровых работ с последующим внесением в Единый государственный реестр недвижимости сведений – 289 га.

Сведения о целевых показателях муниципальной программы приведены в приложении № 3 к настоящей Программе.

4. Прогноз конечных результатов Программы, сроки и этапы реализации Программы

Реализация мероприятий Программы позволит обеспечить:

- обеспечение граждан, имеющих трех и более детей, а также некоторых категорий военнослужащих и членов их семей;
- увеличение доходной части бюджета Татищевского муниципального района Саратовской области за счет дополнительных доходов от продажи земельных участков, заключения договоров аренды земельных участков.

Реализация Программы рассчитана на 2023 - 2025 годы.

5. Обобщенная характеристика мер правового регулирования

К мерам правового регулирования в рамках муниципальной программы относятся меры, направленные на совершенствование нормативной правовой базы, затрагивающие организационные, экономические и социальные основы деятельности отдела земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области. Нормативной основой реализации муниципальной программы являются следующие нормативно правовые акты:

- Федеральный закон от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;
- Земельный кодекс Российской Федерации.

Общее управление реализацией муниципальной программы осуществляет администрация Татищевского муниципального района Саратовской области, которая осуществляет координацию деятельности, обеспечивает согласованные действия по подготовке и реализации мероприятий в рамках муниципальной программы, а также по целевому и эффективному использованию средств бюджета Татищевского муниципального района Саратовской области. Управление реализацией подпрограмм и мероприятий, разрабатываемых и принимаемых в рамках муниципальной программы, осуществляется в соответствии с механизмами управления и реализации указанных подпрограмм и мероприятий, предусмотренными нормативными правовыми документами об их утверждении. Ресурсное обеспечение муниципальной программы приведено в приложении № 1 к муниципальной программе.

6. Финансовое обеспечение Программы

Финансирование настоящей Программы осуществляется за счет средств местного бюджета.

Общий объем финансового обеспечения программы на 2023 – 2025 годы за счет всех источников составит – 30 906,6 тыс. рублей, в том числе:

- бюджет муниципального района – 20 741,0 тыс. рублей;
- федеральный бюджет (прогнозно) – 4 759,8 тыс. рублей;
- областной бюджет (прогнозно) – 5 405,8 тыс. рублей;
- внебюджетные источники (прогнозно) - 0 тыс. рублей.

Сведения об объемах и источниках финансового обеспечения муниципальной программы приведены в приложении № 2 к настоящей Программе.

7. Анализ рисков реализации Программы

При реализации Программы возможны следующие риски:

- финансирование запланированных мероприятий не в полном объеме;
- возможное увеличение стоимости кадастровых работ;
- форс-мажорные обстоятельства.

8. Управление муниципальной программой и мониторинг ее реализации

Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планом-графиком реализации муниципальной программы по форме согласно приложению №4.».

Приложение № 2 к постановлению администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 28.08.2025 № 970					
«Приложение № 1 к муниципальной программе «Формирование земельных участков и обеспечение муниципального земельного контроля в Татищевском муниципальном районе Саратовской области на 2023-2025 годы»					
Сведения об объемах и источниках финансового обеспечения муниципальной программы «Формирование земельных участков и обеспечение муниципального земельного контроля в Татищевском муниципальном районе Саратовской области на 2023 - 2025 годы» (наименование муниципальной программы)					

1.6. Мероприятия по проведению комплексных кадастровых работ	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	5238,1	5238,1	0,0	0,0
		бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет (прогнозно)	4661,9	4661,9	0,0	0,0
		областной бюджет (прогнозно)	576,2	576,2	0,0	0,0
1.7. Мероприятия связанные с проведением кадастровых работ с последующим внесением в Единый государственный реестр недвижимости сведений в отношении: земельных участков из состава земель сельскохозяйственного назначения, государственная собственность на которые не разграничена и в отношении которых органы местного самоуправления получают право распоряжения после постановки земельных участков на государственный кадастровый учет	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	110,0	0,0	70,0	40,0
		бюджет муниципального района	0,0	0,0	0,0	0,0
		федеральный бюджет (прогнозно)	97,9	0,0	62,3	35,6
		областной бюджет (прогнозно)	12,1	0,0	7,7	4,4
1.8. Основное мероприятие. Приобретение земельных участков из земель сельскохозяйственного назначения в муниципальную собственность Татищевского муниципального района	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	13000,0	0,0	11000,0	2000,0
		бюджет муниципального района	13000,0	0,0	11000,0	2000,0

1.9. Подготовка документов по изменению границ муниципальных образований, в том числе подготовка землеустроительной документации в виде карты плана объекта землеустройства, описание местоположения границы Татищевского муниципального района. XML-документы, для внесения в ЕГРН	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
Основное мероприятие. 2. Сверка (определение) координат характерных точек границ предоставленного земельного участка с координатами характерных точек границ фактически занятого земельного участка путем проведения топографо-геодезической съемки	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	Всего	300,0	0,0	0,0	300,0
		бюджет муниципального района	300,0	0,0	0,0	300,0
		федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	0,0	0	0,0	0,0
		бюджет муниципального района	0,0	0	0,0	0,0
		федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0.»,

Приложение № 3 к постановлению администрации Татищевского муниципального района Саратовской области от 28.08.2025 № 970					
«Приложение № 2 к муниципальной программе «Формирование земельных участков и обеспечение муниципального земельного контроля в Татищевском муниципальном районе Саратовской области на 2023-2025 годы»					
Сведения о целевых показателях муниципальной программы «Формирование земельных участков и обеспечение муниципального земельного контроля в Татищевском муниципальном районе Саратовской области на 2023 - 2025 годы»					

Наименование	Ответственный исполнитель (соисполнитель, участник)	Источники финансирования	Объемы финансирования, тыс. рублей			
			Всего	2023 год	2024 год	2025 год
1	2	3	4	5	6	7
Муниципальная программа «Формирование земельных участков и обеспечение муниципального земельного контроля в Татищевском муниципальном районе Саратовской области на 2023 - 2025 годы»	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	Итого	30 906,6	15443,1	12623,5	2840,0
		бюджет муниципального района	20741,0	5387,5	12553,5	2800,0
		федеральный бюджет (прогнозно)	4759,8	4661,9	62,3	35,6
		областной бюджет (прогнозно)	5405,8	5393,7	7,7	4,4
		внебюджетные источники (прогнозно)				
Основное мероприятие. 1. Образование земельных участков	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	Всего	30906,6	15443,1	12623,5	2840,0
		бюджет муниципального района	20741,0	5387,5	12553,5	2800,0
		федеральный бюджет (прогнозно)	4759,8	4661,9	62,3	35,6
		областной бюджет (прогнозно)	5405,8	5393,7	7,7	4,4
		внебюджетные источники (прогнозно)				
1.1. Мероприятия по проведению кадастровых работ и государственного кадастрового учета границ населенных пунктов и территориальных зон Татищевского муниципального района	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	Всего	9805,5	9635,0	170,5	0,0
		бюджет муниципального района	4988,0	4817,5	170,5	0,0
		федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет (прогнозно)	4817,5	4817,5	0,0	0,0
		внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
1.2. Мероприятия по проведению кадастровых работ и государственного кадастрового	Отдел земельных и имущественных отношений администрации	Всего	254,0	54,0	100,0	100,0

		бюджет муниципального района	254,0	54,0	100,0	100,0
		федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	739,0	96,0	543,0	100,0
1.3. Мероприятия по проведению кадастровых работ и государственного кадастрового учета земельных участков для проведения аукционов по продаже земельных участков, на право заключения договоров аренды земельных участков	Отдел имущественных и земельных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	бюджет муниципального района	739,0	96,0	543,0	100,0
		федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	450,0	70,0	290,0	90,0
1.4. Мероприятия по проведению рыночной оценки в целях проведения аукционов по продаже земельных участков, на право заключения договоров аренды земельных участков	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	бюджет муниципального района	450,0	70,0	290,0	90,0
		федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		внебюджетные источники (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	1010,0	350,0	450,0	210,0
1.5. Мероприятия по проведению кадастровых работ и государственного кадастрового учета земельных участков для индивидуального жилищного строительства, ведения личного	Отдел земельных и имущественных отношений администрации Татищевского муниципального района Саратовской области	бюджет муниципального района	1010,0	350,0	450,0	210,0
		федеральный бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		областной бюджет (прогнозно)	0,0	0,0	0,0	0,0
		Всего	1010,0	350,0	450,0	210,0

Наименование мероприятий и Ведомственных целевых программ	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник, государственной программы (соисполнитель программы)	Срок		Ожидаемый непосредственный результат, показатель (краткое описание)	Последствия не реализации ведомственной целевой программы и основного мероприятия	Связь с показателями государственной программы (подпрограммы)
		год начала реализации	год окончания реализации			
1	2	3	4	5	6	7
Задача1.1.Образование земельных участков						
Основное мероприятие 1.1 «Мероприятия по проведению кадастровых работ и	Отдел земельных и имущественных отношений администрации	2023	2025	Проведение кадастровых работ и государственного		

«Формирование земельных участков и обеспечение муниципального земельного контроля в Татищевском муниципальном районе Саратовской области на 2023-2025 годы»

Перечень основных мероприятий и ведомственных целевых программ подпрограмм муниципальной программы «Формирование земельных участков и обеспечения муниципального земельного контроля в Татищевском муниципальном районе Саратовской области на 2023-2025 годы»

